



**ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ Д.О.О.**  
**БУЛЕВАР АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА БР. 110**  
**БЕОГРАД**  
**МЈН бр. 12/15**  
**Август 2015. године**

На основу чл. 39. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), (у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013 и 104/2013), Одлуци бр. ИН 741/15 од 10.08.2015. године, о покретању поступка јавне набавке мале вредности МЈН 12/15 и Решења о образовању Комисије бр. ИН 742/15 од 10.08.2015. године, припремљена је следећа:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у поступку јавне набавке мале вредности МЈН бр. 12/15**



## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ МЈН БР. 12/15:

### ДЕО 1

#### *1) Општи подаци о јавној набавци:*

- (1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца
- (2) Врста поступка: јавна набавка мале вредности
- (3) Предмет јавне набавке
- (4) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

#### *2) Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.*

#### *3) Упутство понуђачима како да сачине понуду*

#### *4) Образац понуде*

#### *5) Текст изјаве о независној понуди*

#### *6) Контакт Наручиоца*

#### *7) Модел уговора*

### ДЕО 2

## УСЛОВИ ЗА УГОВАРАЊЕ – ОПШТИ УСЛОВИ

### ДЕО 3

## ПРЕДМЕР РАДОВА



## ДЕО 1

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### (1) НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, Београд,  
[www.gds.rs](http://www.gds.rs)

#### (2) СПРОВОДИ СЕ ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

#### (3) ПРЕДМЕТ И ОПИС ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка, испорука и довођење у функционално стање недостајуће (покрадене) опреме из стамбено-пословних објекта 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И и 6К на локацији „Степа Степановић“ у Београду и стамбено-пословних објеката 2, 4 и 5 на локацији Др Ивана Рибара

#### (4) ОЗНАКА У ОПШТЕМ РЕЧНИКУ ЈАВНИХ НАБАВКИ

**Шифра:** 35111000 – Ватрогасна опрема



**2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**2) 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**2) 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКОГ, ПОСЛОВНОГ, ТЕХНИЧКОГ И КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

Неопходно је да Понуђач располаже са потребним финансијским и кадровским капацитетом.

**ФИНАНСИЈСКИ И ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**

**2.1 Биланс успеха и Биланс стања остварен у 2014. години:**

- потраживање већа од обавеза у последњој години (2014.)
- добит у пословању остварена у последњој години (2014.)

**2.2** Оцена бонитета за последњу годину (2014.)

**2.3** Без дана блокаде од 01.08.2014. од 01.08.2015. године

**2.4** Редовна исплата зарада запосленима за месец јун 2015. године.

- Потребно је да Понуђач редовно исплаћује зараде запосленима.

**2.5** Понуђач нема дуговања према Наручиоцу



**2) 3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, ОДНОСНО ПОГЛАВЉА 2) 1. ДЕЛА 1. ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ЗА ПОНУЂАЧЕ И ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ УКОЛИКО ИХ ПОНУЂАЧ АНГАЖУЈЕ**

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. Закона, понуђач у складу са чланом 77. став 3. Закона, доказује давањем Изјаве из поглавља 2) 5. Дела 1. ове конкурсне документације. Исту изјаву понуђач је дужан да достави и за подизвођаче уколико их понуђач ангажује.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Постојање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, доказује се прилагањем фотокопије исте.

**2) 4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА, ОДНОСНО ПОГЛАВЉА 2) 2. ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**ДОКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ И ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА**

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, којима се доказује пословни и финансијски капацитет, доказују се доставом следеће документације у неовереним копијама, односно на следећи начин:

**4.1 Биланс успеха и Биланс стања остварен у последњој години (2014.):**

- потраживање већа од обавеза у последњој години (2014.)
- добит у пословању остварена у последњој години (2014.)

**Потребни докази:** Доказује се Биланском стања и успеха и позитивним мишљењем ревизора, за последњу годину (2014.). Позитивно мишљење ревизора се доставља за 2014. годину уколико га поседује подносилац пријаве.

**4.2 Оцена бонитета за последњу годину (2014.)**

**Доказује се:** Потврдом коју издаје Агенција за привредне регистре

**4.3** Без дана блокаде од 01.08.2014. од 01.08.2015. године

**Потребан доказ:** Потврда издата од Народне банке Србије – Одељење принудна наплата.

**4.4** Редовна исплата зарада запосленима за месец јун 2015. године.

**Потребан доказ:** Извод из појединачне пореске пријаве за месец јун 2015. године

**4.5.** Понуђач према Наручиоцу – Грађевинској дирекцији Србије д.о.о, Београд нема неизмирених обавеза на дан издавања потврде.

**Потребни докази:** Потврда коју издаје Грађевинска дирекција Србије на захтев понуђача.

**Напомена** доказ из тачке 2) 4.5 подносе и подизвођачи као и учесници у заједничкој понуди.



**2) 5. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА ДА ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, ОДНОСНО ПОГЛАВЉА 2) 1. ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач (група Понуђача)

---

---

испуњава све услове предвиђене Законом и овом Конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке мале вредности МЈН 12/15 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о. из Београда.

Место и датум

М. П.

Понуђач

---

---

(потпис овлашћеног лица)

Образац Изјаве се може копирати у потребном броју примерака.





**2) 6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКОГ, ПОСЛОВНОГ И ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач (група Понуђача)/Подизвођач

---

испуњава све додатне услове предвиђене у поглављу 2) 2. ове Конкурсне документације за учешће у поступку јавне набавке мале вредности МЈН 12/15 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о. из Београда.

Место и датум

М. П.

Понуђач

---

(потпис овлашћеног лица)

Образац Изјаве се може копирати у потребном броју примерака.



**2) 7. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ,  
КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ  
НАБАВЦИ МЈН 12/15**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су следећа лица одговорна за извршење обавеза по уговору о јавној набавци МЈН 12/15:

- 1) \_\_\_\_\_ име, презиме, степен и врста  
стручне спреме
- 2) \_\_\_\_\_ име, презиме, степен и врста  
стручне спреме

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: УПУТСТВО) САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ О ЗАХТЕВИМА НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ САДРЖИНЕ ПОНУДЕ, КАО И УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ СПРОВОДИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Напомена:** На све што није предвиђено овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона, других одговарајућих закона и прописа који уређују материју јавних набавки, односно закона и прописа који се односе на сам предмет ове јавне набавке.

1) Понуде се подnose на српском језику.

2) Понуда се обавезно попуњава на примерцима Конкурсне документације. У случају исправљања грешака коју је начинио Понуђач при попуњавању, Понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен парафом лица које је потписало понуду. Уколико је текст понуде неуредно попуњен, нејасан, цифре и текст нечитки, понуда ће се одбити као неуредна.

Све стране Конкурсне документације Понуђач мора оверити округлим печатом, а овлашћено лице Понуђача мора посебне обрасце из Конкурсне документације да потпише и потпис овери округлим печатом, на сваком предвиђеном месту у Конкурсној документацији.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.

Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у запечаћеној коверти на адресу:

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, са знаком: „МЈН 12/15 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса Понуђача.

Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном за подношење понуда.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда исту вратити неотворену Понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.



Понуда мора у целини бити припремљена у складу са позивом и Конкурсном документацијом за јавну набавку.

Рок за подношење понуда је 24.08.2015. године до 10,00 часова. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у наведеном року.

Отварање понуда је 24.08.2015. године у 10,30 часова у просторијама Наручиоца у Београду у Ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, Београд - Нови Београд. Отварање понуда је јавно и врши се по времену пријема, од најраније до најкасније пристигле понуде.

Отварању понуда присуствују овлашћени представници Понуђача који су дужни да своје својство представника Понуђача докажу предајом пуномоћја потписаног и овереног од стране овлашћеног лица Понуђача Комисији за јавну набавку или службенику за јавне набавке, непосредно пре почетка отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора је до десет дана од дана отварања понуде.

- 3) Предмет јавне набавке није обликован по партијама.
- 4) Подношење понуде са варијантама није дозвољено.
- 5) Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, у складу са Законом.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који је доставио понуду.

- 6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;
- 7) Понуђач, уколико ангажује подизвршиоца/е, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом), а за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне

набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

**8) Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издавати привремену и окончану ситуацију;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

**9) Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.**

**10) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4. Закона.**

**11) Захтеви од значаја за исправност и прихватљивост понуде и рок извршења услуге**

- а) Цена мора бити изражена у динарима.
- б) Крајњи рок завршетка комплетних радова је 28.10.2015.године;
- в) Начин плаћања: Плаћање уговорених послова врши се бескаматним авансом, привременим месечним ситуацијама и окончаном ситуацијом.

**12) Понуђачима ће бити омогућено да изврше обилазак објеката за које се обезбеђују недостајући садржаји, како би ближе сагледали предмет ове набавке. Обилазак ће бити омогућен Понуђачима четири дана пре рока за доставу Понуде.**

**13) Средства обезбеђења :**

Понуђач се обавезује да Наручиоцу достави:

### **1. Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса**

- Извођач ће након потписивања Уговора, а пре уплате аванса, доставити Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, на износ дела аванса за



плаћање (са ПДВ).

- Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса ће важити до момента уредног правдања авансног плаћања кроз испостављене ситуације и након њеног правдања у целости биће враћена Извођачу. Уколико Уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста део неоправданог аванса наплатити из Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса. Важност ове Гаранције траје 60 дана дуже од крајњег уговореног рока завршетка посла.
- Поднета Банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.
- Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије.
- Понуђач може поднети гаранцију стране банке, само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

## **2. Гаранција за добро и квалитетно извршење уговореног посла**

- Уместо банкарске гаранције за добро и квалитетно извођење радова, Извођачу ће се кроз сваку привремену ситуацију задржавати депозит у износу од 10% вредности реализације радова у номиналном износу без урачунате разлике у цени за тај месец.
- Кумулативна вредност задржаног депозита у номиналном износу ће се по окончаном обрачуна утврдити (у зависности од стварне реализације) без урачунате разлике у цени и кроз окончану ситуацију вратити Извођачу.

**14)** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда.

**15)** Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему мора поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке о поверљивости у складу са чланом 14. Закона. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, укупна цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

**16)** Наручилац ће понуду Понуђача, који је на списку негативних референци у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из чл. 23 и чл.25 Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на предмет набавке, за период од претходне три године.



**17)** Критеријум за доделу уговора по овој јавној набавци јесте најниже понуђена цена.

**18)** Понуђач достављањем своје понуде по овој конкурсној документацији и њеним потписом потврђује и изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању своје понуде по овој конкурсној документацији, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико јесте ималац права на нечему што је у вези са испуњењем обавеза по овом уговору, а у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина).

**19)** Евантуалну накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

**20)** Наручилац ће сагласно члану 82. Закона одбити понуду Понуђача уколико поседује доказ о постојању негативних референци на страни понуђача, а у смислу овог члана Закона.

**21)** Захтев за заштиту права из члана 149. Закона може да поднесе Понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име Понуђача, може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права из члана 149. Закона је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:



- 40.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности;
- Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама, која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 50-016;
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

**22) Уговор са Понуђачем** чија је понуда изабрана као најповољнија ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)



#### 4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА МЈН 12/15

##### 4) 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Сваки од понуђача из групе понуђача из заједничке понуде обавезан је да достави податке у свему према наведеном обрасцу. Уколико понуда није заједничка, понуђач попуњава само један од приложених образаца. Образац се може копирати.

**НАЗИВ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**АДРЕСА ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФОН:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФАКС:** \_\_\_\_\_

**ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:** \_\_\_\_\_

**БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:** \_\_\_\_\_

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)



#### 4) 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВРШИОЦУ

Важне напомене: За тачност података гарантује понуђач, односно солидарно понуђачи из групе понуђача. Образац се може копирати.

**НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА :** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФОН:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФАКС:** \_\_\_\_\_

**ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:** \_\_\_\_\_

**БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:** \_\_\_\_\_

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



#### 4) 3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

1. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.
2. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења Понуде не може мењати понуду.
3. Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)



#### 4) 4. ЦЕНА И РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Укупна цена износи

\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, односно

\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност

Аванс износи \_\_\_\_\_% (мах. 25 %) од понуђене цене, односно

\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, односно

\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност

**Рок:** Извршилац се обавезује да за Наручиоца изведе комплетне радове до \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.  
2015. године (најкасније до 28.10.2015.године)

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)



**4) 5. ПОДАЦИ О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, КАО И ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВРШИОЦА**

1. Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвршиоцу износи \_\_\_\_\_ %, односно \_\_\_\_\_ динара.
2. Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача јесте (опис добара)  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** наведени проценат не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке.

Овај образац се може фотокопирати, уколико нема довољно места за његово попуњавање

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



#### 4) 6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СМИСЛУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Под материјалном и кривичном одговорношћу понуђач изјављује да је приликом сачињавања ове понуде поштовао обавезе које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико јесте ималац права на нечему што је у вези са испуњењем обавеза по овом уговору, а у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина).

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



### **5) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чл. 26. ЗЈН (Сл. Гласник РС 124/12) као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/2013), у поступку јавне набавке мале вредности бр. МЈН 12/15 Грађевинске дирекције Србије, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО

Да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

### **6) КОНТАКТ НАРУЧИОЦА**

Контакт особе Наручиоца су:

Бојан Соколовић, дипл.инж.маш., тел.: 064/815-30-61

Бранимир Крекић дипл.инж.маш., тел.: 064/815-30-19

Данијела Цветиновић, дипл.правник, тел.: 011/32-09-866

радним даном од 09:00 до 15:00 часова.





## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

**за набавку, испоруку и довођење у функционално стање недостајуће (покрадене) опреме из страмбено-пословних објекта 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И и 6К на локацији „Степа Степановић“ у Београду и стамбено-пословних објеката 2, 4 и 5 на локацији Др Ивана Рибара**

**Закључен између:**

**Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд, ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 100291007, коју заступа директор Небојша Шурлан, дипл.инж.маш.**

и

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач), кога заступа \_\_\_\_\_

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник РС“, број 124/2012) спровео поступак јавне набавке МЈН 12/15 чији је предмет: Набавка, испорука и довођење у функционално стање недостајуће (покрадене) опреме из страмбено-пословних објекта 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И и 6К на локацији „Степа Степановић“ у Београду и стамбено-пословних објеката 2, 4 и 5 на локацији Др Ивана Рибара, у свему према Предмеру радова
2. да је Извођач на захтев Наручиоца, у поступку јавне набавке МЈН 12/15, доставио понуду која је код Наручиоца заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;
3. да је у поступку на отварању понуда, Извођач понудио цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.
4. да је Наручилац својом Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године прихватио понуђену цену Извођача од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

( у случају наступа конзорцијума тачке 5-7 )



5. да је Извођач доставио Наручиоцу Уговор о Конзорцијуму, који је потписан и оверен од стране свих чланова Конзорцијума наведених у овом уговору, који је заведен код Наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.
6. да је у члану 1. Уговора о заједничком наступу - Конзорцијуму, који је наведен у предходној тачки овог члана, уговорено да је предузеће „\_\_\_\_\_“ водећи партнер, и да је \_\_\_\_\_, директор „\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, лице овлашћено за заступање.
7. да је чланом 3. Уговора о заједничком наступу – Конзорцијуму уговорено да је „\_\_\_\_\_“ овлашћен као „Носилац посла“ за потписивање Уговора са Наручиоцем.
8. да ће Наручилац сва плаћања по овом уговору вршити на рачун „\_\_\_\_\_“ код \_\_\_\_\_.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет уговора је набавка, испорука и довођење у функционално стање недостајуће (покрадене) опреме из стамбено-пословних објекта 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И и 6К на локацији „ Степа Степановић“ у Београду и стамбено-пословних објеката 2, 4 и 5 на локацији Др Ивана Рибара, у свему према Предмеру радова и редоследу извршења.

## ПРИОРИТЕТ УГОВОРНИХ ДОКУМЕНАТА

### Члан 3.

Уговорну документацију чине следећа документа, наведена по приоритету:

1. Уговор
2. Део 1 Конкурсне документације – Општи подаци о јавној набавци
3. Део 2 Конкурсне документације - Услови за уговарање
4. Део 3 Технички прилози – Предмер радова
5. Друга документација оверена од стране Наручиоца и Извођача

Сви додаци имају исти приоритет као и документа која они допуњују и модификују.

## ОСНОВНА ОДРЕДБА

### Члан 4.

Наручилац уступа а Извођач прихвата да са радном снагом, материјалом, механизацијом и погонском и другом енергијом коју сам обезбеђује, изведе радове на набавци, испоручи и довођењу у функционално стање недостајуће (покрадене) опреме

из страмбено-пословних објекта 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И и 6К на локацији „Степа Степановић“ у Београду и стамбено-пословних објеката 2, 4 и 5 на локацији Др Ивана Рибара, у свему сагласно предмеру радова, Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 12/15 и овом уговору.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

### Члан 5.

Извођач ће предметне радове извести у свему према предмеру радова, овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 12/15, у утврђеном року из члана 12. овог уговора, а према законима, прописима, стандардима и нормативима који уређују ову врсту радова и у складу са правилима струке.

### Члан 6.

Потписом Уговора Извођач потврђује да је упознат са предмером радова који су предмет овог уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока извођења предметних радова.

Извођач ће по налогу Наручиоца почети радове уз дужну експедитивност и без одлагања.

Извођач нема право да користи локацију у било које друге сврхе, осим оних дефинисаних Уговорном документацијом.

Уколико на локацији постоје материјали, опрема, привремени објекти и слично, који су власништво Наручиоца и који не ометају нормално извођење Радова, Извођач се обавезује да исте чува и одржава без додатне накнаде. Уколико су такви материјали, опрема, привремени објекти и слично власништво неког другог правног или физичког лица Извођач ће се према њима понашати маниром доброг привредника.

Извођач се обавезује да све уговорене радове изведе квалитетно и у уговореном року и, сагласно условима Конкурсне документације, одговоран је за квалитет употребљеног материјала, уграђене опреме и изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач ће отклонити благовремено, тако да не угрози крајњи рок дефинисан у члану 12. овог уговора.

Извођач преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима и материјалу, који је Извођач уградио или затекао на месту извођења радова, Извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог уговора.



Извођач је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова сходно важећим прописима и стандардима.

Извођач је у обавези да учествује у изради коначног обрачуна.

Извођач је обавезан да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.

## ЦЕНА

### Члан 7.

Укупна уговорена вредност радова који су предмет овог уговора, а сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 12/15, износи:

\_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_)

и чине је:

Вредност Радова:

\_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_)

Вредност ПДВ-а:

\_\_\_\_\_ динара

(словима: \_\_\_\_\_)

Аванс износи \_\_\_\_\_ % (не може бити већи од 25%) од понуђене цене, односно

\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, односно

(словима: \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност

(словима: \_\_\_\_\_)

Укупна уговорена цена је фиксна и не подлеже обрачуна разлике у цени.



Уговорне стране сагласно утврђују да је вредност уговорених радова дефинисана на основу следећих елемената:

- укупно уговорене цене за све позиције радова описане у Делу 3. Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 12/15;
- свих других елемената који се не наводе посебно, а имају утицаја на утврђивање вредности уговорених радова;

Збир вредности свих позиција радова из уговореног предмера и предрачуна радова представља уговорену вредност извођења радова која обухвата и све непредвиђене радове који су се могли сагледати до закључења овог уговора, а на основу разлога због којих се ови радови изводе, предмера радова и стања на терену за извођење.

Извођач је прегледао и проверио локацију, њену околину и ограничења, прикупио све расположиве информације, проценио обим и природу рада и материјала потребног за завршетак радова, прилазе до локације, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, извршио увид у и обавио преглед комплетне уговорне документације. Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да радове може извести стручно и квалитетно, у уговореном року и по уговореној цени.

Извођач потврђује да је добио све информације које су сваком савесном и искусном Извођачу потребне у погледу ризика, непредвиђених расхода и свих других околности које могу да утичу или се могу одразити на завршетак радова.

Цена из става 1. овог члана садржи: вредност материјала, радне снаге, теренских додатака за раднике, смештаја и исхране, превоза радника, механизације, средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, помоћног материјала, грађевинске механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, прилазне путеве и платое за комуникацију, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 9.

Плаћање уговорених радова врши се бескаматним авансом, привременим месечним ситуацијама и окончаном ситуацијом.



## АВАНС

### Члан 10.

Наручилац одобрава Извођачу аванс у износу од \_\_\_\_\_ динара, што представља \_\_\_\_\_% од уговорене вредности радова из члана 7. овог Уговора, што са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара, а ради набавке материјала и опреме за извођење радова.

Повраћај примљеног аванса вршиће се кроз привремене месечне ситуације и окончану ситуацију, тако што ће се од вредности изведених радова по свакој ситуацији одбијати постотак уговореног аванса у номиналном износу, односно од окончане ситуације износ до тада оправданог аванса, такође у номиналном износу.

### Члан 11.

Извођач је обавезан да након потписивања овог уговора, а пре уплате аванса из члана 10. овог уговора, достави Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса (уколико је Уговором предвиђен аванс).

## РОК

### Члан 12.

Предметне радове Извођач је обавезан да изврши закључно са \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.201\_\_године

## ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

### Члан 13.

Наручилац је дужан да након потписивања Уговора омогући Извођачу приступ локацији, уведе га у посао и то евидентира у писаној форми.

## ВРЕДНОСТ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

### Члан 14.

Уговорне стране сагласно утврђују да ће се вредност, у одређеном месецу изведених радова, утврдити на бази следећих елемената:

- као збир производа стварно изведене количине и уговорених јединичних цена приказаних позиција радова.
- свих других елемената који се не наводе посебно, а имају утицаја на утврђивање вредности изведених Радова.

## УГОВОРНА КАЗНА И ДЕПОЗИТ

### Члан 15.

Извођач се обавезује да због прекорачења уговореног рока из члана 12. овог уговора или не испуњења уговорне обавезе плати Наручиоцу пет промила (5 %) од укупне вредности изведених радова по коначном обрачуна за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не пређе десет процента 10% (десет процената) укупне вредности изведених радова по Коначном обрачуна.

## ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

### Члан 16.

Пре почетка извођења Радова Извођач треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на свој имовини, укључујући имовину Наручиоца, грађевинској/монтажној опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења Радова.

Кад год је то потребно, Извођач ће показати Наручиоцу полису или полисе осигурања и потврде за плаћање текућих премија.

Извођач је обавезан да изврши осигурање свог целокупног особља, особља Подизвођача у току читавог периода извођења Радова, док су запослени на Градилишту. Извођач ће обавестити привредно друштво регистровано за послове осигурања ако настану такве околности, о променама у природи, мери или програму за извођење радова и обезбедити адекватност осигурања у било ком тренутку у складу са условима Уговорне документације.

Ако Извођач пропусти да закључи и одржава поменута осигурања како је претходно наведено у ставу 1 и ставу 2 овог члана, Наручилац може да закључи и одржава на снази такво осигурање и плати такву премију или премије како буде било потребно у ту сврху. Наручилац ће с времена на време да одбије износ, који је тако платио, од новца који је доспео или може да доспе за плаћање Извођачу или ће исти надокнадити као дуг Извођача.

## СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 17.

Извођач ће у року од седам (7) дана након потписивања Уговора, а пре уплате аванса, доставити Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, на износ укупне вредности аванса (са ПДВ). Ова гаранција траје најмање 60 дана дуже од уговореног рока завршетка радова.

Уколико Уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права



протеста део неоправданог аванса наплати из Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса.

Уместо банкарске гаранције за добро и квалитетно извођење, Извођачу ће се кроз сваку привремену ситуацију задржавати депозит у износу од 10% вредности реализације радова у номиналном износу без урачунате разлике у цени за тај месец.

Кумулативна вредност задржаног депозита у номиналном износу ће се по окончаном обрачуну утврдити (у зависности од стварне реализације) без урачунате разлике у цени и кроз окончану ситуацију вратити Извођачу радова

Вредност за неизведене и/или лоше изведене радове, чије недостатке Извођач није отклонио у складу са Уговорном документацијом, Наручилац ће отклонити ангажовањем другог Извођача и наплатити из средстава депозита за добро и квалитетно извођење радова.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 18.**

Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико је над Извођачем покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или ако Извођач пренесе или уступи Уговор, без сагласности Наручиоца датој у писаној форми или ако је Извођач:

1. одустао од Уговора,
2. без разумног оправдања пропустио да почне радове или задржава напредовање радова, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
3. не користи уплаћени аванс у складу са чланом 10. став 1. овог уговора;
4. пропустио да одстрани материјале са градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
5. пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца да отклони уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;
6. без сагласности Наручиоца дао у подизвођење неки део Уговора;
7. у случају да Наручилац не обезбеди средства за финансирање извођења радова чије је извођење предмет овог уговора, Извођач неће имати никаква потраживања укључујући и евентуалне накнаде штете према Наручиоцу по основу овог уговора и поступка јавне набавке који је предходио закључењу овог уговора;
8. пропустио да достави тражене гаранције и/или осигурање, на начин и у роковима како је то дефинисано овим уговором;

Уколико Наручилац једнострано раскине овај Уговор из било кога од наведених





разлога у овом члану, Извођач нема право да потражује било какав вид накнаде штете од Наручиоца.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора решавају споразумно преко својих овлашћених представника.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не могу решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 20.**

За све што није регулисано овим уговором и Конкурсном документацијом за јавну набавку МЈН 12/15, примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 116/2008), и других прописа којима је регулисана материја овог уговора.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна и равноправна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

**ЗА ИЗВОЂАЧА**  
(овлашћено лице)

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
Директор

---

МП

---

**Небојша Шурлан, дипл.инж.маш.**

МП



## ДЕО 2

### УСЛОВИ ЗА УГОВАРАЊЕ

**НАБАВКА, ИСПОРУКА И ДОВОЂЕЊЕ У ФУНКЦИОНАЛНО СТАЊЕ  
НЕДОСТАЈУЋЕ (ПОКРАДЕНЕ) ОПРЕМЕ ИЗ СТРАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ  
ОБЈЕКТА 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И И 6К НА ЛОКАЦИЈИ „СТЕПА  
СТЕПАНОВИЋ“ У БЕОГРАДУ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА 2, 4 И  
5 НА ЛОКАЦИЈИ ДР ИВАНА РИБАРА**



## САДРЖАЈ ДЕЛА 2.

<b>2.1 Општи услови</b>	.....од 34 до 58
<b>2.2 Образац Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса</b>	.....59
<b>2.3 Образац о процедури примопредаје извршеног посла</b>	..... 60

## 2.1 ОПШТИ УСЛОВИ

### ЗА НАБАВКУ, ИСПОРУКУ И ДОВОЂЕЊЕ У ФУНКЦИОНАЛНО СТАЊЕ НЕДОСТАЈУЋЕ (ПОКРАДЕНЕ) ОПРЕМЕ ИЗ СТРАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА 3В, 3Г, 2Б, 5Б, 6А, 6Б, 6И И 6К НА ЛОКАЦИЈИ „СТЕПА СТЕПАНОВИЋ“ У БЕОГРАДУ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА 2, 4 И 5 НА ЛОКАЦИЈИ ДР ИВАНА РИБАРА

Општи услови Уговора о извођењу радова се у потпуности примењују осим уколико није другачије одређено Посебним условима и Уговором о извођењу радова.

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1. ДЕФИНИЦИЈЕ И ТУМАЧЕЊА

- 1.1 У овим Општим условима, Тендерској документацији и Уговору, речи и изрази, дати азбучним редом, имају значење које је наведено у делу Речник термина, ове Тендерске документације, изузев када смисао текста захтева другачије.
- 1.2 Наслови из ових Општих услова неће бити узимани у обзир приликом тумачења Уговора.
- 1.3 Речи које су дате у једнини обухватају и множину и обрнуто, тамо где смисао то захтева.

Речи које су дате у мушком роду обухватају и женски и обрнуто, тамо где смисао то захтева.

Речи које представљају лица запослена на и у вези са Извођењем радова, обухватају и предузећа која она представљају.

### Члан 2. ЗАКОН И ЈЕЗИК УГОВОРА

- 2.1 Уговор и сва Уговорна документација биће састављени и тумачени из текста на српском језику, а сва кореспонденција између учесника у реализацији Уговора биће такође на српском језику, уколико Посебним условима није одређено другачије.
- 2.2 Извођач је дужан да обезбеди да извођење радова, који су предмет ове јавне набавке, буде у складу са Законима и подзаконским актима, прописима о изградњи објеката и монтажи опреме, стандардима и правилима струке, и да обештети Наручиоца од свих казни и одговорности сваке врсте за кршење било ког Закона и подзаконског акта, прописа, стандарда или правила које изврши у

време извођења радова.

- 2.3 Закони и други извори права који ће се примењивати на Уговорну документацију и тумачење исте су закони Републике Србије.
- 2.4 На овај Уговор не примењују се посебне узансе о грађењу.

### **Члан 3. УГОВОРНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПРИОРИТЕТ УГОВОРНИХ ДОКУМЕНАТА**

- 3.1 Уговорну документацију чине следећа документа, наведена по приоритету:
- Уговор
  - Део 1 Конкурсне документације
  - Део 2 Конкурсне документације
  - Део 3 Конкурсне документације
  - Било који други документ оверен од стране Наручиоца и/или Извођача, а у вези са извођењем радова

Сви додаци имају исти приоритет као и документа која они допуњују и модификују.

- 3.2 Документа која чине Уговорну документацију треба сматрати међусобним објашњењима једног за други. Сваку двосмисленост или неслагања докумената, Наручилац ће, на захтев Извођача у писаној форми, објаснити, допунити и/или исправити и о томе дати инструкције Извођачу.
- 3.3 Извођач ће имати сталну дужност да пажљиво проучава и упоређује Уговорну документацију и одмах, у писаној форми, извештава Наручиоца о било којој грешци, недостатку или пропусту. Такву грешку, недостатак или пропуст Наручилац и Извођач треба одмах да исправе и/или отклоне.
- 3.4 Извођач ће прегледати Уговорну документацију да би се уверио да је Уговорна документација у складу са Законима и подзаконским актима, прописима, стандардима и правилима о изградњи објекта и монтажи опреме у објекат.

Уколико Извођач примети да било који део Уговорне документације одступа од наведеног у претходном ставу, о томе ће одмах обавестити Наручиоца у писаној форми, пре потписивања Уговора.

- 3.5 У случају да су Уговорна документација или инструкције Наручиоца нејасни, збуњујући или Извођач није сигуран шта значе, без обзира на врсту и обим, он ће одмах о томе обавестити Наручиоца и тражити објашњење. Тражено објашњење Наручилац ће, у писаној форми, одмах дати Извођачу, а најкасније у року од 5 (пет) дана од пријема обавештења.

#### **Члан 4. ОБАВЕШТЕЊА И ПИСАНА КОМУНИКАЦИЈА**

- 4.1 Сва обавештења, налози, захтеви и потврде које буде давао Наручилац Извођачу биће у писаној форми, према условима Уговорне документације, достављени поштом или предајом на адресу Извођача, назначену у Уговору, и електронском поштом (на званично достављену е-маил адресу Извођача).
- 4.2 Сва обавештења, предлоге и захтеве Наручиоцу, Извођач даје у писаној форми и доставља поштом или предајом на адресу Наручиоца:

**ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ д.о.о.**

Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110  
11150 Нови Београд

и електронском поштом (на званично достављену е-маил адресу Наручиоца).

- 4.3 Свака Уговорна страна може да изврши промену наведене адресе уз обавезу да у року од три (3) дана од дана настанка такве промене обавести у писаној форми другу Уговорну страну.
- 4.4 Било која допуна и/или измена било које од одредби ових Општих услова (или било ког другог документа који се у њему помиње) неће се сматрати правоснажном уколико није дата у писаној форми и потписана од стране Наручиоца и Извођача.

#### **Члан 5. КОНТРОЛА РАДОВА**

- 5.1 Наручилац ће, у писаној форми, обавести Извођача, које лице је Наручилац задужио за праћење реализације уговореног посла и контролу изведених радова.
- 5.3 Задужено лице неће имати овлашћења да ослободи Извођача било које дужности или обавезе по Уговорној документацији нити да, изузев ако је то изричито предвиђено Уговорном документацијом, наложи неки посао који повлачи за собом закашњење или додатно плаћање од стране Наручиоца.
- 5.4 Наручилац може, с времена на време, у писаној форми, пренети неку од надлежности и овлашћења која припадају Наручиоцу и о томе обавестити Извођача, дајући му један примерак, у писаној форми, таквих додела надлежности и овлашћења. Свака инструкција или одобрење, издати у границама таквог овлашћења али не другачије, обавезиваће Извођача и Наручиоца.
- 5.5 Наручилац може, у случају нужде, а у сврху заштите живота, материјалних добара и Извођења радова, наложити Извођачу да изведе сваки рад и предузме све мере које су по његовом мишљењу неопходне за отклањање и спречавање опасности.

## **Члан 6. АСИГНАЦИЈА И ЦЕСИЈА**

6.1 Асигнација и цесија врше се по Закону о облигационим односима. Извођач не може, без претходне сагласности Наручиоца у писаној форми, извршити асигнацију или цесију за било који износ који је по Уговору доспео или ће dospети.

## **Члан 7. ПОДИЗВОЂАЧИ**

7.1 Извођач ће бити одговоран за чињења, пропусте и немарност било ког Подизвођача, његовог одговорног руководиоца, службеника или радника, исто као да су то чињења, пропусти или немарност Извођача, његових руководиоца, службеника или радника. Сваки Подизвођач је дужан да испуњава све услове за Извођење радова као Извођач. Извођач је дужан да Наручиоцу достави копију свих подизвођачких уговора.

7.2 Подизвођачи не могу имати никаква додатна потраживања од Наручиоца због повреде подизвођачког уговора од стране Извођача.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 8. ПРИСТУП ЛОКАЦИЈИ НА КОЈОЈ СЕ ИЗВОДЕ РАДОВИ**

8.1 Наручилац је дужан да након потписивања уговора омогући Извођачу неометан приступ локацији на којој се изводе радови.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 9. ОПШТЕ ОБАВЕЗЕ**

9.1 Извођач ће, без посебних трошкова по Наручиоца, извести све припремне, грађевинске, занатске, инсталатерске, завршне и друге радове, који се не наводе одвојено, али су неопходни за извођење радова и обезбеђивање њихове пуне функционалности.

9.2 Извођач ће посао извести у свему према Тендерској документацији, законима, техничким прописима, стандардима и правилима струке.

9.3 Извођач ће дати сва обавештења и платити све обавезе, накнаде, таксе и др. које треба платити по прописима важећим у Републици Србији и граду Београду, ради извођења радова, односно које треба платити према одредбама и прописима надлежних органа и других правних лица односно установа чија су имовина и права угрожена или могу бити угрожена извођењем радова, на било који начин.

- 9.5 Извођач ће, са дужном пажњом, изводити и завршити радове у складу са Уговором, Тендерском, Техничком и другом Уговорном документацијом. Извођач ће обезбедити целокупну контролу над Подизвођачима, радну снагу, материјале и/или опрему и све остало, било да је привремене или сталне природе, неопходно за извођење радова, све док потреба за тим постоји или проистиче из Уговорне документације.
- 9.6 Извођач ће пре почетка извођења радова припремити и доставити Наручиоцу у писаној форми захтев са предложеним материјалом/опремом коју намерава да набави/угради. Без сагласности Наручиоца на предложени материјал/опрему, Извођач не може набавити материјал/опрему и започети извођење радова. За сваки материјал/опрему коју без сагласности Наручиоца Извођач допреми и/или угради сноси ризик да ће о свом трошку, а по налогу Наручиоца, морати да демонтира и, у најкраћем могућем времену, уклони са локације на којој се изводе радови.
- 9.7 Извођач ће изводити радове и одржавати изведене радове у складу са Уговорном документацијом и строго ће се придржавати инструкција и упутстава Наручиоца датих у оквиру својих овлашћења, изузев у случају да је то супротно законској регулативи или физички немогуће. Сматраће се да је Извођач прихватио упутства Наручиоца уколико не уложи приговор у року од три (3) дана од пријема упутстава.
- 9.9 Наручилац ће моћи да стави примедбу и да захтева од Извођача да одмах одстрани са посла лице које се, према мишљењу Наручиоца, не понаша професионално, није компетентно, занемарује вршење својих дужности или чије је присуство и чињење према мишљењу Наручиоца непожељно. Такво лице не сме поново да буде запослено на извођењу радова без одобрења Наручиоца у писаној форми. За свако тако удаљено лице Извођач ће, у најкраће могућем року, одредити одговарајућу замену.
- 9.10 Поред других обавеза и одговорности, предвиђених Уговорном документацијом, Извођач ће без посебне накнаде:
- а) Обезбедити атесте/извештаје о испитивању за уграђене материјале и опрему, као и сва испитивања инсталација/делова инсталација.
  - б) Набавити и транспортовати сву потребну опрему, материјал и машине до локација Извођења радова и обезбедити истовар и инсталирање све опреме и материјала.
  - в) Учествовати у раду Комисије за преглед и примопредају изведених радова.
  - г) Отклонити све недостатке по прегледу изведених радова од стране Комисије за преглед и примопредају изведених радова, а пре сачињавања Записника Комисије о примопредаји посла.
  - д) Учествовати у раду Комисије за коначни обрачун изведеног посла и услуга.



- ђ) Отклонити све штете које би евентуално Извођач нанео током Извођења радова постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама и трећим лицима.
- е) Уклонити заостали материјал, опрему и постројења коришћена при извођењу радова.

Горе наведене обавезе и одговорности не ограничавају друге обавезе и одговорности Извођача које се захтевају Уговорном документацијом или законском регулативом.

- 9.11 Извођач може, без посебних трошкова по Наручиоца, изводити посао ноћу, недељом и/или у дане празника.
- 9.12 Извођач ће, о свом трошку, направити сопствене аранжмане за ангазоване раднике (транспорт, исхрану, смештај).
- 9.13 Извођач ће у сваком тренутку предузети све разумне мере да спречи било које незаконито или насилничко понашање од стране или међу његовим радницима и предузети мере за очување мира и заштиту људи и њихове имовине у близини локације на којој се изводе радови.
- 9.14 Извођач је дужан да у сваком тренутку предузме све мере да спречи било које незаконито чињење које угрожава животну средину или било чију имовину.
- 9.15 Извођач ће бити одговоран и за поштовање свих обавеза дефинисаних претходним тачкама од стране Подизвођача.
- 9.16 Извођач нема право да користи локацију на којој се изводе радови у било које друге сврхе осим оних дефинисаних Уговорном документацијом, а које су искључиво у вези са извођењем радова.
- 9.17 Уколико на локацији извођења радова постоје материјали, опрема, привремени објекти и слично, који су власништво Наручиоца и који не ометају нормално извођење радова, Извођач ће исте чувати и одржавати без додатне накнаде. Уколико су такви материјали, опрема, привремени објекти и слично власништво неког другог правног и/или физичког лица Извођач ће се према њима понашати маниром доброг привредника.

## **Члан 10. КОНТРОЛА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

- 10.1 Извођач ће обавити или обезбедити сву потребну контролу над извођењем радова, укључујући и контролу над Подизвођачима, у току извођења радова и после тога, све док то Наручилац буде сматрао потребним ради правилног извршења уговорних обавеза.



10.2 Извођач ће одредити лице задужено за реализацију Уговореног посла и о томе обавестити Наручиоца у писаној форми.

#### **Члан 11. ОСИГУРАЊЕ**

11.1 Пре почетка извођења посла Извођач треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на свој имовини, укључујући имовину Наручиоца, грађевинској/монтажној опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења радова.

Такво осигурање треба да буде закључено код неког Осигуравајућег завода.

11.2 Извођач је обавезан да изврши осигурање свог целокупног особља и особља Подизвођача у току читавог периода извођења радова.

11.3 Ако Извођач пропусти да закључи и одржава поменута осигурања како је претходно наведено у тачкама 11.1 и 11.2, Наручилац може да закључи и одржава на снази такво осигурање и плати такву премију или премије како буде било потребно у ту сврху, а за тако настале трошкове Извођачу одбије од износа који је доспео за плаћање или ће исти надокнадити као дуг Извођача.

#### **Члан 12. ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

12.1 Извођач ће све радове завршити до рока назначеног у овој Конкурсној документацији и Уговору за извођење радова.

#### **Члан 13. ВРЕДНОСТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА И ДОВОЉНОСТ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

13.1 Уговорне стране сагласно утврђују да ће се вредност укупно уговореног посла дефинисати Уговором, на основу података из Понуде Извођача.

13.2 Цена је фиксна, изражена у динарима и не подлеже обрачуну разлике у цени.

13.3 Сматраће се да је Извођач прегледао и проверио локацију, њену околину и ограничења и прикупио све расположиве информације у вези с тим, да је проценио обим и природу посла и материјала/опреме потребног за завршетак радова, прилазе до локације, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, да се упознао у свему што се тиче плаћања такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти и управе, да је извршио преглед комплетне Уговорне документације. Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да извођење радова може извести

стручно и квалитетно, у уговореном року и за уговорени износ. Сматраће се да је Извођач добио све информације које су сваком искусном Извођачу потребне у погледу ризика, непредвиђених расхода и свих других околности које могу да утичу или се могу одразити на извођење радова и завршетак посла.

- 13.4 Понуђене цене у себи садрже набавку, транспорт до места уградње, испоруку на локацију на којој се изводе радови, монтажу и уградњу, испоруку и монтажу помоћног монтажног и потрошног материјала, сав потребан алат, скеле и транспортна средства, теренске додатке за раднике, смештај и исхрану, превоз радника, чување и одржавање изведених радова, обезбеђење целокупног посла, материјала, грађевинске механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу, рад недељом и празником, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације организације посла, организацију посла, спровођење мера безбедности и заштите на раду, спровођење мера заштите животне средине, припремне радове, сва повезивања електро-потрошача, сва пуштања у рад опреме, режијске и друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење радова и завршетак посла, непредвиђене и додатне радове.

#### **Члан 14. ВАНДРЕДНИ УСЛОВИ**

- 14.1 Климатски услови, који отежавају или онемогућују нормално извођење радова, не могу бити основ за било каква додатна плаћања Извођачу.

Извођач има право на продужење рока извођења радова у случају настанка таквих климатских услова који онемогућују нормално извођење радова. Захтев за продужетак рока Извођач је дужан да достави Наручиоцу у писаној форми у року од 3 (три) дана од настанка таквих услова. Уколико Наручилац сматра да је такав захтев оправдан, он ће о томе обавестити Извођача у писаној форми у року од 3 (три) дана од пријема захтева и одобрити му продужетак рока извођења радова за онај период за који су такви климатски услови трајали.

#### **Члан 15. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЛОКАЦИЈЕ И БРИГА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**

- 15.1 Извођач има право да забрани приступ локацији свим лицима која нису запослена на извођењу радова или у сврху извођења радова, осим представницима Наручиоца и надлежним представницима органа власти.
- 15.2 Извођач је у потпуности одговоран за адекватност, стабилност и сигурност изведених радова, као и да изведени радови буду изведени на најбољи начин, а са материјалом и опремом најбољег квалитета и на потпуно задовољство Наручиоца.



15.3 Извођач ће се у току радова обавезно придржавати важећих прописа и хигијенско-техничких и противпожарних мера заштите, мера безбедности и заштите на раду и мера заштите животне средине и, сходно томе обезбедити, током извођења радова, мере личне и опште заштите.

15.4 Извођач ће обезбедити и запослити на градилишту:

- а) само оно техничко особље које је стручно и искусно у својим позивима и она лица који су у стању да обезбеде одговарајућу контролу над пословима које је потребно контролисати и
- б) оне висококвалификоване, квалификоване, полуквалификоване и неквалификоване раднике који су потребни да би се изведени радови правилно и на време обавили и одржавали.

## **Члан 16. ЗАШТИТА ОБЈЕКТА И ПОСТОЈЕЋИХ ИНСТАЛАЦИЈА И ОПРЕМЕ**

16.1 Заштита суседних објеката и све постојеће инсталације и опреме која се у објектима налази је обавеза Извођача.

Извођач ће обезбедити Наручиоца од свих губитака и потраживања због повреда или штета нанетих било ком лицу или имовини, које могу да се појаве извођењем радова и одржавањем изведених радова и обештетиће га за све рекламације, потраживања, одштете, трошкове и издатке настале по том основу, осим ако такве околности нису настале као последица Више силе.

## **Члан 17. ОМЕТАЊЕ САОБРАЋАЈА И ЈАВНОГ ЖИВОТА**

17.1 Све активности које су потребне за извођење радова ће бити изведене на начин да непотребно не ометају јавни живот и саобраћај у насељу Степа Степановић и Др Иван Рибар у Београду, као и да не угрожавају имовину Наручиоца или било ког другог лица.

Извођач ће обештетити Наручиоца за све захтеве, потраживања, одштете и трошкове који настану због оваквих околности.

17.2 Уколико Извођач добије рекламацију или захтев за плаћање одштете због оштећења која је изазвао на објектима и/или постојећим инсталацијама, он ће о томе одмах упозорити Наручиоца.

Уколико је до ових оштећења дошло кривицом Извођача, он ће бити дужан да такву одштету и плати.

## **Члан 18. ПАТЕНТИ И ЛИЦЕНЦЕ**



18.1 Извођач треба да штити и обештети Наручиоца од свих захтева за заштиту и судских спорова због повреде патентних права, права заштићеног знака или имена или других заштићених права као што су жигови, лиценце, нове технологије, у погледу било којег постројења, машине, рада или материјала употребљеног за или у вези са извођењем радова.

## **ПОЧЕТАК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И КАШЊЕЊА**

### **Члан 19. НАЛОГ ЗА ОТПОЧИЊАЊЕ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

19.1 Извођач ће отпочети извођење радова, не касније од петнаест (15) дана након пријема налога Наручиоца у писаној форми да почне са истим.

Извођач ће по налогу Наручиоца отпочети извођење радова уз дужну експедитивност и без одлагања.

### **Члан 20. ПЕРИОД ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

20.1 Период за извођење радова је дефинисан чланом 12. ових Општих услова.

### **Члан 21. ПРОДУЖЕТАК РОКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

21.1 Извођач има право на продужетак рока извођења радова у случају да касни са испуњењем Уговора из неког од следећих разлога:

- Пропуштања Наручиоца да Извођача уведе у посао;
- Изузетно лоших климатских услова, неуобичајених за годишње доба и за место на коме се радови изводе, а који онемогућавају извођење радова;
- Вештачких препрека или физичких услова које није могао да предвиди искусни Извођач и да их уклони у року од три (3) дана од дана обавештавања Наручиоца у писаној форми о истима;
- Кашњењу у издавању налога, упутства и одобрења од стране Наручиоца у роковима дефинисаним овим Општим условима који утичу на испуњење уговореног рока завршетка, а који нису последица пропуста Извођача;
- Неиспуњења неке од обавеза Наручиоца на начин дефинисан Уговорном документацијом;
- Било које обуставе извођења радова која није последица пропуста Извођача;
- Више силе, како је то дефинисано чланом 46. ових Општих услова;
- Извршење накнадног посла, сагласно члану 23. ових Општих услова;



21.2 Извођач ће одмах, у писаној форми, обавестити Наручиоца о настанку околности из тачке 21.1 ових Општих услова, због којих извођење радова може да касни или да буде прекинуто. Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима тог кашњења или прекида.

Необавештавање Наручиоца о горе наведеним околностима одузима право Извођачу на продужетак рока.

21.3 Ако Извођач буде у закашњењу услед било ког разлога наведеног у члану 21. тачки 21.1 ових Општих услова, он ће упутити захтев Наручиоцу у писаној форми, за продужетак рока извођења радова. Извођач је обавезан да овакав захтев упутити Наручиоцу у року од 3 (три) дана након што се уверио да ће извесно доћи до прекорачења уговореног рока. Наручилац ће такво кашњење узети у обзир приликом евентуалног продужења рока за завршетак извођења радова и о томе обавестити Извођача у писаној форми у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева.

## **Члан 22. КАШЊЕЊА У ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА**

22.1 Уколико постоји оправдана сумња да Извођач уговорене радове не може да заврши у уговореном року, Наручилац има право да наложи Извођачу да предузме све потребне мере којима се обезбеђује усклађивање извођења радова са уговореним роком.

По основу напред изнетог Извођач неће имати право ни на каква додатна потраживања.

22.2 Уколико Извођач својим чињењем, односно нечињењем, не изврши неку од својих обавеза у уговореном року Наручилац има право да наплати као уговорену казну износ од 5 % (пет промила) од укупне вредности изведених радова по коначном обрачуну за сваки дан прекорачења рока, с тим да износ те казне не буде већи од 10% (десет процената) вредности изведених радова по коначном обрачуну.

Износ пенала из претходног става утврдиће уговорне стране Коначним обрачуном.

22.3 Ако је штета коју је претрпео Наручилац услед неуредног или неблаговременог испуњавања уговорених обавеза Извођача већа од уговорених пенала, Наручилац ће захтевати, поред уговорених пенала, накнаду штете која прелази уговорене пенале и има право да, након обавештавања Извођача у писаној форми о стварно насталој штети, уради следеће:

- раскине Уговор
- закључи нови уговор са трећим лицем на трошак Извођачаршиоца

## Члан 23. НАКНАДНИ ПОСАО

23.1 Извођач се обавезује да изведе накнадни посао било које врсте по налогу Наручиоца издатом у писаној форми.

За сваки накнадни посао Извођач је дужан да достави одговарајућу понуду са описом позиција и количинама.

Ако Извођач процени да извођење Накнадног посла битно утиче на испуњење његових уговорних обавеза, дужан је да о томе обавести Наручиоца у писаној форми, најкасније у року од три (3) дана од дана пријема таквог налога. Наручилац ће се, по добијању таквог обавештења Извођача, изјаснити у року од седам (7) дана.

## Члан 24. ОБУСТАВА РАДОВА

24.1 Извођач ће, на налог Наручиоца дат у писаној форми, прекинути даље извођење радова или дела радова, за онај период или периоде и на начин како Наручилац буде сматрао потребним из њему познатих разлога. У току таквог прекида Извођач ће да штити и обезбеди већ изведене радове, све док је то према мишљењу Наручиоца потребно.

Додатне трошкове које Извођач буде имао у спровођењу инструкција Наручиоца према овој одредби, сносиће и платити Наручилац, осим уколико је таква обустава:

- а) другачије регулисана у Уговору,
- б) потребна због неког пропуста Извођача,
- в) потребна за правилно извођење радова или за безбедност извођења радова или неког дела радова, а та потреба није настала услед неког чина или пропуста од стране Наручиоца или услед дејства Више силе дефинисане чланом 46. ових Општих услова.

Извођач неће имати право да надокнади било које такве додатне трошкове уколико, у року од седам (7) дана од налога Наручиоца, не буде дао у писаној форми обавештење Наручиоцу о својој намери да тражи наплату тако насталих трошкова. Наручилац ће одредити такву накнаду, која ће, према његовом мишљењу бити правилна и разумна.

24.2 Ако извођење радова, или неког његовог дела буде задржано према налогу Наручиоца датом у писаној форми и ако Наручилац не дозволи да се извођење радова поново настави у року од деведесет (90) дана од датума обуставе, Извођач може, осим ако је обустава настала према ставкама а), б) или в) из члана 24 тачка 24.1 ових Општих услова, да пошаље саопштење Наручиоцу у писаној форми и да тражи одобрење да настави са извођењем радова или са оним делом радова



који је обустављен.

Ако тражено одобрење не добије у року од седам (7) дана од дана приспећа захтева Наручиоцу, Извођач може, али није обавезан, да саопшти у писаној форми да обуставу сматра одустајањем од дела извођења радова, када се она односи само на део извођења радова или одустајањем Наручиоца од Уговора, када се односи на целокупно извођење радова.

Околности из претходног става не дају право Извођачу да наплати калкулисану, а овим чином евентуално изгубљену добит.

Извођач има право да у потпуности наплати вредност изведених радова до обуставе истог.

## **ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

### **МАТЕРИЈАЛИ И ИЗРАДА**

#### **Члан 25. КВАЛИТЕТ**

- 25.1 Сви материјали, опрема и радови треба да буду првокласни, нови и у складу са важећим стандардима, како је то назначено у Уговорној документацији, односно инструкцијама Наручиоца. Наручилац може да наложи испитивања, на месту израде, производње и/или на локацији на којој се изводе радови. Трошкове таквих испитивања сноси Извођач.
- 25.2 Извођач је обавезан да, о свом трошку, пре почетка извођења радова, обезбеди и преда Наручиоцу све атесте/извештаје о испитивању и потврде за материјал и опрему која се предаје/уграђује.

#### **Члан 26. ИНСПЕКЦИЈА И ТЕСТИРАЊЕ**

- 26.1 Извођач ће обезбедити такву помоћ, инструменте, радну снагу и материјале који су нормално потребни за испитивање, мерење и тестирање било ког рада и квалитета материјала и/или опреме која се уграђује.
- 26.2 Извођач ће обезбедити важеће стручне налазе за сво оруђе за рад које подлеже периодичном прегледу.
- 26.3 Извођач ће, без додатних трошкова по Наручиоца, Наручиоцу обезбедити приступ локацији извођења радова, радионицама и местима где се посао припрема или се добијају материјали, произведени артикли или машине за обављање посла.



Извођач не сме употребљавати материјале или уговарати опрему пре добијања одобрења Наручиоца, а у случају да употреби, сноси ризик и трошак који може из тога да настане.

26.4 Извођач је у обавези да пре прихватања изведених радова од стране Наручиоца, без додатних трошкова по Наручиоца, изврши сва потребна мерења, испитивања и тестирања и да докаже квалитет уграђеног материјала/опреме.

Уколико резултати мерења, испитивања и тестирања у потпуности не задовољавају квалитет и/или параметре у складу са Уговорном документацијом, важећим стандардима и правилима струке, неће се извршити преузимање изведених радова.

## **Члан 27. ОДБИЈАЊЕ**

27.1 Наручилац може да, у току трајања посла, сагласно члановима 25. и 26. ових Општих услова, у писаној форми нареди следеће одстрањивање са локације на којој се изводе радови, у периоду или периодима који буду наведени у налогу, оног материјала/опреме који нема сагласност Наручиоца, односно оног материјала/опреме/изведених радова који према мишљењу Наручиоца, нису у складу са важећим стандардима и Уговорном документацијом и замену одговарајућим материјалом/опремом/изведеним радовима

У случају да дође до пропуста од стране Извођача да изврши такав налог, Наручилац ће бити овлашћен да запосли и плати друга лица која ће налог извршити. Све трошкове који су последица тог налога, Наручилац ће надокнадити од Извођача тако што ће такве трошкове одбити из било које суме која се дугује или може да се дугује Извођачу или из Банкарске гаранције, односно задржаног депозита, у свему у складу са овом Конкурсном документацијом.

## **Члан 28. ВЛАСНИШТВО НАД ОПРЕМОМ И МАТЕРИЈАЛОМ**

28.1 За сву опрему, привремене радове, механизацију и материјале/опрему које прибави Извођач, када дођу на локацију на којој се изводе радови, сматра се да служе искључиво за и у сврху извођења радова и Извођач не сме да их уклони са локације без претходног одобрења Наручиоца. Ово ограничење не односи се на возила.

28.2 Извођач гарантује и јамчи да ће право својине над свим радовима, материјалом и опремом, обухваћеним било којим захтевом за плаћање, било да су уграђени у посао или не, да пређе на Наручиоца чим Извођач прими уплату, без икаквог права задржавања, захтева, гаранцијских интереса или сметњи. Извођач гарантује да никакав рад, материјале или опрему, обухваћене захтевом за плаћање, неће да



присвоји он или нека друга особа задужена за извођење радова на локацији без обзира на уговорне обавезе Извођача према трећим лицима.

## ПЛАЋАЊЕ

### Члан 29. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

29.1 Сва плаћања ће се вршити у динарима, авансним уплатама сагласно финансијским могућностима Наручиоца, привременим ситуацијама и окончаном ситуацијом, уколико није другачије одређено Уговором.

29.2 Авансну ситуацију у шест (6) оригиналних и истоветних примерака Извођач предаје Наручиоцу након потписивања Уговора. Након што Извођач достави Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, Наручилац ће извршити преглед и оверу Авансне ситуације и у року од седам (7) дана извршити плаћање аванса Извођачу. Три (3) оверена примерка Авансне ситуације Наручилац враћа Извођачу.

29.3 Привремене месечне ситуације, у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Извођач доставља Наручиоцу на преглед и оверу.

Привременом и/или окончаном ситуацијом признаће се стварно изведени радови, а у складу са позицијама, пописом и описом посла датим у делу 3. Конкурсне документације.

Привременом и/или окончаном ситуацијом не испостављају се вишкови и непредвиђени посао.

Наручилац ће у року од седам (7) дана извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем и оверу привремене месечне ситуације и три (3) оверена примерка вратити Извођачу.

Привремене ситуације треба да садрже износ који треба одузети по основу правдања аванса сагласно овим Општим условима, као и било који други износ на који Наручилац има право сагласно овом члану и другим одредбама ове Конкурсне документације.

Сав материјал и опрема, обухваћени захтевом за плаћање, било да су уграђени у посао или не, власништво су Наручиоца.

Пре него што одобри плаћање материјала и опреме, Наручилац може да тражи разуман доказ о извршеним плаћањима Извођача за материјал и/или опреме који се уграђују.



Наручилац може да задржи уплату или умањи плаћање тражено у захтеву за плаћање достављеном од стране Извођача из следећих разлога:

- а) незадовољавајући квалитет извођења радова од стране Извођача;
- б) недостатака који се не могу поправити;
- ц) оправданог наговештаја да извођење радова неће бити завршено у складу са уговореним роком;

Плаћање по овереним привременим месечним ситуацијама Наручилац ће извршити у року од тридесет (30) дана од дана овере истих.

Плаћање по привременим ситуацијама неће представљати квалитативни и квантитативни пријем било којих радова извршених у складу са Уговором.

29.4 Привременим месечним ситуацијама може се фактурисати до 90% вредности уговорених радова

29.5 Окончану ситуацију, урађену у свему према коначном обрачуну, у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Извођач доставља Наручиоцу на преглед и оверу.

Наручилац ће у року од седам (7) дана извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем и оверу окончане ситуације и три (3) оверена примерка вратити Извођачу.

Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој Уговорној страни, своју обавезу извршиће у року до тридесет (30) дана од дана овере окончане ситуације од стране Наручиоца.

### **Члан 30. АВАНС**

30.1 Наручилац ће, пре почетка извођења радова, а након потписивања Уговора, уплатити Извођачу, на основу испостављене Авансне ситуације, бескаматни аванс у динарима у висини одређеној Уговором. Аванс не подлеже обрачуну разлике у цени.

Плаћање аванса биће одобрено за исплату од стране Наручиоца, пошто Извођач преда Авансну ситуацију и Банкарску Гаранцију за повраћај примљеног аванса у свему у складу са овим Општим условима.

30.2 Аванс се сме користити само у сврху извођења радова, за набавку материјала и/или опреме потребних за извођење радова.

30.3 Повраћај примљеног аванса вршиће се кроз привремене месечне ситуације и окончану ситуацију, тако што ће се од вредности изведених радова по свакој ситуацији одбијати постотак уговореног аванса у номиналном износу.

### **Члан 31. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

31.1 Извођач ће у року од седам (7) дана од потписивања Уговора, а пре уплате аванса, обезбедити Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса на износ укупне вредности аванса.

Гаранција ће важити најмање 60 (шесдесет) дана дуже од крајњег рока завршетка посла.

Достављену Банкарску гаранцију одобрава Наручилац.

Уколико Уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста део неоправданог аванса наплати из Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса.

31.2 Извођач ће као гаранцију за добро и квалитетно извођење радова, прихватити да Наручилац задржи депозит од десет процената (10%) од вредности сваке привремене ситуације, тако да укупан депозит износи десет процената (10%) од укупно уговореног износа који треба да се плати Извођачу након потписивања Записника о примопредаји посла.

Средства депозита задржана као гаранција за добро и квалитетно извођење радова не подлежу валоризацији и обрачуна камата, те ће бити исплаћена Извођачу у номиналном износу.

31.3 Банкарска гаранција из тачке 31.1 овог члана биће у облику који је дат у делу 2.2 ове Конкурсне документације. Давалац такве гаранције биће нека од првокласних банака по класификацији НБС предложена од стране Извођача, а одобрена од стране Наручиоца. Трошкове Банкарске гаранције сносиће Извођач.

### **Члан 32. РЕВИЗИЈА ЦЕНА**

32.1 Цена представља вредност изведених радова и обухвата:

а.) припремне и завршне радове потребне за извођење радова  
и

б.) само извођење радова и садржи цене свог материјала, опреме, радне снаге, механизације и средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање изведених радова, обезбеђење изведених радова, материјала/опреме, гаранције, осигурање, рад ноћу, рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове



мобилизације и демобилизације организације рада, трошкове организације рада, спровођење мера безбедности и заштите на раду, спровођење мера заштите животне средине, режијске и све друге трошкове који се јаве током Извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова, до потписивања Записника о примопредаји.

32.2 Уговорена цена је фиксна, изражена у динарима и не подлеже обрачуну разлике у цени.

Аванс је изражен у динарима. Вредност аванса дефинисана је Уговором и не подлеже обрачуну разлике у цени.

### **Члан 33. МЕРЕЊЕ**

33.1 Износи за плаћање се рачунају као производ уговорених цена и стварно изведених количина.

### **Члан 34. КОНАЧНИ ОБРАЧУН**

34.1 Коначни обрачун Извођења радова мора се завршити најкасније у року од тридесет (30) дана од потписивања Записника о примопредаји.

Коначни обрачун ради заједничка Комисија уговорних страна.

Коначни обрачун се ради на основу Записника о примопредаји изведених радова као и свих других уговорних докумената који су од важности за израду истог.

34.2 Коначни обрачун садржи нарочито:

1. Вредност изведених радова према Уговорној документацији.
2. Посебно исказан неспорни, а посебно спорни износ уговореног посла, износ неизвршеног посла по позицијама из предмера, износ пенала, штета, одбитака због недовољног квалитета, итд.
3. Износ до тада плаћених ситуација.
4. Коначни износ који Извођач треба да прими или врати по неспорном делу обрачуна.
5. Спорни износ: Вредност, на шта се односи, као и разлоге због којих је споран.
6. Податак да ли су радови завршени у уговореном року, а ако нису, колико је прекорачење.
7. Питања о којима није постигнута сагласност уговорних страна.
8. Датум завршетка коначног обрачуна.

- 34.3 За евентуалне неотклоњене недостатке по Записнику о примопредаји, Извођачу ће се, при коначном обрачуну, трајно одбити њихова вредност у износу који сигурно обезбеђује њихово отклањање преко другог Извођача у моменту израде Коначног обрачуна.
- 34.4 По потписивању Записника о примопредаји и извршеног коначног обрачуна, Извођач ће испоставити Окончану ситуацију. Наручилац је дужан да изврши преглед, оверу и плаћање окончане ситуације у року од 40 дана. Извршењем коначног плаћања Наручилац неће одустати од било ког захтева, а нарочито оних који проистичу из:
- а) пропуста да се изведени радови ускладе са захтевима из Уговорне документације.
  - б) неоснованих права заплене;
- 34.5 Прихватање Коначног обрачуна значиће да Извођач одустаје од свих захтева, па и оних који су већ раније поднети у писаној форми, а остали су нерегулисани.
- 34.6 Уговорна обавеза Извођача неће се сматрати извршеном док Наручилац не буде издао Извођачу Потврду о завршетку радова.

### **Члан 35. КАШЊЕЊЕ У ПЛАЋАЊУ**

- 35.1 За евентуално кашњење у исплати авансне ситуације у уговореном року, оверене од стране Наручиоца, за кашњење не дуже од два (2) месеца, Извођач нема право потраживања додатних средстава на име камата.
- 35.2 Наручилац ће плаћање изведених радова ускладити са динамиком прилива средстава, с тим да евентуална кашњења у исплати привремених ситуација, оверених од стране Наручиоца не дођу у доцњу више од тридесет (30) дана рачунајући од датума овере истих, а Извођач нема право потраживања додатних средстава на име камата за евентуална кашњења у исплати за наведени период од тридесет (30) дана.

Свако кашњење у плаћању које траје дуже од два (2) месеца даје право Извођачу да обустави извођење радова или да обавести Наручиоца у писаној форми да има намеру да раскине Уговор након истека 30 (тридесет) дана од дана доставе обавештења.

### **Члан 36. ПЛАЋАЊЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА**

- 36.1 Плаћање трећим лицима се може вршити тек након сачињавања уговора о асигнацији или цесији према члану 6. ових Општих услова.

Обавештавање Корисника о асигнацији или цесији обавеза је Извођача.



## **Члан 37. ЗАХТЕВИ ЗА ДОДАТНИМ ПЛАЋАЊИМА**

37.1 У случају да током извођења радова наступе такве околности на основу којих Извођач сматра да има право на додатна плаћања он мора:

- да Наручиоцу најави своју намеру да затражи додатна плаћања у року од петнаест (15) дана након свог сазнања за те околности са наведеним разлозима за такво потраживање у писаној форми
- да након најаве, у најраћем року, а најкасније пет (5) дана од најаве, у писаној форми, достави захтев за потраживање са образложењем истог, толико детаљним да омогући Наручиоцу разматрање истог.

По пријему захтева са образложењем, Наручилац ће у року од петнаест (15) дана, обавестити Извођача у писаној форми, о својој одлуци да прихвати или одбаци захтев Извођача за додатним плаћањима.

## **ПРИХВАТАЊЕ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### **Члан 38. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

38.1 Када Извођач утврди да је завршио радове, обавештава Наручиоца у писаној форми.

По пријему обавештења Извођача да је завршио радове, Наручилац ће у року од седам (7) дана, формирати Комисију за преглед и примопредају изведених радова. Решење о формирању Комисије за преглед и примопредају изведених радова и датум заказаног прегледа Наручилац ће доставити Извођачу у писаној форми.

Обавеза Извођача је да формира Комисију за преглед и примопредају изведених радова и Решење о формирању наведене Комисије достави Наручиоцу у року од седам (7) дана од дана пријема обавештења из става један овог члана од стране Наручиоца.

Извођач ће заједно са Наручиоцем извршити преглед изведених радова како би заједнички проверили учинак Извођача и утврдили позиције које треба завршити и/или поправити.

Пропуст Наручиоца и/или Комисија за преглед да укључе било који рад у своје примедбе неће ослободити одговорности Извођача да посао заврши у складу са Уговорним документима.

Одсуство Извођача приликом прегледа Наручиоца није препрека да преглед буде извршен.

### **Члан 39. ТЕСТОВИ ПО ЗАВРШЕТКУ РАДОВА**

- 39.1 Трошкове прегледа и евентуалних тестирања, које може да тражи Наручилац, сноси Извођач.
- 39.2 Након прегледа изведених радова Наручилац ће обавестити Извођача о свим недостацима, утврђеним од стране Наручиоца, односно Комисија за преглед изведених радова.
- 39.3 Извођач мора да отклони све недостатке наведене у обавештењу Наручиоца из тачке 39.2 ових Општих услова у року од тридесет (30) дана од дана пријема обавештења, а Наручилац ће потврдити да су недостаци отклоњени.

Тек по потврди да су недостаци отклоњени, Комисије за преглед и примопредају посла приступају изради Записника о примопредаји.

Наручилац ће искористити задржани депозит за добро и квалитетно извођење радова да отклони било које недостатке који остану по истеку рока од тридесет (30) дана.

Ништа из овог става не сме да се тумачи као ограничење права Наручиоца и могућности да захтева од Извођача да исправи неправилно изведене радове.

### **Члан 40. ПРЕУЗИМАЊЕ ДЕЛА ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

- 40.1 Наручилац може да преузме део изведених радова који представља функционално-технолошку целину.

### **Члан 41. ПРИМОПРЕДАЈА**

- 41.1 Примопредаји изведених радова се приступа одмах по утврђивању да су сви недостаци отклоњени.

Посао примопредаје обављају овлашћени представници обе уговорне стране - Комисије формиране решењем Наручиоца и Извођача, и о томе састављају и потписују Записник.

У примопредаји изведених радова учествују обавезно представници Наручиоца и Извођача.

Трошкове примопредаје носе Наручилац и Извођач, свако за своје представнике.

- 41.3 Записником о примопредаји се констатује нарочито:

а) да ли је уговорени радови изведени у складу са техничким захтевима из Предмера,





- б) да ли је квалитет изведених радова у складу са оним који одговара уговореном квалитету,
- в) да ли су сви недостаци до тада изнети и отклоњени,
- г) да ли има и која су питања о којима уговорне стране нису постигле сагласност,
- д) да ли су предати сви атести, докази о квалитету, произвођачке декларације, записници, извештаји о испитивању, гарантни листови и упутства за употребу.

41.4 Од почетка извођења радова до потписивања Записника о примопредаји, Извођач преузима пуну одговорност за изведене радове и извршену услугу.

У случају да дође до било какве штете или губитка на изведеним радовима или било ком њиховом делу, из било ког разлога осим разлога Више силе, док је Извођач одговоран за њих, Извођач ће, о сопственом трошку, да их поправи и доведе у исправно стање, у складу са захтевима из ових Општих услова.

У случају било које штете или губитка на изведеним радовима, који су последица Више силе, Извођач ће их, ако и у мери у којој то тражи Наручилац, поправити и довести у исправно стање о трошку Наручиоца. Извођач ће, исто тако, бити одговоран за било какву штету на изведеним радовима, проузроковану са његове стране у току било каквог посла које је вршио у циљу завршетка радова или испуњења обавезе према одредбама члана 23. ових Општих услова.

## **Члан 42. ГАРАНЦИЈЕ**

42.1 Извођач је обавезан да за сву достављену/уграђену опрему која подлеже гаранцији обезбеди од Произвођача/Испоручилаца гаранције, које ће бити декларисане на Наручиоца. Извођач треба да пренесе на Наручиоца свако или сва права коришћења гаранције коју дају такви Произвођачи/Испоручиоци.

## **ПОВРЕДЕ УГОВОРНИХ ОДРЕДБИ И РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 43. ПОВРЕДЕ УГОВОРНИХ ОДРЕДБИ**

43.1 Неиспуњавање било које од уговорних обавеза и непоштовање било ког дела Уговорне документације од стране Извођача и Наручиоца може довести до раскида Уговора, како је то ближе одређено у члановима 44. и 45. ових Општих услова.

### **Члан 44. РАСКИД УГОВОРА ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА**

44.1 Ако је над Извођачем покренут стечајни поступак или поступак ликвидације или принудног поравнања или ако Извођач пренесе Уговор, а да прво није добио



сагласност Наручиоца у писаној форми или ако је Извођач:

- а) одустао од Уговора;
- б) без разумног оправдања пропустио да почне извођење радова или задржава напредовање извођења радова или његовог дела, петнаест (15) дана пошто је добио у писаној форми од Наручиоца упозорење да настави;
- в) пропустио да одстрани материјале са локације на којој се изводе радови или да демонтира и поново монтира опрему, у року од петнаест (15) дана пошто је примио упозорење Наручиоца у писаној форми;
- г) упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изводи радове у складу са Уговорном документацијом или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овој Уговорној документацији;
- д) пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца да отклони неки уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и уговорени рок;
- ђ) без сагласности Наручиоца дао у подизвођење неки део Уговора;
- е) добио осуђујућу пресуду која се односи на његове професионалне поступке;
- ж) правно онемогућен да изведе радове;
- з) извршио организационе измене којима се мења његов правни субјективитет;
- и) пропустио да прибави тражене гарнције и/или осигурање;

Наручилац може, пошто му је дао обавештење у писаној форми седам (7) дана унапред, да одстрани Извођача са посла или дела посла а да тиме не повреди Угово, да ослободи Извођача неке од његових обавеза или одговорности према Уговорној документацији, да утиче на права и овлашћења која је Извођач пренео на Наручиоца и може сам да изведе радове или запосли неког другог Извођача да их изведе.

- 44.2 Наручилац ће, после одстрањивања Извођача, утврдити који износ је, ако га има, у тренутку одстрањивања оправдано зарадио Извођач за стварно изведене радове према Уговорној документацији, као и вредност било којих неискоришћених или делимично искоришћених материјала и/или опреме.

Наручилац има право да на локацији на којој се изводе радови задржи, ако сматра да је то потребно у циљу завршетка радова, сваки привремено обављен посао, неискоришћене материјале, опрему и да то надокнади Извођачу, с тим да тај износ не прелази суму која би била платива Извођачу да је уговорене радове у потпуности извео.

- 44.3 Ако Наручилац одстрани Извођача, он ће задржати сразмеран део плаћања Извођачу према процењеном износу свих трошкова које због тога Наручилац може да има (трошкови извођења и одржавања, штете због кашњења у завршетку и сви други трошкови).

44.4 Наручилац има право да у сваком тренутку раскине Уговор и без кривице Извођача дефинисане тачком 44.1 овог члана Општих услова ове Конкурсне документације. У том случају Наручилац ће исплатити Извођачу износ, који је у тренутку раскида, оправдано зарадио Извођач за стварно изведене радове према Уговорној документацији, без евентуално изгубљене добити, које Извођач буде имао због таквог раскида Уговора.

#### **Члан 45. РАСКИД УГОВОРА ОД СТРАНЕ ИЗВОЂАЧА**

45.1 У случају да Наручилац:

- а) пропусти да, у року од два (2) месеца, плати Извођачу износ који му дугује, уз било који одбитак на који Наручилац има право према Уговорној документацији или
- б) у писаној форми извести Извођача да, услед непредвиђених разлога, економске дислокације, није у могућности да даље извршава Уговорне обавезе или престане да извршава своје Уговорне обавезе;
- в) буде обавештен од стране оснивача да није могуће даље финансирање извођења радова;
- г) обустави извођење радова у периоду дужем од деведесет (90) дана из разлога који нису предвиђени Уговорном документацијом, нити су последица пропуста Извођача

Извођач ће имати право да раскине Уговор пошто извести Наручиоца о својој намери да га раскине, у писаној форми, тридесет (30) дана раније.

45.2 У случају таквог раскида, Наручилац ће бити у истој обавези према Извођачу, с обзиром на плаћање, као да је Уговор раскинут према одредбама из члана 46. ових Општих услова. Наручилац ће платити Извођачу и износ било којег губитка или штете коју је Извођач претрпео, а до којих дође услед или у вези са последицом таквог раскида.

45.3 Овакав раскид Уговора неће бити на штету ни једне од Уговорних страна.

Након раскида Извођач је обавезан да у најкраћем року уклони сву опрему и материјал са градилишта.

#### **Члан 46. ВИША СИЛА**

46.1 Под Вишом силом се сматра догађај чије наступање и дејство не зависе од воље Уговорних страна и подразумева рат, непријатељства (било да је рат објављен или не), инвазију, чинове страних непријатеља, побуне, револуције, немире или војне или узурпаторске силе, грађански рат или ако Наручилац користи или заузме било који простор на коме посао и/или део посла треба да се изведе,

епидемије, као и природне силе које савестан и искусан Извођач не би могао да предвиди или се на време обезбеди од њих (земљотрес, поплава и сл.).

46.2 Извођач неће бити ни у каквој обавези било које природе, било путем обештећења или на други начин, за или у погледу разарања или оштећења објекта или за имовину Наручиоца или трећих лица или за повреде или губитак живота који су последица Више силе.

46.3 Уколико Виша сила дефинисана тачком 46.1 и 46.2 ових Општих услова траје дуже од стоосамдесет (180) дана, било која Уговорна страна може обавестити другу да раскида Уговор по истеку тридесет (30) дана од дана таквог обавештења, под условом да Виша сила још увек траје након истека тридесетог дана.

Ако због Више силе Уговор буде раскинут, Наручилац ће исплатити Извођачу, уколико такви износи или део тих износа нису већ покривени уплатама на рачун Извођача, све износе за изведене радове пре датума раскида, а пред тога:

- а) Износе плативе с обзиром на било коју позицију, у мери у којој је посао или услуга коју таква позиција обухвата извршена;
- б) Трошкове материјала или робе, нормално поручених за извођење радова, који треба да буду испоручени Извођачу или за које је Извођач законски обавезан да прими испоруку, с тим што ће такав материјал или роба да постану власништво Наручиоца када он буде извршио таква плаћања;
- в) Износ који овери Наручилац као износ било којих трошкова које је Извођач оправдано имао очекујући да се заврши извођење радова, уколико такви трошкови нису покривени уплатама из претходног става;

46.4 Уколико се извођење радова настави након престанка Више силе, Наручилац неће бити одговоран за сва кашњења у плаћању која су последица дејства Више силе; исто тако Извођач неће бити одговоран за губитак неке од Гаранција дефинисаних чланом 31. ових Општих услова.

46.5 Извођач има право на продужење рока извођења радова за онај период за који је Виша сила трајала.

## РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

### Члан 47. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

47.1 Ако се било какво неслагање појави између Наручиоца и Извођача у вези са Уговором или проистекне из Уговора или извршења Уговора, било у току извођења радова или после његовог завршетка, било пре или после раскида, напуштања или прекида Уговора, укључујући и разлике у мишљењу, упутствима, потврдама или проценама Наручиоца, такво неслагање Уговорне стране ће настојати да реше мирним путем, на обострано задовољство, на начин и у



роковима датим Посебним условима.

- 47.2 Уколико Наручилац и Извођач не успеју са споразумним решавањем насталог спора, исти ће решавати надлежни суд у Београду.
- 47.3 Уколико већ није дошло до одустајања од Уговора или до његовог раскида, Извођач ће, у сваком случају, да настави са извођењем радова са дужном марљивошћу, а Наручилац ће наставити са плаћањима Извођачу, у складу са одредбама ових Општих услова и Уговорне документације. Обавезе Наручиоца и Извођача неће бити мењане из разлога што се спор води за време извођења радова.

## ЕТИЧКЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 48. ЕТИЧКЕ ОДРЕДБЕ

- 48.1 Од почетка извођења радова, па до израде Записника о примопредаји, Извођач мора да поступа часно и по манирима доброг привредника, да поштује закон и професију, да на њега не утиче потенцијални сукоб интереса, као и да се уздржава од давања јавних изјава у вези са извођењем радова без претходног одобрења Наручиоца. Извођач мора да обезбеди такво понашање и од својих Подизвођача.
- 48.2 Наручилац задржава право да захтева од Извођача да одмах одстрани са посла било које лице које је запослио Извођач уколико утврди да постоји било какав покушај корупције у свим фазама извођења радова.
- 48.3 Сви извештаји и документа које једна Уговорна страна достави другој у току реализације Уговора су пословна тајна и са истима се има поступати на тај начин.



## 2.2 ОБРАЗАЦ БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ПОВРАЋАЈ ПРИМЉЕНОГ АВАНСА

Ми, доле потписани [*име и презиме, пун назив банке и пуна адреса*], овим се обавезујемо да ћемо у потпуности гарантовати, у својству главног Гаранта, Грађевинској дирекцији Србије д.о.о. из Београда, Булевар Аренија Чарнојевића 110, 11150 Нови Београд, (у даљем тексту: "Наручилац"), у име [*пун назив извођача и пуна адреса*] (у даљем тексту: "Извођач"), за износ уплаћених авансних средстава од [*вредност аванса*] у складу са Уговорном документацијом Наручиоца и Извођача за уступање извођења радова: **Набавка, испорука и довођење у функционално стање недостајуће (покрадене) опреме из страмбено-пословних објекта 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И и 6К на локацији „Степа Степановић“ у Београду и стамбено-пословних објеката 2, 4 и 5 на локацији Др Ивана Рибара.** Ова гаранција је безусловна, дељива и наплатива на први позив Наручиоца достављен у писаној форми.

Сагласни смо да било какве промене рокова из Уговора између Наручиоца и Извођача, или било које промене у вези са Уговорном документацијом неће имати утицај на ову Гаранцију.

Важност ове Гаранције почиње [*датум уплате авансних средстава*] и траје 60 дана дужи од крајњег уговореног рока завршетка посла, односно до 13.02.2016.г.

Уколико од Наручиоца не примимо никакав писани захтев за исплату гарантног износа до горе наведеног рока, ова Гаранција престаје да важи без обзира да ли је враћена или не.

Наручилац је дужан да уз писани захтев за исплату гарантног износа поднесе изјаву да му износ који тражи није другачије плаћен од стране или у име Извођача, као и изјаву да је Извођач пропустио да изврши своје обавезе по Уговору и да Наручилац има право, према одредбама поменутог Уговора, на повраћај аванса који је платио.

Ми, као Гарант, ћемо извршити плаћање без даљег одлагања, најкасније у року од три (3) радна дана од пријема одговарајуће документације, како је горе наведено.

У случају спора у вези са овом Гаранцијом, утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.

---

(Место и датум)

---

Име и презиме

---

Гарант (пун назив банке и адреса)



### 2.3 ОБРАЗАЦ О ПРОЦЕДУРИ ПРИМОПРЕДАЈЕ РАДОВА

У складу са члановима 38. - 41. Општих услова утврђује се следећа процедура према којој ће се између Наручиоца и Извођача извршити примопредаја изведених радова:

1. Наручилац ће у року од седам (7) дана од пријема обавештења Извођача да је радове извео, формирати Комисију за преглед и примопредају изведених радова. Решење о формирању комисије за преглед и примопредају изведених радова и датум заказаног прегледа Наручилац ће доставити Извођачу у писаној форми.

Извођач ће формирати Комисију за преглед и примопредају изведених радова и Решење о формирању наведене Комисије доставити Наручиоцу у року од седам (7) дана од дана слања обавештења из става један ове тачке Наручиоцу.

У примопредаји изведених радова учествују обавезно представници Наручиоца и Извођача.

2. Комисија/е ће у року од пет (5) дана од дана формирања извршити преглед изведених радова и друге документације.
3. Након прегледа изведених радова Наручилац ће обавестити Извођача о свим недостацима, утврђеним од стране Наручиоца, односно Комисије/а за преглед изведених радова.
4. Извођач мора да отклони све недостатке наведене у обавештењу Наручиоца из претходне тачке у року од тридесет (30) дана од дана пријема обавештења, а Комисија ће без одлагања потврдити да су недостаци отклоњени.
5. Уколико неки од недостатака не буду отклоњени ни по истеку рока од тридесет (30) дана Наручилац ће искористити задржани депозит од 10% за добро и квалитетно извођење посла да их отклони и ангажовати другог Извођача, а трошкове који из тога проистекну трајно одбити Извођачу у моменту коначног обрачуна. Поред тога, Извођач ће бити одговоран и за све трошкове који буду настали при отклањању таквих недостатака, а који буду прелазили износ задржаног депозита за ову врсту радова.
6. Када Комисија/е констатује да су сви недостаци отклоњени односно да нема недостатака у вези са послом за које се врши примопредаја, Комисије ће у року од пет (5) дана израдити и потписати Записник о примопредаји изведених радова.

ПОНУЂАЧ:

(М.П.) \_\_\_\_\_



(Потпис овлашћеног лица)

## ДЕО 3

### *ПРЕДМЕР РАДОВА*

**НАБАВКА, ИСПОРУКА И ДОВОЂЕЊЕ У ФУНКЦИОНАЛНО СТАЊЕ  
НЕДОСТАЈУЋЕ (ПОКРАДЕНЕ) ОПРЕМЕ ИЗ СТРАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ  
ОБЈЕКТА 3В, 3Г, 2Ђ, 5Б, 6А, 6Ђ, 6И И 6К НА ЛОКАЦИЈИ „СТЕПА  
СТЕПАНОВИЋ“ У БЕОГРАДУ И СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА 2, 4 И  
5 НА ЛОКАЦИЈИ ДР ИВАНА РИБАРА**





**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН  
МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ  
НАСЕЉЕ "ДР ИВАН РИБАР", НОВИ БЕОГРАД И  
"СТЕПА СТЕПАНОВИЋ", ВОЖДОВАЦ**

Пос	Опис радова	Јед. мере	Количина	јед.цена /дин/	Укупно
-----	-------------	-----------	----------	----------------	--------

**СПРИНКЛЕР**

1. Набавка, испорука и уградња електричног компресора за ваздух са прикључним цревом,  
P<sub>max</sub>=10 bar,  
N=2,2kW,  
Q=270 l/min,  
V=25l,  
модел: CMA 270/25, DM260/50P, Classic 270/25, АБ100/248M,  
произвођач: "SECURITON", "OMEGA AIR", "KAESER", "ТАЈЕБ" или адекватно.

Ова позиција обухвата повезивање са постојећом инсталацијом, довођење постојеће инсталације у функционално стање и прибављање Записника о извршеној функционалној проби спринклер инсталације од стране овлашћене организације.

за Објекат 5Б	КОМПЛ.	1
за Објекат 6Ђ	КОМПЛ.	1
за Објекат 3В	КОМПЛ.	1
за Објекат 3Г	КОМПЛ.	1
за Објекат 2	КОМПЛ.	1
за Објекат 4	КОМПЛ.	1
<b>УКУПНО:</b>	<b>КОМПЛ.</b>	<b>6</b>

2. Набавка, испорука и уградња електроулног радијатора снаге 1000W у просторији за смештај спринклера, производ Југотерм-Мерошина или еквивалентно истих карактеристика.

Објекат 5Б	КОМ.	1
Објекат 6А	КОМ.	1
Објекат 6Ђ	КОМ.	1
Објекат 3Г	КОМ.	1
Објекат 3В	КОМ.	1
<b>УКУПНО:</b>	<b>КОМ.</b>	<b>5</b>



Пос	Опис радова	Јед. мере	Количина	јед. цена /дин/	Укупно
3.	Набавка, испорука и уградња резервних спринклер млазница са топљивом ампулом 5мм, 68°С, К=80, 1/2" НПТ спољни навој произвођач: "SECURITON" или адекватно: за Објекат 2:				
3.1.	стојеће	ком.	3		
3.2.	зидне	ком.	1		
	за Објекат 6Ђ:				
3.3.	стојеће	ком.	24		
	<b>УКУПНО:</b>	ком.	<b>28</b>		
4.	Набавка и испорука кључа за монтажу спринклер млазница, модел: W6, произвођач: "SECURITON" или адекватно. Објекат 6Ђ	ком.	1		
5.	Набавка, испорука и уградња картице за отварање врата лифта на нивоу гараже:  контролер кабинских врата "Fermator" Објекат 6И	ком.	1		
6.	Припремно-завршни радови, упознавање са пројектном документацијом, чишћење градилишта, примопредаја радова.	пауш.	1		

66 од 69

НАПОМЕНА: За све позиције се подразумева прибављање атестне документације, гарантних листова, извештаја о испитивању, односно потврда о квалитету.

**УКУПНО (дин):** \_\_\_\_\_



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН**  
**ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ**  
**НАСЕЉЕ "ДР ИВАН РИБАР" - НОВИ БЕОГРАД**  
**И "СТЕПА СТЕПАНОВИЋ" - ВОЖДОВАЦ**

67 од 69

Пос	Опис радова	Јед. мере	Количина	јед.цена /дин/	Укупно
1.	Набавка, испорука и уградња хидрантских црева Ø52мм, дужине 15 м, са две брзе спојке, за опремање хидрантских ормарића у стамбеним објектима.				
	за Објекат 3В	ком.	36		
	за Објекат 3Г	ком.	5		
	за Објекат 2Ђ	ком.	4		
	за Објекат 6К	ком.	16		
	за Објекат 4	ком.	18		
	за Објекат 5	ком.	17		
	<b>УКУПНО:</b>		<b>96</b>		
2.	Набавка, испорука и уградња млазница Ø52/12мм за опремање хидрантских ормарића у стамбеним објектима.				
	за Објекат 4	ком.	18		
	за Објекат 2Ђ	ком.	4		
	за Објекат 3В	ком.	40		
	за Објекат 3Г	ком.	5		
	за Објекат 6К	ком.	16		
	<b>УКУПНО:</b>		<b>83</b>		
3.	Набавка, испорука и уградња апарата S-9А за почетно гашење пожара:				
3.1.	S-9А - Објекат 4	ком	22		
3.3.	S-9А - Објекат 3В	ком	40		
	<b>УКУПНО (S-9А):</b>		<b>62</b>		
4.	Набавка, испорука и уградња апарата S-6 за почетно гашење пожара:				
	S-6 - Објекат 4	ком	2		



Пос	Опис радова	Јед. мере	Количина	јед. цена /дин/	Укупно
5.	Набавка, испорука и уградња апарата CO <sub>2</sub> 5 за почетно гашење пожара:				68 од 69
5.1.	CO <sub>2</sub> 5 - Објекат 4	ком	1		
5.2.	CO <sub>2</sub> 5 - Објекат 3В	ком	5		
	УКУПНО (CO <sub>2</sub> 5):		<b>6</b>		
6.	Набавка, испорука и уградња ватрогасне шторц спојке за хидрант Ø52мм - Објекат 3В	ком	<b>1</b>		
7.	Набавка, испорука и уградња пумпе за уређај за повишење притиска хидрантске мреже, произвођач "Hydro NS" или адекватно, модел: PPHU 10-6/2 - Објекат 4	ком	<b>1</b>		
8.	Набавка, испорука и уградња пумпе за уређај за повишење притиска санитарне мреже, произвођач "Hydro NS" или адекватно, модел: HU 10-4/1 FR - Објекат 4	ком	<b>1</b>		
9.	Набавка, испорука и уградња пумпи за уређај за повишење притиска хидрантске мреже, произвођач "Hydro NS" или адекватно, модел: PPHU 2CDX 200-30/2 - Објекат 6Ђ	ком	<b>2</b>		
10.	Припремно-завршни радови, упознавање са пројектном документацијом, чишћење	пауш.	<b>1</b>		
				<b>УКУПНО (дин):</b>	<u>                    </u>

НАПОМЕНА: За све позиције се подразумева прибављање атестне документације, гарантних листова,



**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН  
РЕКАПИТУЛАЦИЈА  
НАСЕЉЕ "ДР ИВАН РИБАР", НОВИ БЕОГРАД  
И "СТЕПА СТЕПАНОВИЋ", ВОЖДОВАЦ**

69 од 69

- 1 МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
- 2 ВИК

-----  
-----  
-----

**УКУПНО (дин):**

-----

без ПДВ-а