



**ПИТАЊА (ЗАХТЕВИ ЗА ДОДАТНИМ ПОЈАШЊЕЊИМА)
ЗАИНТЕРЕСОВАНОГ ЛИЦА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ВЈН 03/17, КОЈЕ ЈЕ
ЗАВЕДЕНО КОД НАРУЧИОЦА ПОД БР. УП – 4278/17 ОД 25.08.2017. ГОДИНЕ
И ОДГОВОРИ НАРУЧИОЦА**

ПИТАЊА

Poštovani!

U skladu sa odredbama člana 63 Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS“, br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015) tražimo dodatna pojašnjenja konkursne dokumentacije i ukazujemo Vam na uočene nedostatke u konkursnoj dokumentaciji u vezi javne nabavke VJN br. 03/17 – Za ustupanje izvršenja posla izrade tehničke dokumentacije i izvođenje radova na itgradnji objekta – G po sistemu „Ključ u ruke“ u stambeno poslovnom kompleksu „Zemunke kapije“ u Zemunu

Pitanje br. 1 :

Izmenom i dopunom konkursne dokumentacije objavljenom na Portalu javnih nabavki 21.08.2017. godine u delu poslovnog kapaciteta naknadno ubacujete tačku 3 u kojoj zahtevate da ponuđač poseduje sertifikate kvaliteta: SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001, OHSAS 18001, EN ISO 50001 i ISO/EIC 27001 za oblast iz predmeta javne nabavke, a kao dokaz za ispunjenje zahtevanog uslova u važnim napomenama navodite da svaki član grupe ponuđača ponaosob mora dostaviti fotokopije zahtevanih sertifikata.

Obzirom da je zahtev naveden u delu koji se odnosi na dodatne uslove u skladu sa članom 76 i 77 Zakona o javnim nabavkama, ponuđačima je dozvoljeno da dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Ovako postavljen zahtev ovaj uslov podiže na nivo obaveznih uslova, smatramo da na ovaj način postupate suprotno članovima 10 i 12 Zakona o javnim nabavkama, posebno uzimajući u obzir da je predmet javne nabavke projektovanje i izvođenje građevinskih radova (građevinsko-zanatski radovi, elektro radovi, mašinski radovi ...) i da mali broj ponuđača u Republici Srbiji poseduje zahtevane standarde čiji obim sertifikacije obuhvata kompletan predmet javne nabavke. Molimo Vas da u ovom delu izmenite konkursnu dokumentaciju tako što će grupa ponuđača ovaj uslov ispunjavati zajedno u skladu sa načinom dokazivanja ispunjenosti dodatnih uslova kako je određeno Zakonom o javnim nabavkama.

Pitanje br. 2:

Još jednom Vas molimo u duhu dobrih poslovnih običaja da nam konkretno i precizno odgovorite na pitanja koja su već postavljena zbog toga što na osnovu teksta konkursne dokumentacije nije nam jasno na koji se način dokazuje zahtevani kapacitet. Kao odgovor na pitanje Vi citirate deo teksta iz konkursne dokumentacije koji je nejasan i zbog kog smo postavili pitanje, odnosno na koji se pitanje odnosilo.

Konkretno, jedno pitanje je glasilo:

„Da li je adekvatan dokaz u pogledu poslovnog kapaciteta:

1. 1. Popisna lista i analitička kartica osnovnih sredstava za mehanizaciju za 2016. godinu i ugovor o sticanju prava svojine – za sredstva koja su u vlasništvu ponuđača;
2. 2. Ugovor o lizingu – za sredstva na lizingu i
3. 3. Ugovor o zakupu za sredstva u zakupu?“

Na osnovu vašeg odgovora i dalje ostaje nejasno da li je za ugovor o zakupu dovoljan samo ugovor o zakupu?

Drugo pitanje je glasilo:

„Šta dostaviti kao dokaz ukoliko je izvođač istovremeno bio i investitor? Obzirom da je konkursnom dokumentacijom predviđen dokaz za poslovni kapacitet potvrda investitora i izjava (obrazac) iz konkursne dokumentacije, da li to znači da ukoliko je investitor bio i izvođač da sam sebi overava potvrdu o izvedenim radovima? Isto pitanje se odnosi i na projektovanje?“

I dalje ostaje nejasno šta ponuđač dostavlja kao dokaz u slučaju sopstvenog investiranja, da li je dovoljno da sam sebi overi potvrdu o izvedenim radovima, odnosno potvrdu da je izvršio projektovanje ili je potrebno dostaviti još neki dokaz, odnosno koji dokument zahtevate kao dokaz konkretno? Kao odgovor objavili ste tekst zbog kog postavljamo pitanje, odnosno čija sadržina je nejasna. Skećemo Vam pažnju na član 61 stav 1 Zakona o javnim nabavkama koji glasi „Naručilac je dužan da pripremi konkursnu dokumentaciju tako da ponuđači na osnovu nje mogu da pripreme prihvatljivu ponudu“. Kao i na član 11 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova, koji kaže da konkursna dokumentacija mora da sadrži uslove koje ponuđač mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke, kao i dokaze kojima se dokazuje njihova ispunjenost i u delu koji se odnosi na uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75 i 76 Zakona koji glasi „precizno navođenje jednog ili više dokaza određenih Zakonom i ovim pravilnikom za svaki od predviđenih uslova za učešće u postupku javne nabavke i organa nadležnog za njihovo izdavanje“.

Pitanje 3.

Ko je imenovani građanski nadzornik u ovom postupku? Molimo Vas da navedete njegov pun naziv i kontakt osobu.

Pitanje 4.

Šta podrazumeva potvrda o tehničkoj kontroli navedena na strani 16/59 konkursne dokumentacije, da li se radi o zapisniku o primopredaji? Ako ne molimo vas da pojasnite ovaj izraz?

Pitanje 5.

Iz kojih razloga u uslovima ugovaranja postoji navedena mogućnost dodatnih radova, naknadnih i nepredviđenih kad se radi o ugovoru po sistemu ključ u ruke?

Pitanje 6.

U odgovorima na postavljena pitanja objavljenim na Portalu javnih nabavki 24.08.2017. zahtevate da potvrde o izvedenim/projektovanim radovima moraju biti na obrascima datim u konkursnoj dokumentaciji.

Smatramo da potvrde o izvedenim radovima mogu biti i na drugim obrascima ukoliko sadrže sve podatke koji se zahtevaju na obrascu iz konkursne dokumentacije, bitna je suština, odnosno da ponuđači dokažu da su zaista izveli radove, a ne forma, te zbog toga nedostatak obrasca potvrde iz konkursne dokumentacije ne može biti bitan nedostatak ponude ukoliko se u istoj nalazi potvrda o izvedenim radovima koja sadrži sve zahtevane podatke, isto se odnosi i na projektovanje. U prilog našoj tvrdnji skrećemo Vam pažnju na Rešenje Republičke komisije u postupcima javnih nabavki broj 4-00-2410/2015.

ОДГОВОРИ

1. У одговору на ово питање већ смо навели да понуђач поседује сертификате квалитета SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001, OHSAS 18001, EN ISO 50001 и ISO/IEC 27001 за области из предмета ЈН, за област сертификације које извршава. Из одговора види се да тражених 5 сертификата треба да поседује сваки члан заједничке понуде за област које тај члан извршава. Управо чланови заједничке понуде сагласно члану 76 и 77. заједнички испуњавају тражени додатни услов. (Пример: Члан конзорцијума који пројектује треба да поседује тражених 5 сертификата за пројектовање, а не за извођење како сте ви погрешно протумачили.)
2. На ово питање већ је одговорено у одговору Наручиоца објављеном у складу са Законом о јавним набавкама (Одговори на питања бр. 4209/17 од 24.08.2017. године), али у духу добрих пословних обичаја дајемо следећи недвосмислени одговор:

У Конкурсној документацији у Делу 1. за доказивање **пословног капацитета** предвиђене су референце и достава фотокопија сертификата у складу са конкурсном документацијом.

Са друге стране за **технички капацитет** у Делу 1 Конкурсне документације на страни 21 од 59 предвиђено је да се исти доказује: пописном листом и аналитичким картицама основних средстава за механизацију за 2016. годину и Уговорима о стицању права својине на средствима (уколико се ради о својини), Уговорима о лизингу (уколико се ради о лизингу) и Уговорима о закупу. Уколико су основна средства прибављена у 2017. години доставља се аналитичка картица основних средстава и наведени уговори о стицању или лизингу или закупу тих средстава.

3. Пун назив Грађанског надзорника је: Друштво за борбу против корупције, Зрењанин, Пупинова 7. Контакт подаци: office@drpko.org.
4. Техничка контрола је чланом 129/ Закона о планирању и изградњи дефинисан појам. Потврда о извршеној техничкој контроли је писани акт који се том приликом сачињава. Не ради се о Записнику о примопредаји.
5. Додатни радови се односе накнадне радове по налогу наручиоца, а у складу са чланом 640. Закона о облигационим односима и Законом о јавним набавкама, те су исти предвиђени у Конкурсној документацији као могућност, а не као обавеза.
6. У члану 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) прописано је: "Наручилац је дужан да редним бројем означи сваку страну конкурсне документације и укупан број страна конкурсне документације". Из ове императивне норме следи да у конкретном случају потврда која се даје као референца мора бити издата од стране њеног даваоца на прописаном обрасцу из конкурсне документације који садржи ознаку јавне набавке као и редни број стране у оквиру исте. Издавање референтне потврде на другачији начин не би обезбедило неопходне формалне елементе у складу са наведеном одредбом Закона. Из свега наведеног следи да се оверене референтне потврде које су на обрасцима из претходног поступка нису прихватљиве у овом поступку. Посебно указујемо да сте ви претходно питали за вежење потврда из претходног поступка који је поништен. Међутим посебно указујемо да ће наручилац ће у сваком конкретном случају ценити валидност референтних потврда, односно околност да ли садрже све елементе сагласно Конкурсној документацији.



КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВЈН 03/17