



ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ д.о.о.
БУЛЕВАР АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА БР.110
БЕОГРАД
ЈНППЗ бр. 03/18

На основу чл. 36. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон) и члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, („Службени гласник РС“ број 86/2015), сагласно Мишљењу Управе за јавне набавке бр. 404-02-3380/18 од 14.08.2018. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНППЗ 03/18 бр. ИН 694/18 од 29.08.2018. године и Решења о образовању Комисије бр. ИН 695/18 од 29.08.2018. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у јавној набавци у преговарачком поступку
без објављивања позива за подношење понуда

ЧЛ. 36. СТАВ 1. ТАЧКА 5) ЗАКОНА

САДРЖАЈ

ДЕО 1

1) Општи подаци о јавној набавци:

Јавна набавка у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈНППЗ 03/18 – Додатни радови

(1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Булевар Арсенија Чарнојевића бр.110, Београд, www.gds.rs



Грађевинска дирекција Србије страна 2 од 23

ЈНПЗ 03/18

(2) Спроводи се јавна набавка у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда

(3) Предмет јавне набавке:

Додатни радови услед накнадно добијеног услова ЈП „Путеви Београда“ да се ровови у јавним саобраћајницама не смеју затрпавати материјалом из ископа и додатни рад на набавци и уградњи нових ивичњака уместо постојећих који су толико оштећени да се не могу поново уградити, у оквиру радова који се изводе на основу јавне набавке у отвореном поступку ВЈН 12/17 - „Извођење радова на спољној хидротехничкој инфраструктури у јавним саобраћајницама око комплекса на КП 10362/2 и 10362/3 КО Земун, на локацији „Земунске капије“ у Земуну.

Шифра: 45232410-9 Радови на канализационој мрежи
45332200-5 Радови на инсталацији водоводних цеви

2) Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

3) Упутство понуђачу како да сачини понуду

4) Образац понуде

5) Структура цене

6) Место, време услови и начин преговарања

7) Образац трошкова припреме понуде

8) Текст изјаве о независној понуди

9) Контакт Наручиоца

ДЕО 2

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ СА ПРЕДМЕРОМ РАДОВА



2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

2) 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. потписивањем ове конкурсне документације, односно пунуде, понуђач под материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

2) 2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Додатни услови за ову јавну набавку нису предвиђени.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



2) 3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4.) изјаве понуђача да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ из тач. 2) и 3) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Правно лице уписано у Регистар понуђача у смислу члана 78. Закона није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из Закона и ове конкурсне документације.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: УПУТСТВО) САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ О ЗАХТЕВИМА НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ САДРЖИНЕ ПОНУДЕ, КАО И УСЛОВЕ ПОД КОЈИМА СЕ СПРОВОДИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На све што није предвиђено овом конкурсном документацијом примењују се одредбе:

- Основног уговора који је закључен са понуђачем ИНГРАП-ОМНИ ДОО, Држићева 15, Београд, а који је код истог заведен под бројем 343 од 06.03.2018. године, а код Наручиоца под бр. ИП – 1157/18 од 05.03.2018. године;
- Конкурсне документације за ВЈН 12/17;
- Закона и других прописа који уређују материју јавних набавки, односно Закона, прописа и стандарда који се односе на сам предмет ове јавне набавке.

3) 1. Рок за подношење понуде, време преговарања, језик понуде и овлашћена лица

Рок за подношење понуде је 04. 09.2018. године до 10.00 часова. Отварање понуде је истог дана у 10.15 часова. Преговарање почиње одмах након отварања понуде у просторијама Наручиоца. Понуда се подноси на српском језику. У поступку преговарања могу учествовати искључиво овлашћена лица понуђача са уредним овлашћењима у којима је посебно назначено да могу преговарати о цени, односно понудити нижу цену од првобитно понуђене као и краћи рок од првобитно понуђеног.

3) 2. Попуњавање и овера понуде

1. Понуда се обавезно попуњава на оригиналним примерцима Конкурсне документације. У случају исправљања грешака коју је начинио понуђач при попуњавању, понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен парафом лица које је потписало понуду. Уколико је текст понуде неуредно попуњен, нејасан, цифре и текст нечитки, понуда ће се одбити као неуредна.
2. Све стране Конкурсне документације понуђач мора оверити печатом, а овлашћено лице понуђача мора посебне обрасце из Конкурсне документације да потпише и потпис овери печатом, на сваком предвиђеном месту у Конкурсној документацији.



Грађевинска дирекција Србије страна 6 од 23

ЈНПЗ 03/18

3. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.
4. Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3) 3. Партије

Јавна набавка није обликована у партије.

3) 4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

3) 5. Измена, допуна или опозив понуде

У поступку преговарања понуђач може изменити своју понуду (искључиво нуђењем ниже цене и краћег рока од оних у првобитној понуди) на начин описан у Делу 1. Поглавље 6 ове конкурсне документације.

3) 6. Забрана учествовања у више понуда

1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

3) 7. Подизвођачи

1. Понуђач, уколико ангажује подизвођача, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50 %, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, за део набавке који ће извршити преко подизвођача). Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона, понуђач



Грађевинска дирекција Србије страна 7 од 23

ЈНППЗ 03/18

може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3) 8. Подношење заједничке понуде

1. Понуда може бити поднета и као заједничка. Понуђачи су дужни да, уколико понуду подносе као заједничку, то наведу у својој пријави попуњавањем одговарајућег обрасца из одељка 4. Конкурсне документације.
2. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
3. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона.

3) 9. Посебни услови јавне набавке

За додатне радове који су предмет ове јавне набавке аванс није предвиђен.

3) 10. Средства финансијског обезбеђења

Извршилац се обавезује да достави следеће Банкарске гаранције:

1. Банкарску гаранцију за добро и квалитетно извршење посла

Извршилац се обавезује да Наручиоцу достави Банкарску гаранцију за добро и квалитетно извршење посла у висини од 10% од уговорене вредности радова, а у року од пет (5) дана од дана потписивања Анекса Основног уговора број ИП-1157/18 од 05.03.2018. године.

Рок трајања ове Банкарске гаранције је 60 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова који су предмет ове јавне набавке.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извршилац је обавезан да, у року од 5 календарских дана од дана закључења Анекса о продужењу рока извођења радова, продужи важење банкарске гаранције за добро и квалитетно извршење посла под истим условима и исту достави Наручиоцу или Инвеститору (у складу са инструкцијом Наручиоца). Ово се односи и на Банкарску гаранцију за добро и квалитетно извршење посла из Основног уговора број ИП-1157/18 од 05.03.2018. године, с обзиром да продужетак рока за извођење додатних радова који су предмет ове јавне набавке продужава и рок за завршетак целокупног посла уговореног наведеним Основним уговором.



Грађевинска дирекција Србије страна 8 од 23

ЈНППЗ 03/18

Вредност за неизведене и/или лоше изведене радове, чије недостатке Извршилац није отклонио у складу са Уговорном документацијом, Наручилац/Инвеститор ће отклонити ангажовањем другог извођача и наплатити активирањем Банкарске гаранције за добро и квалитетно извршење посла.

Банкарска гаранција за добро и квалитетно извршење посла треба да гласи на Град Београд – Градска управа града Београда – Секретаријат за комуналне и стамбене послове.

2. Банкарску гаранцију за гарантни период

Гарантни период за изведене радове је утврђен позитивним прописом за поједине врсте радова и објеката и износи две (2) године.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу (као средство обезбеђења за гарантни период) достави Банкарску гаранцију за гарантни период у износу од 10 % вредности извршеног посла по Кончаном обрачуну, у року од двадесет (20) дана од дана од дана потписивања Записника о коначном обрачуну.

Рок трајања ове Банкарске гаранције за гарантни период је 60 дана дужи од дана истека гарантног периода.

Уколико се датум истека гарантног периода промени, из било ког разлога наведеног у Конкурсној документацији за ВЈН 12/17 или овој Конкурсној документацији, Извршилац је обавезан да, у року од 20 календарских дана од дана утврђивања новог истека гарантног периода, продужи важење банкарске гаранције за гарантни период под истим условима и исту достави Наручиоцу или Инвеститору (у складу са инструкцијом Наручиоца).

Гарантни период почиње да тече од дана издавања Потврде о завршетку радова.

Банкарска гаранција за гарантни период треба да гласи на Град Београд – Градска управа града Београда – Секретаријат за комуналне и стамбене послове.

3) 11. Гарантни период

Гарантни период је дефинисан Законом о облигационим односима и Правилником о садржини и начину вршења техничког прегледа објеката, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, («Сл.гл. РС»,бр. 27/2015 и 29/2016) и износи две (2) године.

Гарантни рок почиње да тече од издавања Потврде о завршетку радова.

Уколико се за време гарантног периода уоче недостаци изведених радова, који су



Грађевинска дирекција Србије страна 9 од 23 ЈНПЗ 03/18
последица уградње неодговарајућих материјала или неквалитетно изведених радова, гарантни период се прекида. Гарантни период ће наставити да тече пошто Извршилац отклони уочене недостатке.

3) 12. Валута

Цена се у јавној набавци изражава у динарима.

3) 13. Начин означавања поверљивих података у понуди

1. Подаци које понуђач у понуди значи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ниједном лицу изван круга лица укључених у поступак јавне набавке код Наручиоца, нити ће бити објављени било приликом отварања пријава било у наставку поступка или касније.
2. Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже податке које не садржи ниједан јавни регистар или који на неки други начин нису јавно доступни, као и пословне податке који су интерним актима учесника означени као поверљиви, а у складу са законом који се уређује пословна тајна. Понуђач је дужан да сва поверљива документа из достављене документације значи у десном горњем углу документа црвеним великим словима речју **"ПОВЕРЉИВО"** испод чега мора стајати потпис лица које потписује понуду, односно обрасце из ове конкурсне документације.
3. Уколико се поверљивим сматра само поједини податак у оквиру документа достављеног у склопу понуде, такав податак мора бити подвучен црвено, а у истом реду, уз десну ивицу документа мора бити исписано црвеним великим словима **"ПОВЕРЉИВО"**
4. Наручилац ће као поверљиве третирати само оне документе и податке у оквиру понуде који су означени на напред наведен начин. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на захтеван начин.
5. Не могу бити тајни подаци који су потребни за оцену понуда у овој јавној набавци.

3) 14. Исправка рачунских грешака

1. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
2. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3) 15. Начин комуникације у јавној набавци

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавне набавке одвија се у складу са Законом о јавним набавкама.



Грађевинска дирекција Србије страна 10 од 23

ЈНППЗ 03/18

3) 16. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора по овој јавној набавци јесте најниже понуђена цена, односно потребно је да понуђена цена није већа од тржишне.

3) 17. Записник о отварању понуда и Записник о преговарању

Након отварања понуда сачињава се Записник о отварању понуда приступа се поступку преговарања у складу са овом конкурсном документацијом, о чему се саставља Записник који потписују чланови Комисије наручиоца за јавну набавку и овлашћено/а лица/е понуђача.

3) 18. Елементи за преговарање:

Елементи за преговарање по овој набавци јесу:

- цена радова
- рок завршетка радова

3) 19. Посебна обавеза понуђача

Понуђач потписом и овером ове конкурсне документације изричито наводи да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

3) 20. Накнада за коришћење патената

Евентуалну накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

3) 21. Захтев за заштиту права

1. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
2. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
3. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет од дана објављивљивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.
4. Подносилац захтева за заштиту права из члана 149. Закона је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000 динара;
5. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:



Грађевинска дирекција Србије страна **11** од **23**

ЈНППЗ 03/18

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156.

Закона о јавним набавкама, која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
 - (3) износ таксе из члана 156. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
 - (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
 - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) позив на број: ЈНППЗ 03/18;
 - (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
 - (8) корисник: буџет Републике Србије;
 - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
 - (10) потпис овлашћеног лица банке;
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.
- 3) 22** Уговор о јавној набавци закључује се у року до два дана од протекла рока за заштиту права.

М. П.

Понуђач

Место и датум

(потпис овлашћеног лица)



4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈНППЗ 03/18

4) 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Напомене: Сваки од понуђача из групе понуђача из заједничке понуде обавезан је да достави податке у свему према наведеном обрасцу. Уколико понуда није заједничка, понуђач попуњава само један од приложених образаца. Образац се може копирати.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ :

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Овај образац се попуњава уколико се радови врше и преко подизвођача. Попуњава га овлашћено лице понуђача (групе понуђача).



4) 3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

1. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.
2. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
3. Рок важења понуде је _____ календарских дана од дана отварања понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

4) 4. ЦЕНА, НАЧИН ПЛАЋАЊА И РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Укупна уговорена вредност ове јавне набавке, а сагласно овој Конкурсној документацији, износи:

Укупна цена: _____ **динара без ПДВ**
словима: _____ **динара**

Цена је изражена без ПДВ-а.

ПДВ ће се обрачунавати сагласно Закону о ПДВ-у ("Сл. Гласник РС", бр. 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014, 68/2014, 142/2014, 5/2015, 83/2015, 5/2016, 108/2016, 7/2017 и 113/2017), Правилнику о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства за сврху одређивања пореског дужника за порез за додатну вредност ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015) и Уредби о класификацији делатности ("Сл. гласник РС", бр. 54/2010).



Стварна вредност изведених радова добија се као збир производа стварно изведених количина радова и уговорених јединичних цена.

У цену радова су укључени: припремни радови, извођење радова (у које спада: вредност материјала и опреме, радне снаге, механизације и средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, одлагање ископаног и отпадног материјала на одговарајућу депонију, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, трошкове пауза у извођењу радова (условљених потребом за синхронизацијом радова са радовима у окружењу или налогом Наручиоца), спровођење мера заштите на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова) и друге послове неопходне за успешну реализацију предмета набавке.

Начин плаћања дефинисан је у Делу 2 Конкурсне документације за ВЈН 12/17 и Основном уговору број ИП-1157/18 од 05.03.2018. године.

Рок за завршетак извођења донатних радова који су предмет ове јавне набавке износи _____ календарских дана.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) 5. ПОДАЦИ О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВРШИОЦУ, КАО И ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВРШИОЦА

1. Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвршиоцу износи _____ %, односно динара
2. Део предмета набавке који ће извршити преко подизвршиоца јесте _____

Напомена: наведени проценат не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке. Морају се прецизирати радови по позицијама које изводи сваки поједини подизвршилац.

Овај образац се може фотокопирати, уколико нема довољно места за његово попуњавање

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



5. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

5)1 ЦЕНА КОШТАЊА РАДНЕ СНАГЕ

- радник II групе.....дин/час
- радник III групе.....дин/час
- радник IV групе.....дин/час
- радник V групе.....дин/час
- радник VI групе.....дин/час
- радник VII групе.....дин/час
- радник VIII групе..... дин/час
- радник IX групе.....дин/час
- одговорни пројектант ВСС..... дин/час
- одговорни извођач ВСС.....дин/час

Фактор режијских трошкова је _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



6. МЕСТО ВРЕМЕ, УСЛОВИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Поступак преговарања се врши у просторијама Наручиоца у ул. Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110 у Београду, а након отварања понуде дана 04.09.2018. године у 10.15 часова и састављања записника о отварању понуде, после чега се приступа преговарању и саставља се записник о преговарању.

Лице које заступа понуђача у преговарачком поступку мора имати ваљано овлашћење за учешће у преговарачком поступку у коме је изричито назначено да може понудити нижу цену и краћи рок од оних који су дати у првобитној понуди.

Понуђач не може у поступку преговарања понудити вишу цену од оне која је дата у првобитној понуди нити дужи рок за завршетак радова, с тим да понуђена цена не може бити већа од тржишне.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

7) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У смислу члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/2015), у обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



8) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке ЈНППЗ 03/18, Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



9) КОНТАКТ НАРУЧИОЦА

Контакт особе Наручиоца су:

Миодраг Вуловић, дипл.инж.грађ, тел. 011-3209/944 и Мома Калић, дипл.правник,
тел. 011/3209-850, радним даном од 09,00 до 15,00 часова.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



ДЕО 2

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈНППЗ 03/18 СА ПРЕДМЕРОМ РАДОВА

Додатни радови услед накнадно добијеног услова ЈП „Путеви Београда“ да се ровови у јавним саобраћајницама не смеју затрпавати материјалом из ископа и додатни рад на набавци и уградњи нових ивичњака уместо постојећих који су толико оштећени да се не могу поново уградити, у оквиру ВЈН 12/18 „Извођење радова на спољној хидротехничкој инфраструктури у јавним саобраћајницама око комплекса на КП 10362/2 и 10362/3 КО Земун, на локацији „Земунске капије“ у Земуну.

Потребно је да Извршилац преузме све потребне активности и процедуре за довођења објекта у исправно стање у техничком смислу. У складу са тим, Извршилац ће у својој Понуди доставити предмере и предрачунае за све додатне радове и радове који се неће изводити. Радови чија је јединична цена уговорена Основним уговором број ИП-1157/18 од 05.03.2018. године нуде се по уговореној цени, а за радове којих нема у Уговореном преднеру и предрачуну треба урадити анализу цена.

1. ДОДАТНИ РАДОВИ, који замењују радове који се неће изводити, а чије су јединичне цене уговорене:

Свеска 3.2 Секундрана канализациона мрежа

	ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА	
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
Поз. 4.2	Затрпавање шљунком, количина се повећава за $+ 1.823,66 \text{ m}^3 \times \text{_____} \text{ дин/м}^3 =$	_____ дин
Поз. 6.	Одвоз вишка материјала из ископа, количина повећања је једнака количини шљунка за затрпавање (нема увећања за збијеност) $+ 1.823,66 \text{ m}^3 \times \text{_____} \text{ дин/м}^3$	_____ дин

	АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА	
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
Поз. 4.2	Затрпавање шљунком, количина се повећава за $+ 3.993,15 \text{ m}^3 \times \text{_____} \text{ дин/м}^3 =$	_____ дин
Поз. 6.	Одвоз вишка материјала из ископа, количина повећања је једнака количини шљунка за затрпавање (нема увећања за збијеност) $+ 3.993,15 \text{ m}^3 \times \text{_____} \text{ дин/м}^3 =$	_____ дин



1. УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОДАТНИХ РАДОВА ЗА КОЈЕ ПОСТОЈИ УГОВОРЕНА ЦЕНА _____ дин

2. ДОДАТНИ РАДОВИ, радови за које не постоје уговорене цене:

Свеска 3.1 Секундрана водоводна мрежа

Опис Поз. Набавка, транспорт и уградња сивих бетонских ивичњака 18/24 цм марке МБ40, на подлози од неармираног бетона МБ 20, са фуговањем спојница.

Обрачунава се по м¹ уграђеног ивичњака.

Процењена количина – дужина уграђе нових ивичњака је 360 м¹.

(Аналізу цене доставити у прилогу)

Јединична цена, добијена анализом цена, је _____ дин/м¹.

360,00 м¹ x _____ дин/м¹ = _____ дин

2. УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОДАТНИХ РАДОВА ЗА КОЈЕ НЕ ПОСТОЈИ УГОВОРЕНА ЦЕНА (цена по анализи) _____ дин

3. РАДОВИ КОЈИ СЕ НЕЋЕ ИЗВОДИТИ:

Свеска 3.2 Секундрана канализациона мрежа

ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Поз. 4.1 Затрпавање пробраном земљом из ископа
- 1.823,66 м³ x _____ дин/м³ = _____ дин

Поз. 6. Одвоз пробраног материјала на градилишну депонију (за 20% већи од количине затрпавања, због смањења запремине при консолидацији)
- 2.188,39 м³ x _____ дин/м³ = _____ дин

АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Поз. 4.1 Затрпавање пробраном земљом из ископа
- 3.993,15 м³ x _____ дин/м³ = _____ дин

Поз. 6. Одвоз пробраног материјала на градилишну депонију (за 20% већи од количине затрпавања, због смањења запремине при консолидацији)



Грађевинска дирекција Србије страна 23 од 23

ЈНППЗ 03/18

- 4.791,78 м³ x _____ дин/м³ = _____ дин

3. УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА КОЈИ СЕ НЕ ИЗВОДЕ _____ дин

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1. УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОДАТНИХ РАДОВА ЗА КОЈЕ ПОСТОЈИ УГОВОРЕНА ЦЕНА _____ дин

2. УКУПНА ВРЕДНОСТ ДОДАТНИХ РАДОВА ЗА КОЈЕ НЕ ПОСТОЈИ УГОВОРЕНА ЦЕНА (цена по анализи) _____ дин

3. УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА КОЈИ СЕ НЕ ИЗВОДЕ _____ дин

СВЕ УКУПНО (1. + 2. - 3.) _____ дин

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)