



**ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ доо**  
**БУЛЕВАР АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА бр.110**  
**БЕОГРАД**  
**ЈН КОД бр. 01/16**  
**СЕПТЕМБАР 2016. године**

На основу члана 37. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон) и члана 4. став 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Одлуци бр. ИН 796/16 од 05.09.2016. године, о покретању поступка јавне набавке КОД 01/16 и Решења о образовању Комисије бр. ИН 797/16 од 05.09.2016. године, припремљена је следећа:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у поступку јавне набавке КОД 01/16**  
**у конкурентном дијалогу**  
**ЗА ПРВУ ФАЗУ**  
**ПРИЗНАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈА**

**за проналажење Поступка уклањања непријатних мириса и загађујућих материја из објекта 1 (у улици Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82) и објекта 3 (у улици Милеве Марић Ајнштајн бр. 100 и 102) у насељу Др Иван Рибар на Новом Београду, израду Поступка уклањања непријатних мириса и загађујућих материја, израду документације неопходне за спровођење Поступка уклањања непријатних мириса и загађујућих материја, извођење припремних радова, радова дефинисаним Поступком уклањања непријатних мириса и загађујућих материја и радова на довођењу објеката у функционално стање тако да су исти подобни за коришћење**



## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

### ПРВА ФАЗА КОНКУРЕНТНОГ ДИЈАЛОГА ПРИЗНАВАЊЕ КВАЛИФИКАЦИЈА

#### САДРЖАЈ

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) **Назив, адреса и интернет страница наручиоца – Грађевинска дирекција Србије, Булевар Арсенија Чарнојевића 110, Београд, [www.gds.rs](http://www.gds.rs).**

(2) **Врста поступка:** Конкурентни дијалог – прва фаза – признавање квалификација

(3) **Предмет јавне набавке:** проналажење Поступка уклањања непријатних мириса и загађујућих материја из објекта 1 (у улици Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82) и објекта 3 (у улици Милеве Марић Ајнштајн бр. 100 и 102) у насељу Др Иван Рибар на Новом Београду, израда Поступка уклањања непријатних мириса и загађујућих материја, израда документације неопходне за спровођење Поступка уклањања непријатних мириса и загађујућих материја, извођење припремних радова, радова дефинисаним Поступком уклањања непријатних мириса и загађујућих материја и радова на довођењу објеката у функционално стање тако да су исти подобни за коришћење.

(4) **Опис потреба Наручиоца:** Да уклони непријатне мирисе и загађујуће материје из објекта 1 (у улици Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82) и објекта 3 (у улици Милеве Марић Ајнштајн бр. 100 и 102) у насељу Др Иван Рибар на Новом Београду и обезбеди потврду релевантних институција о успешности примењеног Поступка уклањања непријатних мириса и загађујућих материја и предметне објекте доведе у потпуно функционално стање тако да су исти подобни за коришћење.

(5) **Назив и ознаке из општег речника набавке:**

**Шифра: 90731000 Услуге у вези са загађењем ваздуха**

**Шифра: 45000000 Грађевински радови**

2) **Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова;**

---

ЈН КОД 01/16

Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду

Страна 2 од 38



- 3) Упутство подносицима пријаве како да сачине и поднесу пријаву;
- 4) Образац пријаве;
- 5) Рок важења пријаве;
- 6) Изјава о независној пријави;
- 7) Контакт Наручиоца;
- 8) Образац потврде референтних Наручилаца – Инвеститора о отклањању непријатних мириса и загађујућих материја;
- 9) Образац потврде референтних Наручилаца – Инвеститора о изведеним грађевинско-занатским радовима на изградњи или адаптацији или санацији стамбених или стамбено-пословних објеката.



**2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ДОДАТНИХ УСЛОВА У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**2) 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
5. Да је при подношењу пријаве изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења пријаве - (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место и датум

М. П.

Подносилац пријаве

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИЈСКОГ, ТЕХНИЧКОГ И КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА

Неопходно је да Подносилац пријаве располаже са потребним финансијским, кадровским и техничким капацитетом.

### 2) 2.1. ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ

1. Без блокаде рачуна у 2013., 2014. и 2015. години
2. Подносилац пријаве нема дуговања према Наручиоцу

#### **Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави неопходно је да услове у погледу финансијског капацитета испуњава посебно сваки од чланова групе која подноси пријаву.

Услове у погледу финансијског капацитета треба да испуне и сви подизвођачи уколико учествују у јавној набавци.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Подносилац пријаве

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

### 2) 2.2. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Подносилац пријаве мора поседовати референце у отклањању непријатних мириса и загађујућих материја из елемената зграде на минимално 1 објекту или више објеката укупно третиране површине од мин. 5.000м<sup>2</sup>, у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године)

Подносилац пријаве мора поседовати референце на извођењу грађевинско-занатских радова на изградњи или адаптацији или санацији стамбених или стамбено-пословних објекта мин. укупне БП од 35.000,00 м<sup>2</sup> у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године).

#### **Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави могуће је да услове из тач. 2) 2.2 који се односе на технички капацитет испуњавају заједно чланови групе која подноси заједничку пријаву.

Технички капацитет биће разматран и током фазе дијалога, сагласно предложеном Поступку отклањања непријатних мириса и загађујућих материја и Поступку довођења објекта у потпуно функционално стање, а у смислу члана 4. став 4. Правилника о



обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

У зависности од предложеног Поступка отклањања непријатних мириса и загађујућих материја, Подносилац пријаве и Наручилац ће и током фазе дијалога, размотрити потребу додатног техничког капацитета (у смислу члана 4. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова).

Наручилац задржава право да у Конкурсној документацији за III фазу конкурентног дијалога (фаза доделе уговора) прошири елементе техничког капацитета неопходног за реализацију Поступка отклањања непријатних мириса и загађујућих материја препознатог у фази дијалога.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Подносилац пријаве

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 2.3. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Неопходно је да подносилац пријаве поседује следећи кадровски капацитет:

1. Минимум 1 запослено лице са ВСС које поседује уверење о положеном стручном испиту о оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду издато од надлежног органа;
2. Минимум 1 запослено лице - инжењер са лиценцом 410;
3. Минимум 1 запослено лице - инжењер са лиценцом 400;
4. Минимум 1 запослено лице - инжењер са лиценцом 434;
5. Минимум 1 запослено лице - инжењер са лиценцом 430;
6. Минимум 1 запослено лице - инжењер са лиценцом 450;
7. Минимум 3 запослена лица - доктора физико-хемијских наука са звањем научног саветника и искуством у научно-истраживачком раду;
8. Минимум 1 запослено лице са ВСС које поседује уверење о положеном испиту за Саветника за хемикалије издато од акредитоване високошколске установе;
9. Минимум 3 запослена дипломирана хемичара и/или физико-хемичара и/или технолога;
10. Минимум 1 запослено лице са ВСС и положеним стручним испитом из области заштите од пожара;

### 2) 2.3.1. КЉУЧНО ОСОБЉЕ

Кључно особље, ангажовано на примени предвиђеног Поступка отклањања непријатних мириса и загађујућих материја, мора поседовати искуство на минимум једном Поступку отклањања непријатних мириса и загађујућих материја у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године).

Кључно особље, ангажовано на враћању објекта у потпуно функционално стање, мора имати искуство на минимум једном (1) пројекту изградње или адаптације или санације стамбеног и/или стамбено-пословног објекта у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године).

#### **Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави могуће је да услове из дела 2) 2.3 који се односе на кадровски капацитет испуњавају заједно чланови групе која подноси пријаву.

Под изразом „запослен“ подразумева се радно ангажовање лица, од стране послодавца, на основу кога лице за рачун послодавца обавља послове у складу са законом и својом стручном спремом (уговор о раду на одређено или на неодређено време и уговор о делу).

Списак кључног особља биће разматран током фазе дијалога.

У зависности од предложеног Поступка отклањања непријатних мириса и загађујућих материја, Подносилац пријаве и Наручилац ће, током фазе дијалога, размотрити потребу ангажовања додатног кључног и осталог особља.



Уколико Поступак прихватљив за Наручиоца подразумева ангажовање додатног кључног и осталог особља, Наручилац задржава право да Конкурсну документацију за III фазу конкурентног дијалога (фаза доделе уговора) прошири листом захтева у погледу тражене листе кључног и осталог особља.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





## 2) 2.4. ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ КЉУЧНОГ ОСОБЉА ТОКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПОСЛА

Овим под материјалном и моралном одговорношћу изјављујем да ће особље које наведено у овој Конкурсној документацији бити расположиво током реализације посла који је предмет ове јавне набавке.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

### 1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

#### Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (подносиоци пријаве могу бирати између наведених доказа - алтернативно);

### 2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – потврда надлежног суда односно надлежне полицијске управе.

#### Докази:

##### Правна лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник подносиоца пријаве није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико подносилац пријаве има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

##### Предузетници и физичка лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања пријава;**

### 3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

#### Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је подносилац пријаве измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе



локалне самоуправе да је подносилац пријаве измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се подносилац пријаве налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања пријаве;**

**4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона**

**Доказ:**

Дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква делатност предвиђена посебним прописом.

**5. Услов из члана 75. став 2. Закона**

**Доказ:**

Потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења пријаве.

**Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави неопходно је да доказе о испуњености обавезних услове доставе посебно сви чланова групе која подноси пријаву.

Доказе о испуњености обавезних услова треба да доставе и сви подизвођачи уколико учествују у поступку јавне набавке.

Лица уписана у Регистар понуђача у смислу члана 78. Закона нису дужна да приликом подношења пријаве доказују испуњеност обавезних услова из Закона и ове конкурсне документације.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 3.1. ИЗЈАВА У ВЕЗИ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА

Подносилац пријаве

\_\_\_\_\_ (навести  
назив подносиоца пријаве)

у поступку јавне набавке бр. ЈН КОД 01/16, под материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је при састављању пријаве поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења пријаве.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)



**2) 4. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРИЈАВЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**2) 4.1. ДОКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА**

**2) 4.1.1. Без дана блокаде за последње три (3) обрачунске године: (2013., 2014. и 2015. године).**

**Доказ:**

Потврда НБС – Одељења принудне наплате за претходне три обрачунске године (2013, 2014 и 2015.).

**2) 4.1.2. Подносилац пријаве нема неизмирених обавеза према Наручиоцу**

**Доказ:**

Потврда коју издаје Наручилац – Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Београд на захтев подносиоца пријаве.

**Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави неопходно је да услове у погледу финансијског капацитета испуњава посебно сваки од чланова групе која подноси пријаву.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**2) 4.2. ДОКАЗИВАЊЕ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА - ИЗЈАВА, ТАБЕЛА И ОБРАЗАЦ МОДЕЛА ПОТВРДЕ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРИЈАТНИХ МИРИСА И ЗАГАЂУЈУЋИХ ИСПАРЕЊА**

**2) 4.2.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**

**ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ**

У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. И 77. ЗАКОНА

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕ**

да подносилац пријаве, односно да су сви чланови групе подносиоца пријаве заједно, поседује референце у отклањању непријатних мириса и загађујућих материја из елемената зграде на минимално 1 објекту или више објеката укупно третиране површине од мин. 5.000м<sup>2</sup>, у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године).

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

**2) 4.2.2. ТАБЕЛА ПОТВРДЕ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРИЈАТНИХ МИРИСА И ЗАГАЂУЈУЋИХ МАТЕРИЈА**

Локација	Опис радова /третирана површина	Број и датум уговора и Инвеститор/Наручилац	Доказ у прилогу
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца

ЈН КОД 01/16

Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду



			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца

**Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави могуће је да услове који се односе на технички капацитет испуњавају заједно чланови групе која подноси заједничку пријаву.

Потврда Инвеститора/Наручиоца доставља се у форми датој у Додатку 8) Образац потврде референтних Наручилаца/Инвеститора о отклањању непријатних мириса и загађујућих материја ове Конкурсне документације.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**2) 4.3. ДОКАЗИВАЊЕ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА - ИЗЈАВА, ТАБЕЛА И ОБРАЗАЦ МОДЕЛА ПОТВРДЕ О ИЗГРАДЊИ ИЛИ АДАПТАЦИЈИ ИЛИ САНАЦИЈИ СТАМБЕНИХ ИЛИ СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА**

**2) 4.3.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ**

**ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ**

У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. И 77. ЗАКОНА

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕ**

да подносилац пријаве, односно да су сви чланови групе подносиоца пријаве заједно, поседују референце за извођење грађевинско-занатских радова на изградњи или адаптацији или санацији стамбених или стамбено-пословних објекта мин. укупне БП од 35.000,00 м<sup>2</sup> у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године).

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

(потпис овлашћеног лица)

**2) 4.3.2. ТАБЕЛА ПОТВРДЕ О ИЗВЕДЕНИМ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ИЛИ АДАПТАЦИЈИ ИЛИ САНАЦИЈИ СТАМБЕНИХ ИЛИ СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА**

Локација	Опис радова	Број и датум уговора и Инвеститор/Наручилац	Доказ у прилогу
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца

ЈН КОД 01/16

Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду





			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца
			Потврда Инвеститора /Наручиоца

**Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави могуће је да услове који се односе на технички капацитет испуњавају заједно чланови групе која подноси заједничку пријаву.

Потврда Инвеститора/Наручиоца доставља се у форми датој у Додатку 9) Образац потврде референтних Наручилаца/Инвеститора о изведеним грађевинско-занатским радовима на изградњи или адаптацији или санацији стамбених или стамбено-пословних објекта ове Конкурсне документације.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

*ЈН КОД 01/16*

*Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду*



## 2) 4.4. ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Неопходно је да подносилац пријаве поседује следећи кадровски капацитет:

1. Минимум 1 радно ангажовано лице са ВСС које поседује уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду издато од надлежног органа;

### Докази:

Диплома или Уверење о ВСС и наведеном положеном стручном испиту, докази о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријава одговарајућим фондовима).

2. Минимум 1 лице са ВСС - инжењер са лиценцом 410;
3. Минимум 1 лице са ВСС - инжењер са лиценцом 400;
4. Минимум 1 лице са ВСС - инжењер са лиценцом 434;
5. Минимум 1 лице са ВСС - инжењер са лиценцом 430;
6. Минимум 1 лице са ВСС - инжењер са лиценцом 450;

### Докази за лица из тачке 2., 3., 4., 5. и 6.:

Лиценце, потврде о важењу лиценци, докази о радном ангажовању (одговарајући уговори и пријаве одговарајућим фондовима).

7. Минимум 3 радно ангажована доктора физико-хемијских наука са звањем научног саветника и искуством у научно-истраживачком раду;

### Докази:

Диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме, доказ о стеченом звању доктора наука, доказ о радном ангажовању (одговарајући уговори и пријаве одговарајућим фондовима).

8. Минимум 1 радно ангажовано лице са ВСС које поседује уверење о положеном испиту за Саветника за хемикалије издато од акредитоване високошколске установе;

### Докази:

Уверење о положеном наведеном испиту, доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријава одговарајућим фондовима)

9. Минимум 3 радно ангажована дипломирана хемичара и/или физико-хемичара и/или технолога

### Докази:

Диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме и доказ о радном ангажовању (одговарајући уговори и пријаве одговарајућим фондовима).



10. Минимум 1 радно ангажовано лице са ВСС и положеним стручним испитом из области заштите од пожара

**Докази:**

Диплома, уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара издато од стране Министарства унутрашњих послова РС и доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондovima).

11. Кључно особље, ангажовано на примени предвиђеног Поступка отклањања непријатних мириса и загађујућих материја, мора поседовати искуство на минимум једном Поступку отклањања непријатних мириса и загађујућих материја у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године).

**Докази:**

Решење Послодавца о ангажовању на пословима отклањања непријатних мириса и загађујућих материја или потврда Наручиоца о ангажовању на пословима отклањања непријатних мириса и загађујућих материја.

Ови докази се достављају само за кључно особље које Подносилац пријаве планира да ангажује на пословима отклањања непријатних мириса и загађујућих материја.

12. Кључно особље, ангажовано на враћању објекта у потпуно функционално стање, мора имати искуство у извођењу грађевинско-занатских радова на изградњи или адаптацији или санацији на минимум једном (1) стамбеном и/или стамбено-пословном објекту у последње 3 (три) године (2013., 2014. и 2015. године).

**Докази:**

Решење Послодавца о именовану или потврда Наручиоца.

Ови докази се достављају само за кључно особље које Подносилац пријаве планира да ангажује за послове извођења припремних, завршних и свих других радова потребних за враћање објекта у потпуно функционално стање подобно за употребу.

Под изразом „запослен“ подразумева се радно ангажовање лица, од стране послодавца, на основу кога лице за рачун послодавца обавља послове у складу са законом и својом стручном спремом (уговор о раду на одређено или на неодређено време и уговор о делу).

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**2) 4.4.1. ТАБЕЛА ПОДАТАКА О КЉУЧНИМ ЛИЦИМА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ЊЕНЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ**

Ред бр.	Име и презиме	Запослен код подносиоца пријаве (или навести назив чланице заједничке пријаве)	школска спрема/ број лиценце	Приложени доказ
1.			ВСС/ није потребна лиценца	Докази: - уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду издато од надлежног органа - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
2.			ВСС/ инжењер са лиценцом 410	Докази: - лиценца - потврда о важењу лиценце - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
3.			ВСС/ инжењер са лиценцом 400	Докази: - лиценца, - потврда о важењу лиценце - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
4.			ВСС/ инжењер са лиценцом 434	Докази: - лиценца, - потврда о важењу лиценце - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
5.			ВСС/ инжењер са лиценцом 430	Докази: - лиценца, - потврда о важењу лиценце - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)

ЈН КОД 01/16

Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду



6.			ВСС/ инжењер са лиценцом 450	Докази: - лиценца, - потврда о важењу лиценце - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
7.			доктор физико- хемијских наука	Докази: - диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме, - доказ о стеченом звању доктора - радна биографија - CV - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
8.			доктор физико- хемијских наука	Докази: - диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме, - доказ о стеченом звању доктора - радна биографија - CV - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
9.			доктор физико- хемијских наука	Докази: - диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме, - доказ о стеченом звању доктора - радна биографија - CV - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
10.			Саветник за хемикалије	Докази: - уверење о положеном испиту за Саветника за хемикалије издато од акредитоване високошколске установе - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)
11.			дипломирани хемичар или физико- хемичар или технолог	Докази: - диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме, - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондовима)



12.			дипломирани хемичар или физико-хемичар или технолог	Докази: - диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме, - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондovima)
13.			дипломирани хемичар или физико-хемичар или технолог	Докази: - диплома или уверење о степену и врсти стручне спреме, - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондovima)
14.			ВСС Положен стручни испит из области заштите од пожара	Докази: - Диплома - уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара издато од стране Министарства унутрашњих послова РС - доказ о радном ангажовању (одговарајући уговор и пријаве одговарајућим фондovima)

### **Важне напомене:**

Уколико се ради о заједничкој пријави могуће је да услове који се односе на кадровски капацитет испуњавају заједно чланови групе која подноси пријаву.

Под изразом „запослен“ подразумева се радно ангажовање лица, од стране послодавца, на основу кога лице за рачун послодавца обавља послове у складу са законом и својом стручном спремом (уговор о раду на одређено или на неодређено време и уговор о делу).

Референце дефинисане делом 2) 4.4. тачка 11. морају да поседују минимум 3 лица. Докази о испуњености кадровског капацитета могу се доставити за нека од лица:

- доктор физико-хемијских наука са звањем научног саветника и искуством у научно-истраживачком раду;
- лице са ВСС које поседује уверење о положеном испиту за саветника за хемикалије издато од акредитоване високошколске установе;
- дипломираног хемичара и/или физико-хемичара и/или технолога;

Референце дефинисане делом 2) 4.4. тачка 12. морају да поседују минимум 3 лица. Докази о испуњености кадровског капацитета могу се доставити за нека од лица:

- инжењер са лиценцом 410;
- инжењер са лиценцом 400;
- инжењер са лиценцом 434;

ЈН КОД 01/16

Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду



- инжењер са лиценцом 430;
- инжењер са лиценцом 450;

Место и датум

М. П.

Подносилац пријаве

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



2) **4.4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ ДА ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА ОДНОСНО ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

да подносилац пријаве \_\_\_\_\_

или

\_\_\_\_\_ (група  
\_\_\_\_\_ подносилаца пријаве)

испуњава све обавезне услове предвиђене у члану 75. Закона, као и све додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке у конкурентном дијалогу ЈН КОД бр. 01/16, Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о. из Београда, предвиђене у овој конкурсној документацији.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





**3) УПУТСТВО ПОДНОСИЦИМА ПРИЈАВЕ КАКО ДА САЧИНЕ И ПОДНЕСУ ПРИЈАВУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: УПУТСТВО). САДРЖИ ПОДАТКЕ О ЗАХТЕВИМА НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ САДРЖИНЕ ПРИЈАВЕ, КАО И УСЛОВЕ ПОД КОЈИМА СЕ СПРОВОДИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Напомена:** На све што није предвиђено овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона, других одговарајућих закона и прописа који уређују материју јавних набавки, односно закона и прописа који се односе на сам предмет ове јавне набавке.

**3) 1. Језик пријаве**

Пријаве се подnose на српском језику.

**3) 2. Попуњавање и овера пријаве**

- Пријава се обавезно попуњава на веродостојним примерцима Конкурсне документације. У случају исправљања грешака коју је начинио подносилац пријаве при попуњавању, подносилац пријаве мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен парафом лица које је потписало пријаву. Уколико је текст пријаве неуредно попуњен, нејасан, цифре и текст нечитки, пријава ће се одбити као неуредна.
- Све стране Конкурсне документације подносилац пријаве мора оверити округлим печатом, а овлашћено лице подносиоца пријаве мора посебне обрасце из Конкурсне документације да потпише и потпис овери округлим печатом, на сваком предвиђеном месту у Конкурсној документацији.
- Подносилац пријаве пријаву подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.
- Потребно је да сви документи поднети у пријави буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацили, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- Пријаву са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у запечаћеној коверти на адресу: Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, са назнаком: „ПРИЈАВА ЗА ЈН КОД бр. 01/16 – НЕ ОТВАРАТИ“. На полећини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса подносиоца пријаве .
- Конкурсна документација је доступна на Порталу јавних набавки и на интернет страни Наручиоца.



### 3) 3. Партије

Јавна набавка није обликована у партије.

### 3) 4. Измена, допуна или опозив пријаве

У року за подношење пријаве, подносилац пријаве може да измени, допуни или опозове своју пријаву, на исти начин на који је поднео пријаву, са обавезном назнаком да је у питању измена, допуна или опозив пријаве.

### 3) 5. Забрана учествовања у више пријава

1. Подносилац пријаве може да поднесе само једну пријаву.
2. Подносилац пријаве који је самостално поднео пријаву не може истовремено да учествује у заједничкој пријави или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких пријава;

### 3) 6. Подношење заједничке пријаве

Пријава може бити поднета и као заједничка. Подносиоци пријаве су дужни да, уколико пријаву подnose као заједничку, то наведу у својој пријави попуњавем одговарајућег обрасца из дела 4) Конкурсне документације.

За сваког учесника у заједничкој пријави попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о члану групе подносилаца пријаве”, који попуњава овлашћено лице члана групе подносилаца пријаве.

Остале елементе Пријаве – Конкурсне документације попуњава лице овлашћеног члана групе подносилаца пријаве који је од стране осталих лица – подносилаца пријаве овлашћено да поднесе пријаву. Доказ за то је Овлашћење и Изјава дата од осталих чланова групе подносилаца пријаве на Обрасцу 3) 6.1. ове Конкурсне документације.

У случају да група подносилаца пријаве подноси заједничку пријаву, сваки од подносилаца пријаве из групе подносилаца пријаве мора самостално испуњавати обавезне услове, а додатне услове из чл. 76. Закона у складу са овом Конкурсном документацијом. Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона дужан је да испуни подносилац пријаве из групе подносилаца пријаве којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова (уколико је важећа дозвола надлежног органа прописана).

Подносиоци пријаве из групе подносилаца пријаве који поднесу заједничку пријаву одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.



### 3) 6.1 ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊА И ИЗЈАВЕ КОД ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПРИЈАВЕ

Овим се овлашћује члан групе подносилаца пријаве \_\_\_\_\_

(назив и адреса),

да у име и за рачун осталих чланова групе подносилаца пријаве, поднесе пријаву Наручиоцу Грађевинској дирекцији Србије д.о.о, Београд, у првој фази – признавање квалификација јавне набавке под ознаком ЈН КОД 01/16 у конкурентом дијалогу.

Овим се сваки од чланова групе подносилаца пријаве, под материјалном и моралном одговорношћу обавезује да учествује у даљем току поступка ове јавне набавке у складу са законом и да у по потреби закључи и Споразум о подношењу заједничке понуде у складу са законом.

Место и датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Подносилац пријаве  
члан групе

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Место и датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Подносилац пријаве  
члан групе

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Место и датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Подносилац пријаве  
члан групе

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

Место и датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Подносилац пријаве  
члан групе

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### **Напомена:**

Овај образац се може копирати или прекуцати ако има више чланова групе подносилаца пријаве.

ЈН КОД 01/16

Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду



### 3) 7. Начин означавања поверљивих података у пријави

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о подносиоцима пријава садржане у пријави који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве подносилац пријаве означио у пријави.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у пријави који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз пријаву, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица подносиоца пријаве.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у пријави.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена подносилаца пријава до тренутка отварања пријава.

### 3) 8. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем пријаве

Захтеве за додатним информацијама и појашњењима у вези са припремањем пријаве заинтересовано лице може тражити у писаном облику, најкасније пет дана пре истека рока за подношење пријаве, са назнаком – „Питања за Комисију за јавну набавку ЈН КОД 01/16“, само у току радне недеље од понедељка до петка у периоду од 08:00 до 15:00 часова, непосредно код Наручиоца Грађевинска дирекција Србије д.о.о на адреси Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, Београд или путем поште на исту адресу, као и електронским путем у складу са чланом 20. Закона. Заинтересовано лице може да укаже Наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење пријаве.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама и/или појашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем пријаве телефоном није дозвољено.



### **3) 9. Увид у документацију од стране подносиоца пријаве после отварања пријава**

Подносилац пријаве има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о признању квалификације, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да подносиоцу пријаве, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке о поверљивости у складу са чланом 14. Закона.

### **3) 10. Накнада за коришћење патената**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси подносилац пријаве.

### **3) 11. Увид у локацију**

Увид у локацију подносилац пријаве, односно заинтересовано лице за подношење пријаве може вршити сваким радним даном од 09,00 до 16,00 часова у присуству посебно овлашћеног лица Наручиоца, све до последњег дана истека рока за подношење пријава.

### **3) 12. Признавање квалификација**

Прва фаза овог поступка окончава се доношењем Одлуке о након чега Наручилац наставља поступак јавне набавке у складу са законом. Одлука о квалификацији важи три (3) године.

### **3) 13. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора у поступку јавне набавке Конкурентни дијалог је економски најповољнија понуда.

Елементе критеријума за утврђивање економски најповољније понуде у поступку спровођења јавне набавке путем конкурентног дијалога Наручилац ће дефинисати у Конкурсној документацији за фазу дијалога – II фаза поступка (члан 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавни набавки и начину доказивања испуњености услова – „Сл. гласник РС“, бр. 86/2015).

### **5) 14. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење пријава, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са



чланом 63. став 2. указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио (члан 149. Закона).

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права из члана је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у Законом (члан 156.) прописаном износу. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. Закона, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама, која садржи следеће:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
  - (3) износ таксе сагласно 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши: 250.000,00 динара
  - (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253
  - (6) позив на број: 01/16
  - (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив Наручиоца;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке;



- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



#### 4) ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ

##### 4) 1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

НАЗИВ: \_\_\_\_\_

АДРЕСА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФАКС: \_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ БРОЈ : \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ : \_\_\_\_\_

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: \_\_\_\_\_

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ ПРИЈАВЕ: \_\_\_\_\_

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





#### 4) 2 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОДНОСИЛАЦА ПРИЈАВЕ

НАЗИВ: \_\_\_\_\_

АДРЕСА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФАКС: \_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ БРОЈ : \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ : \_\_\_\_\_

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: \_\_\_\_\_

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ ПРИЈАВЕ: \_\_\_\_\_

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Овај образац се може фотокопирати уколико има више чланова групе подносилаца пријаве.



#### 4) 3 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ

а. Самостално

б. Заједничка

(заокружити једну од понуђених опција)

Место и датум

\_\_\_\_\_

М. П.

Подносилац пријаве

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 5) РОК ВАЖЕЊА ПРИЈАВЕ

1. Рок важења пријаве не може бити краћи од 150 (стопедесет) календарских дана од дана отварања пријаве. У случају да се наведе краћи рок важења пријаве, пријава ће бити одбијена због битног недостатка.
2. Наручилац може, у случају истека рока важења, у писаном облику да затражи од подносиоца пријаве продужење рока важења пријаве. Подносилац пријаве који прихвати захтев за продужење рока важења пријаве не може мењати пријаву.
3. Рок важења пријаве је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања пријаве.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 6) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПРИЈАВИ

Подносилац пријаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је пријаву у поступку јавне набавке у конкурентном дијалогу ЈНКОД 01/16 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд, поднео независно, без договора са другим подносиоцима пријаве или заинтересованим лицима.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## 7) КОНТАКТ НАРУЧИОЦА

Контакт особе Наручиоца су:

- Оливера Марковић, дипл.инж.маш. тел. 011/3209-856
- Мома Калић, дипл.правник, тел. 011/3209-850

радним даном од 09,00 до 15,00 часова.

Место и датум

Подносилац пријаве

М. П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**8) ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА/ ИНВЕСТИТОРА О  
ОТКЛАЊАЊУ НЕПРИЈАТНИХ МИРИСА И ЗАГАЂУЈУЋИХ МАТЕРИЈА**

Назив Наручиоца/Инвеститора:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	

**ПОТВРДА**

Којом потврђује да је Подносилац пријаве (назив и седиште):

\_\_\_\_\_

У периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ на објекту:

\_\_\_\_\_

(уписати назив и локацију објекта)

спровео поступак отклањања непријатних мириса и загађујућих материје из његових елемената.

Потврда се издаје на захтев Подносиоца пријаве:

\_\_\_\_\_

Ради учешћа у **јавној набавци: ЈН КОД 01/16** Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, својим печатом и потписом потврђује:

Место издавања:

Потпис:

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Овај образац се може фотокопирати.

*ЈН КОД 01/16*

*Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду*



**9) ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА/ ИНВЕСТИТОРА  
О ИЗВЕДЕНИМ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИМ РАДОВИМА НА  
ИЗГРАДЊИ ИЛИ АДАПТАЦИЈИ ИЛИ САНАЦИЈИ СТАМБЕНИХ ИЛИ  
СТАМБЕНО-ПОСЛОВНИХ ОБЈЕКТА**

Назив Наручиоца/Инвеститора:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	

## ПОТВРДА

Којом потврђује да је Подносилац пријаве (назив и седиште):

\_\_\_\_\_

У периоду од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ на објекту:

\_\_\_\_\_

(уписати назив и локацију објекта)

извео грађевинско-занатске радове на изградњи или адаптацији или санацији стамбених или стамбено-пословних објеката укупне БП \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>.

Потврда се издаје на захтев Подносиоца пријаве:

\_\_\_\_\_

Ради учешћа у **јавној набавци: ЈН КОД 01/16** Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, својим печатом и потписом потврђује:

Место издавања:

Потпис:

М.П.

**Напомена:** Овај образац се може фотокопирати.

ЈН КОД 01/16

Конкурсна документација - I фаза конкурентног дијалога – признавање квалификација  
Отклањање непријатних мириса и загађујућих материја  
из објеката 1 и 3 на локацији Др Иван Рибар на Новом Београду