



ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ д.о.о.

БУЛЕВАР АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА БР.110

БЕОГРАД

МЈН бр. 09/15

Мај 2015. године

На основу чл. 39. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), (у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013 и 104/2013), Одлуци бр. ИН 490/15 од 22.05.2015. године, о покретању поступка јавне набавке мале вредности МЈН 09/15 и Решења о образовању Комисије бр. ИН 491/15 од 22.05.2015. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности МЈН бр. 09/15



САДРЖАЈ:

ДЕО 1

1) Општи подаци о јавној набавци:

- (1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца
- (2) Врста поступка: јавна набавка мале вредности
- (3) Предмет јавне набавке
- (4) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке,
Шифра

2) Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

3) Упутство понуђачима како да сачине понуду

4) Образац понуде

5) Текст изјаве о независној понуди

6) Контакт Наручиоца

7) Модел уговора

ДЕО 2

УСЛОВИ ЗА УГОВАРАЊЕ

ДЕО 3

Предмер радова



ДЕО 1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Булевар Арсенија Чарнојевића бр.110,
Београд, www.gds.rs

(2) СПРОВОДИ СЕ ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

(3) ПРЕДМЕТ И ОПИС ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Комплетирање недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул.
Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне
примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЛПС.

(4) ОЗНАКА У ОПШТЕМ РЕЧНИКУ ЈАВНИХ НАБАВКИ

35100000 – Сигурносна опрема и опрема за ванредне ситуације

31600000 – Електрична опрема и апарати

2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

2) 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против



привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

2)2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКОГ, ПОСЛОВНОГ, ТЕХНИЧКОГ И КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА У СМISЛУ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Неопходно је да понуђач располаже са потребним финансијским, техничким и кадровским капацитетом.

ФИНАНСИЈСКИ И ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

2)2.1 Довољан финансијски капацитет под чиме се подразумева:

Биланс успеха и Биланс стања остварен у 2013. и 2014. години.

- добит у пословању остварен у **2013 и 2014.години**

2)2.2 Оцена бонитета за две последње календарске године (01.01.2013 до 31.12.2014.године) :

- Без дана блокаде у последње две календарске године (**01.01.2013 до 31.12.2014.године**)



2)2.3 Редовна исплата зарада запосленима за март месец 2015. године.

Потребно је да понуђач редовно исплаћује зараде запосленима.

2)2.4 Понуђач нема дуговања према Наручиоцу

Важна напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди потребно је да сваки од чланова групе понуђача испуњава све услове у погледу финансијског и пословног капацитета. Потребно је да услове из тач. 2)2.3 и 2)2.4 испуњава и подизвођач уколико учествује у радовима.

2)3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, ОДНОСНО ПОГЛАВЉА 2)1. ДЕЛА 1. ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ЗА ПОНУЂАЧЕ

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. Закона, понуђач у складу са чланом 77. став 3. Закона, доказује давањем Изјаве из поглавља 2) 5. Дела 1. ове конкурсне документације.

Место и датум

М. П.

Понуђач

_____ (потпис овлашћеног лица)

Постојање важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, доказује се прилагањем фотокопије исте.

2)4. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА ПОНУЂАЧЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Доказивање додатних услова за финансијски и пословни капацитет

Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, којима се доказује пословни и финансијски капацитет, доказују се доставом следеће документације у неоввереним копијама, односно на следећи начин:

Довољан финансијски капацитет под чиме се подразумева:



Биланс успеха и Биланс стања остварен остварен у 2013 и 2014. години.

за добит у пословању остварен у 2013 и 2014. години.

Потребни докази: Доказује се Билансом стања и успеха и позитивним мишљењем ревизора за 2013. и 2014. годину, уколико је обвезник ревизије.

Оцена бонитета за за две последње календарске године (01.01.2013 до 31.12.2014.године) :

Без дана блокаде у последње две календарске године (01.01.2013 до 31.12.2014.године).

Потребан доказ: Потврда о бонитету издата од Центра за бонитет Народне Банке Србије

Редовна исплата зарада запосленима за март месец 2015. године.

Потребан доказ: Извод из појединачне пореске пријаве за март месец 2015. године и следећа

Изјава понуђача

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су запосленима исплаћене зараде са припадајућим порезима и доприносима за месец март 2015. године.

Место и датум:

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Понуђач нема дуговања према Наручиоцу

Потребан доказ: Доказује се достављањем потврде да понуђач нема дуговања према наручиоцу на дан издавања потврде, а коју Наручилац издаје на захтев понуђача.



2)5. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, ОДНОСНО ПОГЛАВЉА 2) 1. ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач (група понуђача)

испуњава све услове предвиђене Законом и овом конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке мале вредности МЈН 09/15 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о. из Београда.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

2) 6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКОГ, ПОСЛОВНОГ И КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач (група понуђача)

испуњава све додатне услове предвиђене у поглављу 2) 2. ове конкурсне документације за учешће у поступку јавне набавке мале вредности МЈН 09/15 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о. из Београда.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



2)7. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА ЗА ПРАВНА ЛИЦА КАО ПОДИЗВОЂАЧА

Испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона понуђач за подизвођаче који су правна лица доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Правно лице уписано у Регистар понуђача у смислу члана 78. Закона није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из Закона и ове конкурсне документације.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



2)8. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ПОГЛАВЉА 2)1. ДЕЛА 1 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ КАО ПОДИЗВОЂАЧА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, понуђач за предузетника као подизвођача, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ из тач. 2), 3) и 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са Законом.

Доказ из тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Предузетник уписан у Регистар понуђача у смислу члана 78. Закона није дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из Закона и ове конкурсне документације.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: УПУТСТВО) САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ О ЗАХТЕВИМА НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ САДРЖИНЕ ПОНУДЕ, КАО И УСЛОВИ ПОД КОЈИМА СЕ СПРОВОДИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Напомена: На све што није предвиђено овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона, других одговарајућих закона и прописа који уређују материју јавних набавки, односно закона и прописа који се односе на сам предмет ове јавне набавке.

1) Понуде се подnose на српском језику.

2) Понуда се обавезно попуњава на примерцима Конкурсне документације. У случају исправљања грешака коју је начинио понуђач при попуњавању, понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен парафом лица које је потписало понуду. Уколико је текст понуде неуредно попуњен, нејасан, цифре и текст нечитки, понуда ће се одбити као неуредна.

Све стране Конкурсне документације понуђач мора оверити округлим печатом, а овлашћено лице понуђача мора посебне обрасце из Конкурсне документације да потпише и потпис овери округлим печатом, на сваком предвиђеном месту у Конкурсној документацији.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.

Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у запечаћеној коверти на адресу:

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, са назнаком: „МЈН 09/15 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном за подношење понуда.



Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда исту вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора у целини бити припремљена у складу са позивом и Конкурсном документацијом за јавну набавку.

Рок за подношење понуда је 04.јун 2015. године до 10,00 часова. Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у наведеном року.

Отварање понуда је 04.јун 2015. године у 10,30 часова у просторијама Наручиоца у Београду у Ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, Београд - Нови Београд. Отварање понуда је јавно и врши се по времену пријема, од најраније до најкасније пристигле понуде.

Отварању понуда присуствују овлашћени представници понуђача који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом пуномоћја потписаног и овереног од стране овлашћеног лица понуђача Комисији за јавну набавку или службенику за јавне набавке, непосредно пре почетка отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора је до седам дана од дана отварања понуде.

3) Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4) Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, у складу са Законом.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који је доставио понуду.

6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;



7) Понуђач, уколико ангажује подизвршиоца/е, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом), а за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

8) Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издавати привремену и окончану ситуацију;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

9) Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4. Закона.

11) Захтеви од значаја за исправност и прихватљивост понуде и рок извршења услуге

- а) Цена мора бити изражена у динарима.



б) Крајњи рок завршетка комплетних радова је најкасније 30 дана од дана закључења уговора.

в) Начин плаћања: Плаћање уговорених радова врши се бескаматним авансом-авансном ситуацијом, привременим ситуацијама, окончаном ситуацијом .

12) Понуђачима ће бити омогућено да изврше увид у предметно склониште , како би сагледали радове и то дана 01.06.2015.године у периоду од 09h do 15h, уз претходну најаву лицу наведеном за контакт у овој документацији, Ђинђић Александру.

13) Средства обезбеђења :

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса на износ средстава аванса (са ПДВ), по потписивању овог уговора, а пре уплате аванса.

Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса за извођење радова ће важити до момента уредног правдања авансног плаћања кроз испостављене ситуације и након њеног правдања у целости биће враћена Извођачу. Уколико Уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста део неоправданог аванса наплатити из Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса.

Поднета Банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке, само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Уместо банкарске гаранције за добро и квалитетно извођење радова, Извођачу ће се кроз сваку привремену ситуацију задржавати депозит у износу од 10% вредности реализације радова у номиналном износу без урачунате разлике у цени за тај месец. Кумулативна вредност задржаног депозита у номиналном износу ће се по окончаном обрачуну утврдити (у зависности од стварне реализације) без урачунате разлике у цени и кроз окончану ситуацију вратити Извођачу радова.



14) Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније три дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда.

15) Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему мора поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке о поверљивости у складу са чланом 14. Закона. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, укупна цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде



16) Наручилац ће понуду понуђача, који је на списку негативних референци у складу са чланом 83. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступио супротно забрани из чл. 23 и чл.25 Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на предмет набавке, за период од претходне три године.

17) Критеријум за доделу уговора по овој јавној набавци јесте најниже понуђена цена.

18) Понуђач достављањем своје понуде по овој конкурсној документацији и њеним потписом потврђује и изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању своје понуде по овој конкурсној документацији, да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико јесте ималац права на нечему што је у вези са испуњењем обавеза по овом уговору, а у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина).

19) Евантуалну накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20) Наручилац ће сагласно члану 82. Закона одбити понуду понуђача уколико поседује доказ о постојању негативних референци на страни понуђача, а у смислу овог члана Закона.

21) Захтев за заштиту права из члана 149. Закона може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име понуђача, може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.



На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права из члана 149. Закона је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 40.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности;
- Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама, која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о



извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22) Уговор са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА МЈН 09/15

4) 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Сваки од понуђача из групе понуђача из заједничке понуде обавезан је да достави податке у свему према наведеном образцу. Уколико понуда није заједничка, понуђач попуњава само један од приложених образаца. Образац се може копирати.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

_____ (потпис овлашћеног лица)



4) 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Важне напомене: За тачност података гарантује понуђач, односно солидарно понуђачи из групе понуђача. Образац се може копирати.

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА : _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) 3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

1. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.
2. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
3. Рок важења понуде је _____ календарских дана од дана отварања понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) 4. ЦЕНА, АВАНС И РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Укупна цена износи

_____ динара без пореза на додату вредност, односно

_____ динара са порезом на додату вредност

Аванс износи 20% од понуђене цене, односно

_____ динара без пореза на додату вредност, односно

_____ динара са порезом на додату вредност

Рок: Извршилац се обавезује да за Наручиоца изведе комплетне радове најкасније _____ дана од дана закључења уговора.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) 5. ПОДАЦИ О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, КАО И ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВРШИОЦА

1. Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвршиоцу износи _____ %, односно динара.
2. Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача јесте (опис добара)

Напомена: наведени проценат не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке.

Овај образац се може фотокопирати, уколико нема довољно места за његово попуњавање

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) 6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СМИСЛУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Под материјалном и кривичном одговорношћу понуђач изјављује да је приликом сачињавања ове понуде поштовао обавезе које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико јесте ималац права на нечему што је у вези са испуњењем обавеза по овом уговору, а у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина).

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

5) **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чл.26 ЗЈН (Сл. Гласник РС 124/12) као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл.Гласник РС 29/2013), у поступку јавне набавке мале вредности МЈН 09/15 ГДС, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМО, да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

6) **КОНТАКТ НАРУЧИОЦА**

Контакт особе Наручиоца су:

Бинђић Александар, дипл.инж.маш., тел. 064/8153076, радним даном од 09:00 до 15:00 часова.

Данијела Цветиновић, дипл.правник, тел. 011/3209866, радним даном од 09:00 до 15:00 часова



7. МОДЕЛ УГОВОРА

за комплетирање недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЈПС

Закључен између:

Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд, ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 100291007, коју заступа директор Небојша Шурлан, дипл.инж.маш.

и

ПОНУЂАЧ _____

(у даљем тексту: Извођач), кога заступа _____

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник РС“, број 124/2012) спровео поступак јавне набавке МЈН 09/15 чији је предмет комплетирање недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЈПС, у свему према Предмеру радова
2. да је Извођач на захтев Наручиоца, у поступку јавне набавке МЈН 09/15, доставио понуду која је код Наручиоца заведена под бр. _____ од _____ године;
3. да је у поступку на отварању понуда, Извођач понудио цену од _____ динара без ПДВ-а.



4. да је Наручилац својом Одлуком о додели уговора број _____ од _____ године прихватио понуђену цену Извођача од _____ динара без ПДВ-а.

(у случају наступа конзорцијума тачке 5-7)

5. да је Извођач доставио Наручиоцу Уговор о Конзорцијуму, који је потписан и оверен од стране свих чланова Конзорцијума наведених у овом уговору, који је заведен код Наручиоца под бр. _____ од _____ године.

6. да је у члану 1. Уговора о заједничком наступу - Конзорцијуму, који је наведен у предходној тачки овог члана, уговорено да је предузеће „_____“ водећи партнер, и да је _____, директор „_____“, _____, лице овлашћено за заступање.

7. да је чланом _____ Уговора о заједничком наступу – Конзорцијуму уговорено да је „_____“ овлашћен као „Носилац посла“ за потписивање Уговора са Наручиоцем.

8. да ће Наручилац сва плаћања по овом уговору вршити на рачун „_____“

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је комплетирање недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЛПС, у свему према Предмеру радова и редоследу извршења.

ПРИОРИТЕТ УГОВОРНИХ ДОКУМЕНАТА

Члан 3.

Уговорну документацију чине следећа документа, наведена по приоритету:

1. Уговор
2. Део 1. Конкурсне документације
3. Део 2. Конкурсне документације - Услови за уговарање:
4. Део 3. Технички прилози – Предмер радова
5. Друга документација оверена од стране Наручиоца и Извођача



Сви додаци имају исти приоритет као и документа која они допуњују и модификују.

ОСНОВНА ОДРЕДБА

Члан 4.

Наручилац уступа, а Извођач прихвата да са радном снагом, материјалом, механизацијом и погонском и другом енергијом коју сам обезбеђује, изведе радове на комплетирању недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЈПС, у свему сагласно према предмеру радова, Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 09/15 и овом уговору.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Извођач ће предметне радове извести у свему према предмеру радова, овом уговору, Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 09/15, у утврђеном року из члана 12. овог уговора, а према законима, прописима, стандардима и нормативима који уређују ову врсту радова и у складу са правилима струке.

Члан 6.

Потписом Уговора Извођач потврђује да је упознат са предмером радова који су предмет овог уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока извођења предметних радова.

Извођач се обавезује да све уговорене радове изведе квалитетно и у уговореном року, а у свему сагласно условима из Конкурсне документације.

Извођач је одговоран за квалитет употребљеног материјала, уграђене опреме и квалитет изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова.

Извођач преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима и материјалу Извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог уговора.



Извођач је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова сходно важећим прописима и стандардима.

Извођач је у обавези да учествује у изради коначног обрачуна.

Извођач је обавезан да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.

ЦЕНА

Члан 7.

Укупна уговорена вредност радова који су предмет овог уговора, а сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 09/15, износи:

_____ динара

(словима: _____)
и чине је:

Вредност Радова:

_____ динара

(словима: _____)

Вредност ПДВ-а:

_____ динара

(словима: _____)

Аванс износи 20% од понуђене цене, односно

_____ динара без пореза на додату вредност, односно

(словима: _____)

_____ динара са порезом на додату вредност

(словима: _____)



Уговорне стране сагласно утврђују да је вредност уговорених радова дефинисана на основу следећих елемената:

- укупно уговорене цене за све позиције радова описане у Делу 3. Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 09/15;
- свих других елемената који се не наводе посебно, а имају утицаја на утврђивање вредности уговорених радова;

Збир вредности свих позиција радова из уговореног предмера и предрачуна радова представља уговорену вредност извођења радова.

Извођач прихвата да уколико то буде потребно, поред предметних радова изведе и све Додатне радове, у складу са начином прецизираним у члану 16. овог Уговора.

Извођач је прегледао и проверио локацију, њену околину и ограничења и прикупио све расположиве информације у вези с тим, проценио обим и природу рада и материјала потребног за завршетак радова, прилазе до локације, смештај који ће му можда бити потребан, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, упознало у свему што се тиче плаћања такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти и управе, извршио увид у и обавио преглед комплетне уговорне документације, тако да Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да радове може извести стручно и квалитетно, у уговореном року и по уговореној цени.

Извођач је добио све информације које су сваком савесном и искусном Извођачу потребне у погледу ризика, непредвиђених расхода и свих других околности које могу да утичу или се могу одразити на извођење и завршетак радова.

Цена из става 1. овог члана садржи: вредност материјала, радне снаге, теренских додатака за раднике, смештаја и исхране, превоза радника, механизације, средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, помочног материјала, грађевинске механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне оgrade и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова.



РЕВИЗИЈА ЦЕНА

Члан 8.

Обрачун разлике у цени врши се на вредност радова која подлеже обрачуну разлике у цени по испостављеним привременим ситуацијама на начин описан у 2.3. Методологији за обрачун разлике у цени у Делу 2.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Плаћање уговорених радова врши се бескаматним авансом, привременим ситуацијама и окончаном ситуацијом у складу и на начин описаним у члану 22. Општих услова у Делу 2. ове Конкурсне документације. Прву привремену ситуацију Извођач радова доставља Наручилацу по окончању радова из позиције бр.IV садржану у Предмеру и предрачуну радова ове Конкурсне документације, а која се односи мерење и испитивање склоништа (мерење надпритиска – херматизација сколништа).

Окончану ситуацију Извођач радова доставља Наручилацу по завршетку свих уговорених радова из ове Конкурсне документације.

АВАНС

Члан 10.

Наручилац одобрава Извођачу аванс у износу од _____ динара, што представља 20% од уговорене вредности радова из члана 7. овог Уговора, што са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара, а ради набавке материјала и опреме за извођење радова.

Повраћај примљеног аванса вршиће се кроз привремене ситуације и окончану ситуацију, тако што ће се од вредности изведених радова по свакој ситуацији одбијати постотак уговореног аванса у номиналном износу, односно од окончане ситуације износ до тада оправданог аванса, такође у номиналном износу.

Члан 11.

Извођач је обавезан да након потписивања овог уговора, а пре уплате аванса из члана 10. овог уговора, достави Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса.



РОК

Члан 12.

Извођач се обавезује да Наручиоцу изведе све радове најкасније _____ дана од дана закључења овог уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац је дужан да након потписивања Уговора омогући Извођачу приступ Локацији, уведе у посао и то евидентира у писаној форми.

Извођач ће почети радове на предметној локацији најкасније у року од три (3) радна дана од пријема налога Наручиоца у писаној форми да почне са истим. Извођач ће по налогу Наручиоца почети радове уз дужну експедитивност и без одлагања.

Извођач нема право да користи локацију у било које друге сврхе, осим оних дефинисаних Уговорном документацијом.

Уколико на локацији постоје материјали, опрема, привремени објекти и слично, који су власништво Наручиоца и који не ометају нормално извођење Радова, Извођач ће исте чувати и одржавати без додатне накнаде. Уколико су такви материјали, опрема, привремени објекти и слично власништво неког другог правног или физичког лица Извођач ће се према њима понашати маниром доброг привредника.

ВРЕДНОСТ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 14.

Уговорне стране сагласно утврђују да ће се вредност, у одређеном месецу изведених радова, утврдити на бази следећих елемената:

- као збир производа стварно изведене количине (преузетих из оверених листова грађевинских књига) и уговорених јединичних цена приказаних позиција радова. У случају да се у току извођења радова појаве одступања стварних количина радова од оних исказаних Предмером радова из дела 3



Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 09/15, неће се обрачунавати вишкови ни мањкови радова.

- сагласно члану описан у 2.3.Методологији за обрачун разлике у цени у Делу 2. ове Конкурсне документације.
- свих других елемената који се не наводе посебно, а имају утицаја на утврђивање вредности изведених Радова.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 16.

Обрачун Додатних радова (Накнадни и Непредвиђени) вршиће се у складу и на начин описан у 2.4. Методологији за обрачун додатних радова, у Делу 2. ове Конкурсне документације.

УГОВОРНА КАЗНА И ДЕПОЗИТ

Члан 17.

Извођач се обавезује да због прекорачења уговорених рокова из члана 12. овог уговора или не испуњења уговорне обавезе плати Наручиоцу пет промила (5 %) од укупне вредности изведених радова по коначном обрачуну за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не пређе десет процента 10% (десет процената) укупне вредности изведених радова по коначном обрачуну.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 18.

Пре почетка извођења Радова Извођач треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на свој имовини, укључујући имовину Наручиоца, грађевинској/монтажној опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења Радова.

Такво осигурање треба да буде закључено код неког од привредних друштава регистрованих за послове осигурања и на износ и под условима које буде по предлогу Извођача одобрио Наручилац, с тим да се од Наручиоца одобрење не може без разлога ускратити.

Кад год је то потребно, Извођач ће показати Наручиоцу полису или полисе осигурања и потврде за плаћање текућих премија.



Извођач је обавезан да изврши осигурање свог целокупног особља, особља Подизвођача у току читавог периода извођења Радова, док су запослени на Градилишту. Извођач ће обавестити привредно друштво регистровано за послове осигурања ако настану такве околности, о променама у природи, мери или програму за извршење Радова и обезбедити адекватност осигурања у било ком тренутку у складу са условима Уговорне документације.

Извођач је дужан да у року од пет (5) дана од закључења Уговора достави Наручиоцу доказе о закљученим осигурањима.

Ако Извођач пропусти да закључи и одржава поменута осигурања како је претходно наведено у ставу 1 и ставу 2 овог члана, Наручилац може да закључи и одржава на снази такво осигурање и плати такву премију или премије како буде било потребно у ту сврху. Наручилац ће с времена на време да одбије износ, који је тако платио, од новца који је доспео или може да доспе за плаћање Извођачу или ће исти надокнадити као дуг Извођача.

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 19.

Извођач ће у року од пет (5) дана након потписивања Уговора, а пре уплате аванса, доставити Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, на износ укупне вредности аванса (са ПДВ) са роком важења, најмање 60 дана дужим од уговореног рока завршетка радова.

Уколико Уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста део неоправданог аванса наплати из Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса.

Уместо банкарске гаранције за добро и квалитетно извођење, Извођачу ће се кроз сваку привремену ситуацију задржавати депозит у износу од 10% вредности реализације радова у номиналном износу без урачунате разлике у цени за тај месец.

Кумулативна вредност задржаног депозита у номиналном износу ће се по окончаном обрачуна утврдити (у зависности од стварне реализације) без урачунате разлике у цени и кроз окончану ситуацију вратити Извођачу радова

Вредност за неизведене и/или лоше изведене радове, чије недостатке Извођач није отклонио у складу са Уговорном документацијом, Наручилац ће отклонити ангажовањем другог извођача и наплатити из средстава депозита за добро и квалитетно извођење радова.



РАСКИД УГОВОРА

Члан 20.

Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико је над Извођачем покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или ако Извођач пренесе или уступи Уговор, без сагласности Наручиоца датој у писаној форми или ако је Извођач:

1. одустао од Уговора,
2. без разумног оправдања пропустио да почне радове или задржава напредовање радова, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
3. не користи уплаћени аванс у складу са чланом 10. став 1. овог уговора;
4. пропустио да одстрани материјале са градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
5. пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;
9. без сагласности Наручиоца дао у подизвођење неки део Уговора;
10. пропустио да достави тражене гаранције на начин и у роковима како је то дефинисано овим уговором;
11. својим радовима проузрокује штету и након упозорења од стране надзорног органа, и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима, другим прописима којима је регулисана предметна материја.

Уколико Наручилац једнострано раскине овај Уговор из било кога од наведених разлога у овом члану, Извођач нема право да потражује било какав вид накнаде штете од Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора решавају споразумно преко својих овлашћених представника.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не могу решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.



Члан 22.

За све што није регулисано овим уговором и Конкурсном документацијом за јавну набавку МЈН 09/15, примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 116/2008), Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009 и 81/2009) и других прописа којима је регулисана материја овог уговора.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних и равноправних примерака, од којих по 3 (три) задржава свака уговорна страна.

ЗА ИЗВОЂАЧА
(овлашћено лице)

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор

МП

Небојша Шурлан, дипл.инж.маш.

МП



ДЕО 2

УСЛОВИ ЗА УГОВАРАЊЕ

С А Д Р Ж А Ј Д Е Л А 2.

- 2.1 Општи услови
- 2.2. Образац Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса
- 2.3. Методологија за обрачун разлике у цени
- 2.4. Методологија за обрачун додатних радова

2.1. ОПШТИ УСЛОВИ

За комплетирање недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЈПС.

Општи услови Уговора о извођењу радова се у потпуности примењују осим уколико није другачије одређено Уговором о извођењу Радова.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1. ДЕФИНИЦИЈЕ И ТУМАЧЕЊА

- 1.1 Наслови из Општих услова неће се тумачити приликом тумачења Уговора.
- 1.2 Тамо где смисао текста захтева, речи које су дате у једнини обухватају и множину и обрнуто.

Тамо где смисао текста захтева, речи које су дате у мушком роду обухватају и женски род и обрнуто.

Речи које се односе на лица запослена у вези са извођењем Радова, односе се и на правна лица која она представљају.

Члан 2. ЗАКОН И ЈЕЗИК УГОВОРА

- 2.1 Уговорна документација је састављена на српском језику, а сва кореспонденција између учесника у реализацији Уговора је такође на српском језику.
- 2.2 Извођач је дужан да изводи Радове у складу са законима и подзаконским актима, прописима, стандардима и правилима струке.
- 2.3 Закони и други прописи који се примењују у току извођења Радова и реализацији уговорених одредби су закони Републике Србије.



2.4 На овај Уговор неће се примењивати Посебне узансе о грађењу.

Члан 3. УГОВОРНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПРИОРИТЕТ УГОВОРНИХ ДОКУМЕНАТА

3.1 Уговорну документацију чине следећа документа, наведена по приоритету:

- Уговор
- Први део Конкурсне документације
- Други део Конкурсне документације
- Предмер радова
- Други документи оверени од стране Наручиоца и Извођача, у вези са Радовима.

Сви додаци имају исти приоритет као и документа која они допуњују и модификују.

3.2 Сваку двосмисленост или неслагања у тексту докумената Наручилац ће на захтев Извођача у писаној форми објаснити, допунити или исправити.

Уколико објашњење, допуна или исправка документације изазове трошкове за Извођача, које Извођач није могао да предвиди, Наручилац ће надокнадити Извођачу проузрочене трошкове сагласно одредбама ових Општих услова.

3.3 Обавеза је Извођача да Наручиоца одмах (најкасније у року од 24 часа) обавести о уоченој грешци, недостатку или пропусту у Уговорној документацији. Такву грешку, недостатак или пропуст Наручилац и Извођач треба одмах да исправе или отклоне.

3.4 Уколико Извођач сматра да било који део Уговорне документације одступа од важеће законске регулативе, о томе ће одмах (најкасније у року од 24 часа), а пре потписивања Уговора обавестити Наручиоца у писаној форми.

3.5 У случају да су Уговорна документација или инструкције Наручиоца нејасни Извођач ће одмах (најкасније у року од 24 часа) о томе обавестити Наручиоца и тражити објашњење. Тражено објашњење Наручилац ће доставити Извођачу у писаној форми, најкасније у року од 5 (пет) дана од пријема обавештења.

Члан 4. ОБАВЕШТЕЊА И ПИСАНА КОМУНИКАЦИЈА

4.1 Сва обавештења, налози, захтеви и потврде које Наручилац упућује Извођачу



биће у писаној форми, према условима Уговорне документације, достављени поштом или предајом на адресу Извођача назначену у Уговору.

- 4.2 Сва обавештења, предлоге и захтеве Наручиоцу, Извођач даје у писаној форми и доставља поштом или предајом на адресу Наручиоца:

ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ д.о.о.

Булевар Арсенија Чарнојевића, број 110, Београд

Члан 5. ПОДИЗВОЂАЧИ

- 5.1 Извођач не може после закљученог уговора подуговарати било који део Радова, укључујући и професионалне услуге, без претходне сагласности Наручиоца у писаној форми. Евентуална сагласност Наручиоца да Извођач подуговори део радова не ослобађа Извођача одговорности или обавезе по Уговору и он ће бити одговоран за чинидбе, пропусте и немарност ангажованих Подизвођача, његовог одговорног извођача, службеника или радника, исто као да су то чинидбе, пропусти или немарност Извођача, његових одговорних извођача, службеника или радника.
- 5.2 Извођач је дужан да у сваки подизвођачки уговор укључи обавезу Подизвођача да ће, у случају да Извођач буде расформиран или из неких других разлога прекине извођење Радова, или буде замењен новим извођачем, Подизвођач наставити са извођењем подизвођачког уговора по избору Наручиоца, с тим што ће имати право на све користи које буде остварио Подизвођач према подизвођачком уговору. Такође, Извођач је дужан да у сваки подизвођачки уговор укључи и одредбу да Подизвођачи неће имати никаква додатна потраживања од Наручиоца због повреде подизвођачког уговора од стране Извођача.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6. ДОСТАВЉАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- 6.1 Копију комплетне Понуде Наручилац доставља Извођачу одмах након потписивања Уговора.

Члан 7. ПРИСТУП ЛОКАЦИЈИ

- 7.1 Наручилац је дужан да након потписивања Уговора омогући Извођачу приступ Локацији, уведе у посао и то евидентира у писаној форми.



Извођач нема право да користи локацију у било које друге сврхе, осим оних дефинисаних Уговорном документацијом.

Уколико на локацији постоје материјали, опрема, привремени објекти и слично, који су власништво Наручиоца и који не ометају нормално извођење Радова, Извођач ће исте чувати и одржавати без додатне накнаде. Уколико су такви материјали, опрема, привремени објекти и слично власништво неког другог правног или физичког лица Извођач ће се према њима понашати маниром доброг привредника.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8. ОПШТЕ ОБАВЕЗЕ

- 8.1 Извођач је дужан да изведе све радове на комплетирању недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЛПС у свему према Предмеру радова и све друге радове садржане у Уговорној документацији који се посебно не наводе. Као основ за специфицирање недостајуће опреме и документације коришћен је Извештај о извршеном прегледу, испитивању и мерењу на инсталацијама и опреми склоништа бр.35-2/11-3 од 12.07.2011 године, који је достављен од стране ЛПС. Поменути Извештај је заведен у Грађевинској дирекцији Србије под бр. 123577 дана 13.07.2011 године.

Извођач је дужан да, без посебних трошкова по Наручиоца, изврши све припремне, и друге радове, који се не наводе одвојено, али су неопходни за извршење комплетног посла.
- 8.2 Извођач је дужан да радове изведе у свему према Конкурсној документацији, законима, техничким прописима, Стандардима и правилима струке.
- 8.3 Извођач је дужан да радове изводи стручно и квалитетно како би се обезбедио поуздан основ за предају двонаменског склоништа основне заштите ЛПС.
- 8.4 Трошкове који настану према надлежним органима сноси Наручилац.
У случају да се појаве недостаци, за које је одговоран Извођач, трошкове и таксе који су последица недостатака, дужан је да сноси Извођач.
- 8.5 Извођач је дужан да изводи и заврши радове у свему у складу са Уговором, Конкурсном и другом Уговорном документацијом. Извођач је дужан да



обезбеди целокупну опрему за извођење и све остало, било да је привремене или сталне природе, неопходно за извођење и/или завршетак Радова, све док потреба за тим постоји или проистиче из Уговорне документације.

- 8.6 Извођач је обавезан да уредно води и чува сву градилишну документацију у складу са Чланом 10. ових Општих услова, и она ће у свако доба бити доступна Наручиоцу, и/или свакој особи коју Наручилац овласти у писаној форми.
- 8.7 Извођач ће извршити радове у складу са Уговорном документацијом и строго ће се придржавати инструкција и упутстава Наручиоца које овај даје за било које чињење у оквиру својих овлашћења, изузев у случају да је то супротно законској регулативи или физички немогуће. Сматраће се да је Извођач прихватио упутства Наручиоца уколико не уложи приговор у року од три (3) дана од пријема упутстава.

Члан 9. ОСИГУРАЊЕ

- 9.1 Пре почетка извођења Радова Извођач треба да изврши осигурање од сопствене одговорности, до пуне вредности, за било какво материјално или физичко оштећење, губитак или штету до које може да дође на свој имовини, укључујући имовину Наручиоца, грађевинској/монтажној опреми или повреду било ког лица, до чега може да дође приликом или због извођења Радова.

Такво осигурање треба да буде закључено код неког од привредних друштава регистрованих за послове осигурања и на износ и под условима које буде по предлогу Извођача одобрио Наручилац, с тим да се од Наручиоца одобрење не може без разлога ускратити.

Кад год је то потребно, Извођач ће показати Наручиоцу полису или полисе осигурања и потврде за плаћање текућих премија.

- 9.2 Извођач је обавезан да изврши осигурање свог целокупног особља, особља Подизвођача у току читавог периода извођења Радова, док су запослени на локацији. Извођач ће обавестити привредно друштво регистровано за послове осигурања ако настану такве околности, о променама у природи, мери или програму за извршење Радова и обезбедити адекватност осигурања у било ком тренутку у складу са условима Уговорне документације.

Извођач је дужан да у року од пет (5) дана од закључења Уговора достави Наручиоцу доказе о закљученим осигурањима.



- 9.3 Ако Извођач пропусти да закључи и одржава поменута осигурања како је претходно наведено у тачкама 9.1 и 9.2, Наручилац може да закључи и одржава на снази такво осигурање и плати такву премију или премије како буде било потребно у ту сврху. Наручилац ће с времена на време да одбије износ, који је тако платио, од новца који је доспео или може да доспе за плаћање Извођачу или ће исти надокнадити као дуг Извођача.

Члан 10. ГРАДИЛИШНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- 10.1 Извођач је дужан да на градилишту води и чува, без посебних трошкова по Наручиоца:

- грађевинску књигу
- другу документацију у складу са важећим прописима

10.2

Обрачунски листови грађевинске књиге су једини документ који прихвата Наручилац за изведене радове који ће бити обрачунати кроз привремене месечне ситуације. Грађевинска књига води се за све радове укључујући и додатне радове, у два примерка од којих је један (копија) за Наручиоца, а други (оригинал) за Извођача. У грађевинску књигу се уносе сви графички и нумерички подаци о стварно извршеним Радовима мерењем истих.

Овлашћени представници Наручиоца и Извођача потписују сваки лист грађевинске књиге.

Члан 11. ВРЕДНОСТ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И ДОВОЉНОСТ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

- 11.1 Уговорне стране сагласно утврђују да ће се вредност уговорених радова дефинисати Уговором, на бази следећих елемената:

- Укупне уговорене цене за радова по позицијама садржане у Делу 3-Конкурсне документације. Извођач је обиласком локације сагледао врсту и обим радова и утврдио евентуална одступања стварних количина радова од оних исказаних Предмером радова из дела 3, тако да се за обухваћене позиције радова Конкурсном документацијом за јавну набавку МЈН 09/15, неће обрачунавати вишкови ни мањкови радова, а у односу на количине дате том документацијом,
- усаглашених рокова радова,
- свих других елемената који се не наводе посебно, а имају утицаја на утврђивање вредности уговорених Радова.



11.2 Све цене и вредност Радова су изражене у динарима. Све цене су дате са паритетом 1 ЕВРО = 120,8424 динара

Извођач је обавезан да изведе по понуђеној цени и то без додатног трошка по Наручиоца, било коју позицију која је обухваћена било којом ставком у Предмеру радова – Део 3. Конкурсне документације.

11.3 Сматраће се да је Извођач прегледао и проверио локацију, њену околину и ограничења и прикупио све расположиве информације у вези с тим, да је проценио обим и природу радова, прилазе као и све остале околности које су од утицаја за радове, да се упознао у свему што се тиче плаћања такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти и управе, да је извршио увид у и прегледао комплетну Уговорну документацију, тако да Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да радове може извести стручно и квалитетно, у уговореном року и по уговореним јединичним ценама. Сматраће се да је Извођач добио све информације које су сваком искусном Извођачу потребне у погледу ризика, непредвиђених расхода и свих других околности које могу да утичу или се могу одразити на извођење и завршетак радова.

Члан 12. ВАНРЕДНИ РАДОВИ И УСЛОВИ

12.1 Уколико, у току извођења радова, Извођач наиђе на такве услове или вештачке препреке, које по његовом мишљењу, не би могао да предвиди искусан извођач, Извођач ће одмах о томе, у писаној форми, обавестити Наручиоца. Ако, по мишљењу Наручиоца, такве услове или вештачке препреке не би могао да предвиди искусан извођач, онда ће Наручилац платити додатне трошкове којима ће Извођач бити изложен услед извођења Истраживања на елиминисању таквих услова или вештачких препрека, укључујући одговарајуће и разумне трошкове за:

а) придржавање било које инструкције коју је, у вези са овим, Наручилац могао дати Извођачу и

б) било какве одговарајуће и разумне мере које Извођач може предузети у одсуству

12.2 Климатски услови, који отежавају нормално извођење радова, не могу бити основ за било каква додатна плаћања Извођачу.



Члан 13. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЛОКАЦИЈЕ

- 13.1 Извођач ће се у току Радова обавезно придржавати прописаних и важећих, мера безбедности и здравља на раду и мера заштите животне средине и сходно томе обезбедити, током извођења радова, мере личне и опште заштите, а према елаборату о безбедности и здрављу на раду.
- 13.2 Извођач ће, у вези са извођењем и одржавањем Радова, обезбедити и запослити на локацији:
- а) само оно техничко особље које је стручно и искусно у својим позивима и оне подизвођаче и руководиоце који су у стању да обезбеде одговарајућу контролу над пословима које је потребно контролисати.
 - б) оне квалификоване, полуквалификоване и неквалификоване раднике који су потребни да би се Радови правилно и на време обавили и одржавали.

Члан 14. ОМЕТАЊЕ САОБРАЋАЈА

- 14.1 Све активности које су потребне за извођење истраживања биће изведене на начин да непотребно не ометају јавни живот, друмски саобраћај или употребу јавних саобраћајница, путева и стаза, као и да не угрожавају имовину Наручиоца или било ког другог лица.

Извођач ће надокнадити штету Наручиоцу за све захтеве, потраживања, одштете и трошкове који настану због оваквих околности.

- 14.2 Извођач је дужан да о свом трошку обезбеди и све што је потребно за транспорт механизације која је потребна за извођење радова. Он ће извршити и сва потребна испитивања и мерења која се односе на превоз најтежих и вангабаритних терета који могу бити транспортовани железничким, друмским и/или воденим путем, а нарочито што се тиче кабастих и тешких терета који треба да буду превожени преко мостова, пропуста и сличних објеката, како не би дошло до оштећења истих.

Уколико се нека конструкција оштети услед транспорта који врши Извођач и/или било које друго лице у његовој служби или наступе неке друге последице (на пример потпуни прекид друмског или железничког саобраћаја) Извођач је дужан да сноси све трошкове настале тим чињењем.



14.3 Уколико Извођач добије рекламацију или захтев за плаћање одштете због оштећења која је изазвао на инфраструктурним објектима и/или осталим објектима, он ће о томе одмах упозорити Наручиоца.

Уколико је до ових оштећења дошло искључивом кривицом Извођача, он ће бити дужан да такву штету и надокнади.

ПОЧЕТАК РАДОВА И КАШЊЕЊА

Члан 15. НАЛОГ ЗА ОТПОЧИЊАЊЕ РАДОВА

15.1 Извођач ће почети радове на предметној локацији најкасније у року од три (3) радна дана од пријема налога Наручиоца у писаној форми да почне са истим. Извођач ће по налогу Наручиоца почети радове уз дужну експедитивност и без одлагања.

Члан 16. ПЕРИОД ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

16.1 Период за извођење радова биће дефинисан Уговором и почиње да тече даном увођења Извођача у посао.

Под даном увођења Извођача у посао подразумева се испуњење следећих услова које обезбеђује Наручилац:

- уплата аванса
- у писаној форми налог Наручиоца Извођачу за почетак радова

Члан 17. ПРОДУЖЕТАК РОКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

17.1 Извођач има право на продужетак рока извођења радова у случају да касни са испуњењем Уговора из неког од следећих разлога:

- Вештачке препреке или физички услови које није могао да предвиди искусни извођач и да их уклони у року од три (3) дана од дана обавештавања Наручиоца у писаној форми о истима
- Кашњењу у издавању налога, упутства и одобрења од стране Наручиоца у роковима дефинисаним овим Општим условима који утичу на испуњење уговореног рока завршетка радова, а који нису последица пропуста Извођача



- Неиспуњења неке од обавеза Наручиоца на начин дефинисан Уговорном документацијом
- Било које обуставе Радова која није последица пропуста Извођача
- Више силе, сагласно члану 35. ових општих услова
- Извођење Додатних радова - Вишкова, Накнадних и Непредвиђених радова, сагласно члану 21. ових Општих услова

17.2 Извођач ће одмах, у писаној форми, обавестити Наручиоца о настанку околности из става 17.1 ових општих услова, због којих радови могу да касне или да буду прекинути. Обавештење треба да садржи детаље о узроцима и разлозима тог кашњења или прекида.

17.3 Ако Извођач буде у закашњењу и/или претрпи трошкове услед било ког разлога наведеног у ставу 17.1 ових Општих услова, он ће упутити захтев Наручиоцу у писаној форми, за продужетак рока извођења радова и/или надокнаду насталих трошкова. Извођач је обавезан да овакав захтев упутити Наручиоцу у року од 3 (три) дана након што се уверио да ће извођење радова заиста да касни. Наручилац ће такво кашњење узети у обзир приликом евентуалног продужења рока за завршетак радова и/или надокнаде насталих трошкова и о томе обавестити Извођача у писаној форми у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева Извођача.

Члан 18. КАШЊЕЊА У ИЗВОЂЕЊУ

18.1 Уколико постоји оправдана сумња да радови неће бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да наложи Извођачу да предузме све потребне мере којима се обезбеђује усклађивање извођања Радова са уговореним роком.

18.2 Уколико Извођач не изврши своју обавезу у уговореном року, осим за неки од случаја из тачке 17.1 ових Општих услова, Наручилац има право да наплати на име уговорне казне пет промила (5%) од укупне вредности по коначном обрачуна за сваки дан прекорачења рока, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може да пређе 10 процената (10%) од укупне вредности изведених радова по коначном обрачуна.

Новчани износ уговорне казне из претходног става утврдиће уговорне стране Коначним обрачуном.



18.3 Ако је штета коју је претрпео Наручилац услед неуредног или неблагоприятног испуњавања уговорених обавеза Извођача већа од уговорне казне, Наручилац ће захтевати, поред уговорне казне, накнаду штете која прелази уговорну казну и има право да, након обавештавања Извођача у писаној форми о стварно насталој штети, уради следеће:

- Да наплати штету из средстава депозита за добро и квалитетно извршење посла
- Да раскине Уговор
- Да закључи нови уговор са трећим лицем на трошак Извођача.

Члан 19. ДОДАТНИ РАДОВИ

19.1 Извођач се обавезује да поред количина радова из Предмера-Део 3 Конкурсне документације, изведе и све евентуалне Додатне радове -Непредвиђене радове.

Извођач се обавезује да изведе и Додатни рад - Накнадни рад било које врсте по налогу Наручиоца издатом у писаној форми а по поступку сповреденом сагласно закону о јавним набавкама.

19.2 Извођач не може да изврши Додатни рад без претходног налога Наручиоца.

19.3 У случају да током Извођења Радова наступе такве околности на основу којих Извођач сматра неопходним извођење додатних радова сагласно ставовима 19.1 и 19.2 он мора:

- Да Наручиоцу најави своју намеру да затражи извођење додатних радова и додатна плаћања у року од три (3) дана након свог сазнања за те околности у писаној форми, са образложењем, толико детаљним да омогући Наручиоцу разматрање истог.

По пријему захтева са образложењем, Наручилац ће у року од три (3) дана, обавестити Извођача у писаној форми, о својој одлуци да прихвати или одбаци захтев Извођача за додатним радовима и додатном плаћањима.

19.4 Обрачун Додатних радова вршиће се на основу Дела 2.4 ових Улова за уговарање - Образац обрачуна Додатних радова.



Члан 20. ПРЕКИД РАДОВА

20.1 Извођач ће, на наређење Наручиоца дато у писаној форми, прекинути даље извођење радова за онај период на начин како Наручилац буде сматрао потребним из њему познатих разлога.

Додатне трошкове које Извођач буде имао у спровођењу инструкција Наручиоца према овој одредби, сносиће и платити Наручилац, осим уколико је таква обустава:

- а) другачије регулисана у Уговору,
- б) потребна због неког пропуста Извођача,
- в) потребна за правилно извођење Радова а та потреба није настала услед неког чина или пропуста од стране Наручиоца или услед дејства Више силе дефинисане Чланом 35. ових општих услова.

Извођач неће имати право да надокнади било које такве додатне трошкове уколико, у року од седам (7) дана од налога Наручиоца, не буде дао у писаној форми обавештење Наручиоцу о својој намери да тражи наплату тако насталих трошкова. Наручилац ће одредити такву накнаду, која ће, према његовом мишљењу бити правилна и разумна.

20.2 Ако извођење радова буде задржано према налогу Наручиоца датом у писаној форми и ако Наручилац не дозволи да се радови поново наставе у року од петнаест (15) дана од датума обуставе, Извођач може, осим ако је обустава настала према ставкама а), б) или в) из става 20.1 ових Општих услова, да пошаље саопштење Наручиоцу у писаној форми и да тражи одобрење да настави са радовима .

Ако тражено одобрење не добије у року од седам (7) дана од дана приспећа захтева Наручиоцу, Извођач може, али није обавезан, да саопшти у писаној форми да обуставу сматра одустајањем од дела радова, када се она односи само на део радова или одустајањем Наручиоца од Уговора, када се односи на целокупне радове.

Члан 21. ВЛАСНИШТВО НАД ОПРЕМОМ

21.1 За сву опрему и механизацију које прибави Извођач, када дође на локацију, сматра се да служе искључиво за и у сврху Радова и Извођач не сме да их уклони са локације без претходног одобрења Наручиоца. Ово ограничење не односи се на возила.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 22. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

22.1 Сва плаћања ће се вршити у динарима.

22.2 Авансну ситуацију у шест оригиналних и истоветних примерака Извођач предаје Наручиоцу након потписивања Уговора. Након што Извођач достави Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, сагласно члану 26. став 26.1 Општих услова, Наручилац ће извршити преглед и оверу авансне ситуације и у року од седам (7) дана извршити плаћање аванса Извођачу. Три оверена примерка Авансне ситуације Наручилац враћа Извођачу.

Привремене ситуације, у шест оригиналних и истоветних примерака, Извођач доставља Наручиоцу на преглед и оверу. У прилогу ситуацији се достављају и копије листова грађевинске књиге оверених од стране Извођача и Надзора, за позиције и количине радова које обухвата привремена ситуација, а односе се и на додатне радове, који се обрачунавају сагласно одредбама члана 11. Општих услова. У року од три (3) дана од дана пријема привремене ситуације Наручилац ће извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем, као и оверу исте, након чега ће исте у три примерка доставити Извођачу. Плаћање по привременим ситуацијама Наручилац ће извршити у року од осам (8) дана од дана овере истих од стране Наручиоца.

Окончану ситуацију, у шест оригиналних и истоветних примерака, Извођач доставља Наручиоцу на преглед и оверу. У року од три (3) дана од дана пријема окончане ситуације Наручилац ће извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем, као и оверу исте, након чега ће исту у три примерка доставити Извођачу. Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој Уговорној страни, своју обавезу извршиће у року од двадесет (20) дана од дана када је Наручилац извршио оверу истих.

Члан 23. АВАНС

23.1 Наручилац ће, пре почетка радова, а након потписивања Уговора, уплатити Извођачу, на основу испостављене Авансне ситуације, бескаматни аванс у динарима у висини одређеној Уговором. На исти се обрачунава и посебно



исказује ПДВ.

Плаћање аванса биће одобрено за исплату од стране Наручиоца, пошто Извођач преда Авансну ситуацију и Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса одобрено у складу са тачком 24.1 ових Општих услова.

- 23.2 Аванс се сме користити само у сврху радова, за набавку материјала и/или опреме потребних за извођење радова.

У случају да Извођач није наменски искористио авансна средства, Наручилац ће уплаћена средства надокнадити из Банкарске гаранције о авансном плаћању.

- 23.3 Повраћај примљеног аванса вршиће се кроз привремене ситуације и окончану ситуацију, тако што ће се од сваке ситуације одбијати износ пропорционалан вредности извршених радова у периоду између две ситуације, а у проценту укупног аванса у односу на Уговорени износ.

Члан 24. БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ И ДЕПОЗИТ

- 24.1 Извођач ће у року од пет (5) дана након потписивања Уговора, а пре уплате аванса, доставити Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, на износ укупне вредности аванса (са ПДВ). Ова гаранција траје најмање 60 дана дуже од уговореног рока завршетка радова.

Уколико Уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста део неоправданог аванса наплати из Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса.

- 24.2 Уместо банкарске гаранције за добро и квалитетно извођење радова, Извођачу ће се кроз сваку привремену ситуацију задржавати депозит у износу од 10% вредности реализације радова у номиналном износу без урачунате разлике у цени за тај месец.

Кумулативна вредност задржаног депозита у номиналном износу ће се по окончаном обрачуну утврдити (у зависности од стварне реализације) без урачунате разлике у цени и кроз окончану ситуацију вратити Извођачу радова

Вредност за неизведене и/или лоше изведене радове, чије недостатке Извођач није отклонио у складу са Уговорном документацијом, Наручилац ће отклонити ангажовањем другог извођача и наплатити из средстава депозита за добро и квалитетно извођење радова.



- 24.3 Банкарска гаранција из тачке 24.1 овог Члана биће у облику датог образаца 2.2. Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса у Делу 2. ове Конкурсне документације. Установа која ће издати такву гаранцију биће нека од првокласних банака по класификацији НБС, сагласно Делу 1 Конкурсне документације, предложена од стране Извођача, а одобрена од стране Наручиоца. Трошкове Банкарске гаранција сносиће Извођач.

Члан 25. МЕРЕЊЕ

- 25.1 Износи за плаћање се рачунају на основу уговорене цене на начин утврђен чланом 22. тачка 22.2 ових услова.
- 25.2 Стварно изведене количине укључујући и додатне радове биће одређене мерењем. Мерења ће вршити Извођач уз сталну контролу Надзора, на начин дефинисан тачком 10.2 ових Општих услова, што ће бити документовано обострано овереном грађевинском књигом.

Члан 26. ПРИВРЕМЕНЕ СИТУАЦИЈЕ

- 26.1 Периодична плаћања вршиће се на основу испостављених привремених ситуација Извођача. Наручилац је дужан да изврши преглед и оверу привремене ситуације и да Извођачу врати три оверена примерка ситуације у року дефинисаном у члану 22. тачка 22.2 Општих услова. Привремене ситуације ће Извођач испостављати Наручиоцу путем Надзора, на основу уговорених јединичних цена и за количине радова према овереној грађевинској књизи. Наручилац ће извршити плаћање оверене привремене ситуације у складу са чланом 22. Општих услова и Уговором. Плаћање по привременим ситуацијама неће представљати квалитативни и квантитативни пријем било којих радова извршених у складу са Уговором. Привремене ситуације ће Извођач испостављати Наручиоцу, на основу уговорених јединичних цена и за количине радова, сагласно овим општим условима.

Привременим ситуацијама биће зарачунати и сви Додатни радови, дефинисани у складу са чланом 19. ових општих услова, за које је закључен Анекс уговора. У том Анексу уговора ће бити дефинисани евентуална



разлика у цени сагласно 2.4. Методологији за обрачун додатних радова , у Делу 2 ове Конкурсне документације и посебно исказан ПДВ.

У Привременим ситуацијама посебно исказати све износе за које треба умањити вредност извршених радова, по основу правдања (враћања) аванса сагласно члану 23.3 ових Општих услова, као и по било ком другом основу сагласно Уговорној документацији.

- 26.2 Сви Радови, материјали и опрема, обухваћени захтевом за плаћање, било да су уграђени у Радове или не, власништво су Наручиоца.
- 26.3 Наручилац може да изабере да ли да задржи уплату или умањи плаћање тражено у захтеву за плаћање из следећих разлога:
- а) незадовољавајућег квалитета истраживања од стране Извођача;
 - б) недостатака који се не могу поправити;
 - в) основане рекламације Представника органа власти која је поднета или разумног доказа да ће такве рекламације бити поднете, о чему је Извођач обавештен, а није доказао да је таква рекламација неоснована или се о томе није изјаснио;
 - г) пропусти Извођача да изврши правилно плаћање Подизвођачима за рад, материјале или опрему;
 - д) разумне сумње да радови неће бити завршени за неисплаћену разлику Уговорног износа;
 - ђ) оправданог наговештаја да радови неће бити завршени у складу са уговореним роком завршетка радова.

Када се горњи разлози одстране, плаћање ће бити извршено за номиналне износе који су, из ових разлога, задржани, без права Извођача на увећање тог износа по било ком основу.

Члан 27. КОНАЧНИ ОБРАЧУН

- 27.1 Коначни обрачун изведених Радова мора се завршити најкасније у року од петнаест (15) дана од преузимања комплетног завршног извештаја од стране Извођача.

Коначни обрачун ради Комисија која је извршила Примопредају Радова, уколико се не донесе другачија одлука.

Коначни обрачун се ради на основу Записника о Примопредаји Радова и свих других уговорних докумената који су од важности за изразу истог.

- 27.2 Коначни обрачун садржи нарочито:



1. Вредност Радова према Уговорној документацији.
 2. Посебно исказан неспорни, а посебно спорни износ уговорених истраживања, износ Додатних радова, износ уговорне казне, штета, одбитака због недовољног квалитета, итд.
 3. Износ до тада плаћених привремених ситуација.
 4. Коначни износ који Извођач треба да прими или врати по неспорном делу обрачуна.
 5. Спорни износ: Вредност, на шта се односи, као и разлоге због којих је споран.
 6. Податак да ли је објекат завршен у уговореном року, а ако није, колико је прекорачење уговореног рока.
 7. Питања о којима није постигнута сагласност уговорних страна.
 8. Датум завршетка коначног обрачуна.
- 27.3 За евентуалне неотклоњене недостатке по Записнику о Примопредаји Радова, Извођачу ће се, при Коначном обрачуна, трајно одбити њихова вредност у износу који сигурно обезбеђује њихово отклањање преко другог извођача у моменту израде Коначног обрачуна Радова.
- 27.4 Потврду о завршетку радова, Наручилац ће издати Извођачу по сачињавању Записника о Примопредаји Радова и Коначног обрачуна.
- 27.5 По издавању Потврде о Завршетку Радова и извршеног Коначног обрачуна, Извођач ће испоставити окончану ситуацију. Наручилац је дужан да изврши преглед, оверу и плаћање окончане ситуације на начин дефинисан тачком 24.2 алинеја 3 ових општих услова.
- 27.6 Уговорна страна, која по Коначном обрачуна треба другој уговорној страни да исплати одређени износ, дужна је да ову своју обавезу изврши у року од двадесет (20) дана од овере Окончане ситуације од стране Наручиоца.
- Прихватање Коначног обрачуна значиће да Извођач одустаје од свих захтева, па и оних који су већ раније поднети у писаној форми, а остали су



нерегулисани.

Члан 28. КАШЊЕЊЕ У ПЛАЊАЊУ

28.1 За евентуално кашњење у исплати авансне ситуације у уговореном року, оверене од стране Наручиоца, за кашњење не дуже од тридесет (30) дана, Извођач нема право потраживања додатних средстава на име камата.

За наведено кашњење Извођач има право наплате разлике у цени према уговореној методологији која је дата у у Делу 2. ове Конкурсне документације под ознаком 2.3. Методологија за обрачун разлике у цени за онолико дана колико је та уплата каснила у односу на уговорени рок уплате аванса дефинисан тачком 24.2 Општих услова.

28.2 Наручилац ће плаћање извршених радова ускладити са финансијским планом извођења радова, с тим да евентуална кашњења у исплати привремених ситуација, оверених од стране Наручиоца не дођу у доцњу више од тридесет (30) дана рачунајући од датума истека законског рока за плаћање истих, а Извођач нема право потраживања додатних средстава на име камата за евентуална кашњења у исплати за наведени период од тридесет (30) дана, већ само по основу обрачуна разлике у цени обрачунатој сагласно Методологији у делу 2.6 овог дела Конкурсне документације.

Свако кашњење у плаћању које траје дуже од два (2) месеца даје право Извођачу да обустави извођење Радова или да обавести Наручиоца у писаној форми да има намеру да раскине Уговор након истека 30 (тридесет) дана од дана доставе обавештења.

ПРИХВАТАЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДОВА

Члан 29. ТЕСТОВИ ПО ЗАВРШЕТКУ РАДОВА

29.1 Након прегледа Наручилац ће писмено обавестити Извођача о свим евентуалним недостацима у радовима, утврђеним од стране Наручиоца.

29.2 Извођач мора да отклони све недостатке наведене у обавештењу Наручиоца из тачке 29.2 ових Општих услова у року од петнаест (15) дана од дана пријема обавештења, а Наручилац ће потврдити да су недостаци отклоњени. Наручилац ће искористити средства депозита за добро и квалитетно извођење радова да отклони било које недостатке који остану по истеку рока од



петнаест (15) дана. Поред тога, Извођач ће бити одговоран за све трошкове који буду настали при отклањању таквих недостатака, а који буду прелазили износ средстава депозита. Ништа из овог става не сме да се тумачи као ограничење права Наручиоца и могућности да захтева од Извођача да исправи неправилно изведени рад.

Члан 30. ПРИМОПРЕДАЈА

- 30.1 Наручилац и Извођач су дужни да одмах по прегледу радова приступе међусобној Примопредаји Радова. Радове примају овлашћени представници обе уговорне стране – Комисија формирана решењем Наручиоца и о томе састављају и потписују Записник. У примопредаји објекта учествују обавезно Надзор и руководилац радова Извођача. Трошкове примопредаје сnose Наручилац и Извођач, свако за своје представнике.
- 30.2 Записником о Примопредаји се констатује нарочито:
- а) да ли су изведени радови у складу са одобреном инвестиционо-техничком документацијом,
 - б) да ли квалитет изведених радова одговара уговореном квалитету, односно да ли има и који су радови које Извођач треба о свом трошку да доведе до уговореног квалитета и у ком року (тај рок не може бити дужи од петнаест (15) дана рачунајући од дана када Комисија заврши са радом),
 - в) да ли су недостаци из претходног става отклоњени констатују записнички представници Наручиоца и Извођача и то након истека утврђеног рока за њихово отклањање,
 - г) да ли има и која су питања о којима уговорне стране нису постигле сагласност,
 - д) да ли је предата градилишна и друга документација,
 - е) да ли су предати сви атести, записници и гарантни листови и упутства за употребу,
- 30.3 Када Наручилац на основу прегледа Радова, и Записника о Примопредаји утврди да су Радови у целини завршени, он ће издати Потврду о Завршетку Радова у којој ће бити наведен датум завршетка Радова.
- 30.4 У случају да дође до било какве штете или губитка на Радовима или било ком њиховом делу, из било ког разлога осим разлога Више силе, док је Извођач одговоран за њих, Извођач ће, о сопственом трошку, да их поправи и доведе у исправно стање, у складу са захтевима из ових Општих услова. У случају било које штете или губитка на Радовима, који су последица Више силе, како су дефинисани у Члану 35. ових Општих услова, Извођач ће их, ако и у мери у којој то тражи Наручилац, поправити и довести у исправно стање о трошку Наручиоца. Извођач ће, исто тако, бити одговоран за било какву штету на Радовима, проузроковану са његове стране у току било каквих радова које је



вршио у циљу завршетка заосталих Радова или испуњења обавезе према одредбама члана 19. ових Општих услова.

- 30.5 Након извршене Примопредаје, а пре издавања Потврде о Завршетку Радова, Извођач је дужан да рашчисти и уклони са Градилишта сва машинска и електро постројења, вишак материјала, опрему, отпатке и привремене радове сваке врсте и да остави читаво Градилиште и Радове чисте, на задовољство Наручиоца.

Члан 31. КОНАЧНИ ПРИХВАТ

- 31.1 Уговорна обавеза Извођача неће се сматрати извршеном док Наручилац не буде издао Извођачу Потврду о завршетку радова.

ПОВРЕДЕ УГОВОРНИХ ОДРЕДБИ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 32. ПОВРЕДЕ УГОВОРНИХ ОДРЕДБИ

- 32.1 Неиспуњавање било које од уговорних обавеза и непоштовање било ког дела Уговорне документације од стране Извођача и Наручиоца може довести до раскида Уговора, како је то ближе одређено у чл. 33 и 34. ових Општих услова .

Члан 33. ПОВРЕДЕ УГОВОРНИХ ОДРЕДБИ ОД СТРАНЕ ИЗВОЂАЧА

- 33.1 Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор уколико је над Извођачем покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или принудног поравнања или ако Извођач пренесе или уступи Уговор, а да прво није добио сагласност Наручиоца у писаној форми или ако је Извођач:

- а) одустао од Уговора,
- б) без разумног оправдања пропустио да почне радове у уговореном року
- в) пропустио да одстрани материјале са Градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, у року од седам (7) дана пошто је примио упозорење Наручиоца у писаној форми;
- г) упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да спроводи радове у складу са Уговорном документацијом или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овој Уговорној документацији;
- д) пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца да отклони неки уочени недостатак што утиче на правилно извођење и рок извођења



- радова;
- ђ) без сагласности Наручиоца дао у подизвођење неки део уговорених радова;
- е) добио осуђујућу пресуду која се односи на његове професионалне поступке;
- ж) правно онемогућен да изврши радове;
- з) извршио организационе измене којима се мења његов правни субјективитет;
- и) пропустио да прибави тражене Банкарске гаранције и/или осигурање.

Наручилац може, сагласно претходном ставу, уз претходно обавештавање Извођача у писаној форми седам (7) дана раније, да одстрани Извођача са локације, чиме није учињена повреда Уговора. Такође Наручилац може да ослободи Извођача неке од његових обавеза или одговорности према Уговорној документацији по истеку седам (7) дана од датог обавештења о ослобађању одговорности или дела одговорности, као и да сам заврши радове или запосли неког другог извођача да их заврши.

- 33.2 Наручилац ће, после одстрањивања Извођача, утврдити који износ је, ако га има, у тренутку одстрањивања оправдано зарадио Извођач за стварно изведене радове према Уговорној документацији, као и вредност било којих неискоришћених или делимично искоришћених материјала, Грађевинских постројења и монтажне опреме.

Наручилац има право да на Градилишту задржи, ако сматра да је то потребно у циљу завршетка радова, привремене радове, неискоришћене материјале, машинска и електро постројења и опрему и да то надокнади Извођачу, с тим да тај износ не прелази суму која би била платива Извођачу да је правилно завршио Радове.

- 33.3 Ако Наручилац одстрани Извођача, он ће задржати сразмеран део плаћања Извођачу према процењеном износу свих трошкова које због тога Наручилац може да има (трошкови извођења и одржавања, штете због кашњења у завршетку и сви други трошкови).

Ако такав износ буде прелазео суму која је платива Извођачу у тренутку раскида Уговора, онда ће Наручилац такав износ наплатити из средстава депозита за добро и квалитетно извођење радова.

- 33.4 Наручилац има право да у сваком тренутку раскине Уговор и без кривице Извођача дефинисане тачком овим Општим условима. У том случају Наручилац ће исплатити Извођачу износ, који је у тренутку раскида, оправдано зарадио Извођач за стварно изведене Радове према Уговорној



документацији, било којих неискоришћених или делимично искоришћених материјала, Грађевинских постројења и монтажне опреме, као и износ претрпљених губитака које Извођач оправдано има због таквог раскида Уговора.

Члан 34. ПОВРЕДЕ УГОВОРНИХ ОДРЕДБИ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

34.1 У случају да Наручилац:

- а) пропусти да, у року од два (2) месеца, плати Извођачу износ који му дугује, уз било који одбитак на који Наручилац има право према Уговорној документацији или
- б) у писаној форми извести Извођача да, услед непредвиђених разлога, економске дислокације, није у могућности да даље извршава Уговорне обавезе или престане да извршава своје Уговорне обавезе
- в) буде обавештен од стране оснивача да није могуће даље финансирање Радова или
- г) обустави радове у периоду дужем од тридесет (30) дана из разлога који нису предвиђени Уговорном документацијом, нити су последица Извођачевих пропуста

Извођач ће имати право да раскине Уговор пошто извести Наручиоца о својој намери да га раскине, у писаној форми, десет (10) дана раније.

34.2 Овакав раскид Уговора неће бити на штету ни једне од Уговорних страна. Након раскида Извођач је обавезан да у најкраћем року уклони сву опрему и материјал са градилишта.

Члан 35. ВИША СИЛА

35.1 Под Вишом силом се сматра догађај чије наступање и дејство не зависе од воље Уговорних страна и подразумева рат, непријатељства (било да је рат објављен или не), инвазије, чинове страних непријатеља, побуне, револуције, немире или војну или узурпаторску силу, грађански рат или ако Наручилац користи или заузме било који простор на коме уговорени радови треба да се изводе и/или део Радова, епидемије, као и природне силе које савестан и искусан Извођач не би могао да предвиди или се на време обезбеди од њих (земљотрес, поплава и сл.).

35.2 Извођач неће бити ни у каквој обавези било које природе, било путем обештећења или на други начин, за или у погледу разарања или оштећења



објекта или за имовину Наручиоца или трећих лица или за повреде или губитак живота који су последица Више силе.

- 35.3 Уколико Виша сила из ових општих услова траје дуже од стоосамдесет (180) дана, било која Уговорна страна може обавестити другу да раскида Уговор по истеку тридесет (30) дана од дана таквог обавештења, под условом да Виша сила још увек траје након истека тридесетог дана.

Ако због Више силе Уговор буде раскинут, Наручилац ће исплатити Извођачу, уколико такви износи или део тих износа нису већ покривени уплатама на рачун Извођача, све износе за Радове обављене пре датума раскида, а поред тога:

- а) Износе плативе с обзиром на било коју позицију, у мери у којој су рад или услуге које таква позиција обухвата извршене, а према потврди Наручиоца.
- б) Износ који овери Наручилац као износ било којих трошкова које је Извођач оправдано имао очекујући да се заврше сва истраживања, уколико такви трошкови нису покривени уплатама из претходног става.

- 35.4 Уколико се радови наставе након престанка Више силе, Наручилац неће бити одговоран за сва кашњења у плаћању која су последица дејства Више силе, исто тако Извођач неће бити одговоран за губитак Банкарске гаранције дефинисане Чланом 24. ових Општих услова.

- 35.5 Извођач има право на продужење рока извођења радова за онај период за који је Виша сила трајала.

- 35.6 Уколико, због последица дејства Више силе, Извођач буде морао да изведе нека Додатне радове, она ће бити обрачуната и плаћена на начин дефинисан Чланом 19. ових Општих услова.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 36. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

- 36.1 Ако се било какво неслагање појави између Наручиоца и Извођача у вези са Уговором или проистекне из Уговора или извршења Уговора, било у току извођења радова или после њиховог завршетка, било пре или после раскида, напуштања или прекида Уговора, укључујући и разлике у мишљењу, упутствима, потврдама или проценама Наручиоца, такво неслагање Уговорне



стране ће настојати да реше мирним путем.

- 36.2 Уколико Наручилац и Извођач не успеју са споразумним решавањем насталог спора, исти ће решавати Привредни суд у Београду.
- 36.3 Уколико већ није дошло до одустајања од Уговора или до његовог раскида, Извођач ће, у сваком случају, да настави са радовима са дужном марљивошћу, а Наручилац ће наставити са плаћањима Извођачу, у складу са одредбама ових Општих услова и Уговорне документације. Обавезе Наручиоца и Извођача неће бити мењане из разлога што се спор води за време извођења Радова



2.2. Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса

Ми, доле потписани [*име и презиме, пун назив банке и пуна адреса*], овим се обавезујемо да ћемо у потпуности гарантовати, у својству главног Гаранта, Грађевинској дирекцији Србије д.о.о. из Београда, Булевар Арсенија Чарнојевића 110 (у даљем тексту: "Наручилац"), у име [*пун назив извођача и пуна адреса*] (у даљем тексту: "Извођач"), за износ уплаћених авансних средстава од [*вредност аванса са ПДВ*] у складу са Уговорном документацијом Наручиоца и Извођача за извођење радова на комплетирању недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЛПС.

Ова Гаранција је безусловна, дељива и наплатива на први позив Наручиоца достављен у писаној форми.

Сагласни смо да било какве промене рокова из Уговора између Наручиоца и Извођача, или било које промене у вези са Уговорном документацијом неће имати утицај на ову Гаранцију.

Важност ове Гаранције почиње [*датум уплате авансних средстава*] и траје најмање 60 дана дуже од уговореног рока завршетка радова.

Уколико од Наручиоца не примимо никакав писани захтев за исплату гарантног износа до горе наведеног рока, ова Гаранција престаје да важи без обзира да ли је враћена или не.

Наручилац је дужан да уз писани захтев за исплату гарантног износа поднесе изјаву да му износ који тражи није другачије плаћен од стране или у име Извођача, као и изјаву да је Извођач пропустио да изврши своје обавезе по Уговору и да Наручилац има право, према одредбама поменутог Уговора, на повраћај аванса који је платио. Ми, као Гарант, ћемо извршити плаћање без даљег одлагања, најкасније у року од три радна дана од пријема одговарајуће документације, како је горе наведено.

У случају спора у вези са овом Гаранцијом, утврђује се надлежност Привредног суда у Београду.

(Место и датум)

М.П. _____

Потпис

Име и презиме

Гарант (Пун назив банке и адреса)



2.3 МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ОБРАЧУН РАЗЛИКЕ У ЦЕНИ

Обрачун разлике у цени за извођење радова на комплетирању недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЈПС.

2.2.1 Обрачун разлике у цени за извођење свих Радова вршиће се по методологији:

$$P_{\text{ц}} = K \times B$$

Где је:

$P_{\text{ц}}$ – разлика у цени по основу промене курса ЕВРА.

B – вредност радова по ценама из базног месеца,

K – коефицијент разлике у цени који се израчунава применом следеће методологије:

$$K = \left[\frac{E_{\text{ВРО}}}{(E_{\text{ВРО}})_b} \right] - 1,00 \quad (>/<0,00)$$

$E_{\text{ВРО}}$ - Вредност Евра на датум 25. у обрачунском месецу

$(E_{\text{ВРО}})_b$ - Базна вредност 1 ЕВРО = 120,8424 динара

Вредност ЕВРА на датум 25. у обрачунском месецу је средња вредност ЕВРА по курсу Народне банке Србије.

Поступак за обрачун разлике у цени је следећи:

Вредност разлике у цени у динарима за обрачунски месец у односу на базну вредност добија се множењем вредности за исплату по привременој ситуацији за месец у којем се врши обрачун, а по базним ценама, са израчунатим коефицијентом сагласно уговореној методологији.

Уговорене стране стичу право на разлику у цени за Радове који се изврши у уговореним месечним међуроковима и крајњем року дефинисаним детаљним



Динамичким планом уз Уговор, ако дође до промене вредности ЕВРА у односу на базу вредност 1 ЕВРО = 120,8424 динара.

Обрачун разлике у цени врши Извођач и доставља као саставни део привремене ситуације, за стварно изведене радове у том месецу.

Обрачун разлике у цени врши се месечно.

Наручилац одобрава исплату износа по захтеву за наплату разлике у цени, оверавањем привремених обрачуна разлике у цени унетих у привремене ситуације, а коначна вредност се утврђује коначним обрачуном.

2.4 МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ОБРАЧУН ДОДАТНИХ РАДОВА

Обрачун Додатних радова (Накнадни и Непредвиђени) вршиће се на следећи начин:

- Извођач доставља допис (предлог) Надзору за Додатне радове.
- Надзор разматра предлог Извођача и даје мишљење.
- Наручилац покреће поступак јавне набавке за Додатне радове, са потребним образложењем (поступак се спроводи по члану 36. став 1, тачка 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012).
- Комисија, формирана Решењем Наручиоца за ову јавну набавку, обавештава Извођача да достави Понуду.
- Извођач доставља Понуду формирану на следећи начин:

а) Непредвиђени радови

Јединичне цене се формирају према следећем обрасцу:

$$Ц = M1 + M2 + P$$

Где су:

Ц – јединична цена за Накнадни и Непредвиђени Рад

M1, M2, P – директни трошкови по јединици мере и то:

M1 – коштање потребног материјала по јединици мере установљеног на основу норматива из одговарајућих норми и јединичних цена материјала из Понуди.

M2 – коштање потребног рада механизације по јединици мере, установљено на бази учинака (срачунатих према нормама и техничкој литератури) и цене рада механизације за један сат дане у Понуди (без руковоаца).

P – Вредност потребне радне снаге исказане у бруто износу за трећа лица, обрачунате по јединици мере на основу норматива из норми,



односно учинака за руковаоце машина, а према ценама радне снаге по часу датим у Понуди помноженим са режијским фактором. За позиције радова које су сличне са уговореним позицијама из Предмера и предрачуна примењиваће се исте јединичне цене, а за позиције радова које нису садржане у Предмеру и предрачуну Извођач је дужан да достави анализу јединичних цена.

ДЕО 3

Предмер радова

- **За комплетирање недостајуће опреме и документације везане за склониште С7 ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр.114б, Нови Београд, у циљу коначне примопредаје двонаменског склоништа основне заштите са ЈПС.**



НАПОМЕНЕ:

Извођач радова код подношења понуда треба да сагледа комплет радове (обиласком објекта - предметног склоништа С-7) како не би касније дошло до неоправданих накнадних радова и/или рокова.

У свакој позицији овог предмера, уколико није другачије написано, обухваћени су:

- набавка,
- транспорт до места уградње,
- монтажа и уградња,
- испорука и монтажа помоћног монтажног и потрошног материјала,
- сав потребан алат, скеле и транспортна средства,
- теренски додаци за раднике, смештај и исхрана,
- превоз радника.

Сва повезивања (клемовање) електро-потрошача и пуштање у рад свих мотора су обавеза Извођача, односно испоручиоца.

Обавеза Извођача је да ништа од опреме и материјала не набавља, не испоручује на градилиште и не уграђује, без претходног одобрења Наручиоца. У случају да Извођач испоручи или угради материјал или опрему која нема претходну сагласност Наручиоца, тај ће материјал и/или опрему Извођач о свом трошку да уклони са градилишта у најкраћем

Обавеза Извођача је да за сваки набављени материјал и опрему прибави адекватан, важећи доказ о квалитету (атест, извештај о испитивању, произвођачку декларацију и сл.) и да сав набављени материјал и опрема буду нови, некоришћени.

Обавеза Извођача је да опрему уграђује строго према препорукама произвођача и правилима струке.

Обавеза Извођача је да за сваки део опреме достави Наручиоцу упутство за руковање и одржавање на српском језику.

Обавеза Извођача је да приликом извођења радова не проузрокује штету у постојећем објекту (просторијама) и на постојећој опреми (уређајима), обзиром да ће сваку причињену штету морати да надомести.

Обавеза Извођача је да за сваки део опреме достави Наручиоцу упутство за руковање и одржавање на српском језику.



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	---------------	--------	----------------------	-------------------

I ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ:

I.1 АРМИРАНО-БЕТОНСКА КОНСТРУКЦИЈА:

1	Санирати напрописно извршено штемовање бетона на местима продора електроинсталација кроз АБ зидове	комплет	1,00		
2	Репаратурним малтером обрадити- поравнати руб штемованог отвора у бетонском зиду ВО врата у просторији за складиштење воде, у укупној дужини од око 3 м.	комплет	1,00		
3	Извршити антикорозивну заштиту видних делова арматуре на АБ зиду (зид са ознаком Z6) просторије за ФВУ и обојити у бело (вире кородирани анкери).Укупно око 40 анкера дужине 5 цм.	комплет	1,00		
4	Извршити антикорозивну заштиту видних делова арматуре на АБ зиду сувих WСи обојити у бело (вире кородирани анкери) Укупно око 15 анкера дужине 5 цм.	комплет	1,00		
5	Одштемовати бетон у пречнику око 20 цм и дубини 5 цм око пролаза ПВЦ гибљивог црева (за градилишну струју) које вири из пода у просторији за боравак 2.5.(поред зида Z17) и у остави резервног излаза (поред зида Z16), и попунити репаратурним малтером	комплет	1,00		
6	Извршити антикорозивну заштиту видних делова арматуре на АБ зидовима резервног излаза укупно око 15 анкера дужине 5 цм, и репаратурним малтером поправити нераван поду површини око 1 м2 .	комплет	1,00		

УКУПНО АРМИРАНО-БЕТОНСКА КОНСТРУКЦИЈА:



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	------------------	--------	----------------------------	----------------------

I. II СРЕДСТВА ЗА ЗАТВАРАЊЕ ОТВОРА ЗА КРЕТАЊЕ :

- | | | | | | |
|---|--|---------|------|--|--|
| 1 | Оспособити VН врата која се налазе између предпростора WC (ознака просторије 3 из Главног пројекта) и просторије за отпатке (ознака просторије 6 из Главног пројекта). | комплет | 1,00 | | |
| 2 | Оспособити VO врата у свему према пројектној документацији и спецификацији браварије (уградити довртки врата, обрадити прагове, уградити цилиндричне брава, уградити механизме за самозатварање, исећи анкере који вире из зидова). | комплет | 1,00 | | |
| 3 | Оспособити КО капак (ознака 9 у шестоугаонику из Главног пројекта) који није изведен у складу са пројектном документацијом. Урадити у свему према спецификацији браварије. | комплет | 1,00 | | |
| 4 | Уградити плочице са убележеним основним карактеристикама врата код VPH и VН врата као и капака КРН и КН. Прописно обележити смерове отварања-затварања врата и капака. | комплет | 1,00 | | |

УКУПНО СРЕДСТВА ЗА ЗАТВАРАЊЕ ОТВОРА ЗА КРЕТАЊЕ :



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	---------------	--------	----------------------	-------------------

I.Ш ПOKPEТНА ОПРЕМА СКЛОНИШТА:

Потребно је покретну опрему (по спецификацији) демонтирати, пребацити и накнадно монтирати. Опрема се налази у склоништу С-2 у ул. Милеве Марић Ајнштајн 88-Н.Београд. Предметну опрему потребно демонтирати, пребацити и монтирати у склониште С-7 које се налази у ул. Булевар

- 1 Арсенија Чарнојевића 114 б-Н.Београд. комплет 1,00

Потребно је обезбедити сву потребну опрему, доставити декларацију и упуство за руковање, монтажу и одржавање у свему како је предвиђено пројектном документацијом. Оба склоништа су у власништву Грађевинске дирекције Србије.

Спецификација опреме:

- *једнострано лежај (троетажни)- 3ком.
- *двострано седиште 2х4- 7ком.
- *једнострано седиште 1х4- 12ком.
- *писоар - 1 ком.
- *суви нужник - 1 ком.
- *умиваоник - 1 ком.
- *посуде за фекалије - 12 ком.
- *посуде за отпадне воде - 24 ком.
- *бачве за отпадну воду капацитета 700 литара - 4 ком.
- *приручне апотеке - 3 ком.
- *комплет опрема за самоспашавање - 1 ком.
- *двокраке мердевине - 1 ком.
- *индикатор угљенмооксида - 1 ком.
- *хемијски детектор - 1 ком.
- *радиолошки детектор - 1 ком.
- *пп апарат S-6A - 1 ком.

- 2 Потребно је набавити и доставити приручне апотеке ком. 7,00

УКУПНО ПOKPEТНА ОПРЕМА СКЛОНИШТА:

УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ:



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	------------------	--------	----------------------------	----------------------

II МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:

1	Потребно је набавити и уградити мераче протока ваздуха на филтровентилационим уређајима .	ком.	6,00		
2	Потребно је извести флексибилне везе између филтровентилационих уређаја и вентилационих канала .	ком.	6,00		
3	Потребно је извести цев мерача надпритиска у складу са пројектном документацијом и Правилником о техничким нормативима за склоништа (Сл.лист СФРЈ бр.55/83).	комплет	1,00		
4	Потребно је извести продоре вентилационих канала кроз зидове у складу са пројектном документацијом и Правилником о техничким нормативима за склоништа (Сл.лист СФРЈ бр.55/83).	комплет	1,00		
5	Потребно је набавити и уградити резервне филтре за грубу прашину, тип: FP375	ком.	6,00		
6	Потребно је набавити и уградити резервне филтре колективне заштите, тип: FZ125	ком.	6,00		
7	Доставити шему-цртеж постојећег развода вентилације у склоништу (шема изведеног стања)	ком.	1,00		

УКУПНО МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	------------------	--------	----------------------------	----------------------

III ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ:

1	Набавка, испорука и уградња пожарноотпорне масе за затварање продора кроз грађевинско - конструктивне елементе. Пожарно-отпорна маса мора имати сертификат о извршеним испитивањима у акредитованим лабораторијама на отпорност према пожару min 90мин.	комплет	15,00		
2	Постојећи ручни генератор у склоништу оспособити за нормалан, функционални рад. Позиција обухвата евентуалну потребу замене свих делова генератора или ремонт истих као и сва неопходна испитивања са потребним извештајима.	ком.	3,00		
3	Набавка, испорука и уградња сијалице снаге 5W, 24V у постојеће бродске светиљке. Обрачун по комаду уграђене сијалице.	ком.	50,00		

УКУПНО ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ:



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	------------------	--------	----------------------------	----------------------

IV МЕРЕЊЕ И ИСПИТИВАЊЕ:

1	<p>Потребно је обезбедити функционалну исправност инсталације за проветравање у склоништу траженом херматизацијом . Вештачко трајање надпритиска у склоништу треба да обезбеди пад притиска у интервалу од 150 Ра на 50 Ра за време не мање од 15 минута. Доказ да је постигнута тражена херматизација склоништа представља позитиван Извештај о извршеној техничкој контроли склоништа (мерење надпритиска - херматизација). За мерење и израду извештаја Извођач радова ангажује акредитовану установу за ову врсту испитивања (служба техничке контроле ЈПС или сл.).</p>	комплет	1,00		
---	--	---------	------	--	--

УКУПНО МЕРЕЊЕ И ИСПИТИВАЊЕ:



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	------------------	--------	----------------------------	----------------------

V ИНВЕСТИЦИОНО-ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

1	Доставити упуство за руковање и одржавање средстава (ВРН, ВН, КРН, КН) за затварање отвора за кретање.	комплет	1,00		
2	Доставити атестну документацију средстава за затварање отвора за кретање -VO врата и КО капак	комплет	1,00		
3	Доставити атестна документацију за профилисане гумене заптивне траке за средства за затварање.	комплет	1,00		
4	Доставити атестну документацију за вентиле, упуство за техничку употребу.	комплет	1,00		



Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	јединица мере	оличин	Јединична цена (РСД)	Укупна цена (РСД)
----------	---------------	------------------	--------	----------------------------	----------------------

- Доставити декларацију за покретну опрему ,
5 упуство за руковање, монтажу и одржавање комплект 1,00
опреме.

УКУПНО ИНВЕСТИЦИОНО-ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ:
II	УКУПНО МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ:
III	УКУПНО ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ:
IV	УКУПНО МЕРЕЊЕ И ИСПИТИВАЊЕ:
V	УКУПНО ИНВЕСТИЦИОНО-ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА:

УКУПНО МЈН -09/15

РСД

М.П.

потпис овлашћеног лица