



**ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ**  
**д.о.о. БУЛЕВАР АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА**  
**БР.110 БЕОГРАД**  
**МЈН бр. 03/17**  
**Март 2017. године**

На основу чл. 39. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015), Одлуци бр. ИН 311/17 од 07.04.2017. године, о покретању поступка јавне набавке мале вредности МЈН 03/17 и Решења о образовању Комисије бр. ИН 312/17 од 07.07.2017. године, припремљена је следећа:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у поступку јавне набавке мале вредности МЈН бр. 03/17**

**САДРЖАЈ**

**1 ДЕО**

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:**

- (1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца**
- (2) Врста поступка: јавна набавка мале вредности**
- (3) Предмет и опис јавне набавке:**
- (4) назив и ознака из општег речника набавке**

**2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА СА ИЗЈАВАМА**

- 2)1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона
- 2)2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног и кадровског капацитета у смислу члана 76. Закона
- 2)3 Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у



- поступку јавне набавке из члана 75. Закона
- 2)4 Доказивање испуњености додатних услова за Понуђаче у смислу члана 76. Закона и Конкурсне документације
  - 2)5 Изјава Понуђача о неопходном финансијском и пословном капацитету
  - 2)6 Изјава Понуђача о неопходном кадровском капацитету
- 3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- 4) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА
- 5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА МЈН 03/17
- 6) МОДЕЛ УГОВОРА
- 7) КОНТАКТ НАРУЧИОЦА

## **2 ДЕО**

### **ОПШТИ УСЛОВИ**

## **3 ДЕО**

### **ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ**



## 1 ДЕО

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### (1) НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Булевар Арсенија Чарнојевића бр.110, Београд, [www.gds.rs](http://www.gds.rs)

#### (2) СПРОВОДИ СЕ ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

#### (3) ПРЕДМЕТ И ОПИС ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Уступање извођења радова на замени завршне облоге-керамичких плочица на платоу испред објекта Б5, блок 29, Нови Београд, у свему сагласно Конкурсној документацији Наручиоца за јавну набавку МЈН 03/17

#### (4) Назив и ознака из општег речника јавних набавки

**45000000 Грађевински радови**  
**шифра делатности 45431100 - постављање подних плочица**



**2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**2) 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 5) потписивањем ове Конкурсне документације, односно понуде, Понуђач под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**2) 1.1. ПОНУЂАЧ СВОЈИМ ПОТПИСОМ НА ОВОЈ КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ДАЈЕ СЛЕДЕЋУ**

**ИЗЈАВУ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

При састављању ове понуде понуђач изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**2) 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, ОДНОСНО ПОГЛАВЉА 2)1. ДЕЛА 1. ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ЗА ПОНУЂАЧЕ**

Испуњеност услова из члана 75. став 1. Закона, понуђач у складу са чланом 77. став 4. Закона, доказује давањем Изјаве из поглавља 2) 3. Дела 1. ове конкурсне документације.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**2) 3. ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА, ОДНОСНО ПОГЛАВЉА 2) 1. ОВЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач (група понуђача) \_\_\_\_\_

испуњава све услове предвиђене Законом за учешће у поступку јавне набавке мале вредности МЈН 03/17 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о. из Београда.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## **2) 4 ДОДАТНИ УСЛОВИ**

### **2) 4.1 ДОДАТНИ УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА**

Потребно је, за ову јавну набавку:

- да Понуђач нема неизмирених обавеза према Наручиоцу – Грађевинској дирекцији Србије д.о.о
- да је био без блокаде рачуна у 2014,2015. и 2016. години

Важна напомена: Уколико се ради о заједничкој понуди неопходно је да сваки од чланова групе понуђача посебно испуњава услов из ове тачке.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Потребно је, за ову јавну набавку, да понуђач има довољан кадровски капацитет, односно да у радном односу на неодређено време или одређено време, или радно ангажоване на основу уговора о делу, обављања привремених или повремених послова, у складу са законом којим се уређују радни односи има најмање:

**1 инжењер са лиценцом Инжењерске Коморе Србије бр. 400 или 401 или 410 или 411**

**Напомена:** Уколико се ради о заједничкој понуди могуће је да услове из ове тачке, који се односе на кадровски капацитет, испуњавају заједно чланови групе понуђача.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





## 2) 4.3 ДОДАТНИ УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Потребно је, за ову јавну набавку, да понуђач има довољан технички капацитет, односно:

- да је у 2015. и 2016. години, извео мин. 2 (два) уговора који обухватају радове приближног обима и описа као што су радови који су предмет МЈН 03/17
- да у тренутку подношења понуде има на лагеру сав потребан материјал за завршетак предметних радова, у свему према предмеру радова, датом у Делу 3. Техничке спецификације, ове Конкурсне документације

**Напомена:** Уколико се ради о заједничкој понуди могуће је да услове из ове тачке, који се односе на технички капацитет, испуњавају заједно чланови групе понуђача.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**2) 5 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ, КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Особа која ће бити именована од стране понуђача у вези са реализацијом предметне јавне набавке је у обавези да буде доступна током периода реализације уговора, представнику наручиоца, да поседује способности за квалитативно и квантитативно праћење реализације уговора и извршавање уговорених обавеза понуђача.

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да је следеће лице одговорно за извршење обавеза по Уговору о јавној набавци МЈН 03/17 :

1) \_\_\_\_\_ име, презиме

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 6 ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА

### 2) 6.1 ДОКАЗИВАЊЕ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА

Испуњеност услова да Понуђач нема неизмирених обавеза према Наручиоцу доказује се потврдом коју издаје Наручилац – Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Београд на захтев Понуђача.

**Напомена:** Уколико се ради о заједничкој понуди потребно је да ове доказе из ове тачке, доставе сви чланови групе понуђача.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 6.2 ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА

Запосленост, односно радно ангажовање инжењера - лица са траженим лиценцама, као и осталих запослених, односно радно ангажованих доказује се достављањем њихових личних имена и презимена - образац са изјавом - Део 2) 6.3 ове конкурсне документације, важећих М образаца (пријава надлежним фодовима пензијског, инвалидског и здравственог осигурања), фотокопија лиценци ИКС и потврда о важењу тих лиценци, или уговори о делу и уговори вршењу повремених и привремених послова.

**Напомена:** Уколико се ради о заједничкој понуди могуће је да услове из ове тачке, који се односе на кадровски капацитет, испуњавају заједно чланови групе понуђача.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**2) 6. 3 ДОКАЗИВАЊЕ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА - ОБРАЗАЦ**

Овим под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач (група понуђача), \_\_\_\_\_ поседује довољан кадровски капацитет за извођење радова који су предмет ове јавне набавке, те да и има запослених најмање 1 инжењера са лиценцом ИКС бр. **400** или **401** или **410** или **411**

Ред бр.	Име и презиме	Запослен код понуђача (или навести назив чланице заједничке понуде)	Школска спрема и број лиценце	Приложени доказ (заокружити)
1.				Лиценца потврда о важењу лиценце ИКС фотокопија обрасца М уговори о делу и уговори вршењу повремених и привремених послова.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 6.4 ДОКАЗИВАЊЕ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Потребно је да Понуђач има довољан технички капацитет, односно:

- да је у 2015. и 2016. години, извео мин. 2 (два) уговора који обухватају радове приближног обима и описа као што су радови који су предмет МЈН 03/17
- да у тренутку подношења понуде има на лагеру сав потребан материјал за завршетак предметних радова, у свему према предмеру радова, датом у Делу 3. Техничке спецификације, ове Конкурсне документације

**Напомена:** Уколико се ради о заједничкој понуди могуће је да услове из тач. 2) 6.4, који се односе на технички капацитет, испуњавају заједно чланови групе понуђача.

Испуњеност ових услова доказује се Изјавама на обрасцу 2) 6.5. и прилозима – потврдама Наручилаца/Инвеститора радова које су сагласне подацима наведеним у обрасцима.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 2) 6.5 ИЗЈАВА И ТАБЕЛА ПОТВРДЕ ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_,  
У СМИСЛУ ЧЛАНА 76. И 77. ЗАКОНА

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

### ИЗЈАВЉУЈЕ

- да је Понуђач, односно сви чланови групе понуђача заједно, у 2015. и 2016. години, извео мин. 2 (два) уговора који обухватају радове приближног обима и описа као што су радови који су предмет МЈН 03/17

Локација	Назив пројекта	Година Инвеститор/Наручилац	Доказ у прилогу
			Потврда Инвеститора/ Наручиоца
			Потврда Инвеститора/ Наручиоца

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

### 2) 6.5a ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕДОВАЊУ ПОТРЕБНОГ МАТЕРИЈАЛА

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач (група понуђача), \_\_\_\_\_ поседује на лагеру сав потребан материјал за завршетак предметних радова, у свему према предмеру радова, датом у Делу 3. Техничке спецификације, ове Конкурсне документације.

**2 ) 6.6 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕОПХОДНОМ ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач (група понуђача), \_\_\_\_\_  
поседује неопходан пословни капацитет за извођење радова, а у свему према условима који су утврђени у Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 03/17 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)**2 ) 6.7 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕОПХОДНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да Понуђач (група понуђача), \_\_\_\_\_  
поседује неопходан кадровски капацитет за пројектовање и извођење радова, а у свему према условима који су утврђени у Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 03/17 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)**2 ) 6.8 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕОПХОДНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Овим под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач (група понуђача), \_\_\_\_\_  
поседује неопходан технички капацитет за извођење радова, а у свему према условима који су утврђени у Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 03/17 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





### **3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: УПУТСТВО)**

**Ово Упутство садржи следеће податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услови под којима се спроводи поступак јавне набавке**

**Напомена: На све што није предвиђено овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона, других одговарајућих закона и прописа који уређују материју јавних набавки, односно закона и прописа који се односе на сам предмет ове јавне набавке.**

1) Понуде се подносе на српском језику.

2) Понуда се обавезно попуњава на примерцима Конкурсне документације. У случају исправљања грешака коју је начинио понуђач при попуњавању, понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен парафом лица које је потписало понуду. Уколико је текст понуде неуредно попуњен, нејасан, цифре и текст нечитки, понуда ће се одбити као неуредна.

Све стране Конкурсне документације понуђач мора оверити округлим печатом, а овлашћено лице понуђача мора посебне обрасце из Конкурсне документације да потпише и потпис овери печатом, на сваком предвиђеном месту у Конкурсној документацији.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.

Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у запечаћеној коверти на адресу: Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, са назнаком: **„Понуда за МЈН 03/17– НЕ ОТВАРАТИ“**.

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном за подношење понуда.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда исту вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.



Понуда мора у целини бити припремљена у складу са позивом и Конкурсном документацијом за јавну набавку.

Отварању понуда присуствују овлашћени представници понуђача који су дужни да своје својство представника понуђача докажу предајом пуномоћја потписаног и овереног од стране овлашћеног лица понуђача Комисији за јавну набавку или службенику за јавне набавке, непосредно пре почетка отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора је до седам дана од дана отварања понуде.

- 3) Предмет јавне набавке није обликован по партијама.
- 4) Подношење понуде са варијантама није дозвољено.
- 5) Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, у складу са Законом.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који је доставио понуду.

- 6) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;
- 7) Понуђач, уколико ангажује подизвођача/е, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50 %, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођача/е достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом), а за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне



вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

8) Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

9) Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5. Закона.

11) Цена услуге која је предмет набавке мора бити изражена у динарима. Понуђач може да цену у понуди изрази у Еврима (EUR), у ком случају се за предрачун у динаре (РСД), користи средњи курс Народне Банке Србије важећи на дан кад је започето отварање понуда.

12) Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавне набавке одвија писаним путем, а сагласно Закону о јавним набавкама.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда.

13) Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би



се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке о поверљивости у складу са чланом 14. Закона. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде

14) Наручилац ће понуду понуђача, који је на списку негативних референци у складу са чланом 82. Закона, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је Понуђач добио негативну референцу.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- a. поступио супротно забрани из чл. 23 и чл. 25 Закона;
- b. учинио повреду конкуренције;
- c. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- d. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

15) Критеријум за доделу уговора по овој јавној набавци јесте најниже



понуђена цена.

16) Рок за завршетак предметних радова је 03.05.2017.год.

17) Понуђач достављањем своје понуде по овој конкурсној документацији и њеним потписом потврђује и изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању своје понуде по овој конкурсној документацији, да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико јесте ималац права на нечему што је у вези са испуњењем обавеза по овом уговору, а у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина).

18) Евантуалну накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

19) Захтев за заштиту права

1. Захтев за заштиту права из члана 149. закона може да поднесе Понуђач, односно заинтересовано лице.
2. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу.
3. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.
4. Примерак захтева за заштиту права Подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
5. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
6. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
7. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.
8. Подносилац захтева за заштиту права из члана 149. Закона је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:
  - 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности;
9. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана



156. Закона о јавним набавкама, која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 03/17;
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20) Уговор са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



#### 4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА МЈН 03/17

##### 4) 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Сваки од понуђача из групе понуђача из заједничке понуде обавезан је да достави податке у свему према наведеном образцу. Уколико понуда није заједничка, понуђач попуњава само један од приложених образаца. Образац се може копирати.

**НАЗИВ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**АДРЕСА ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФОН:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФАКС:** \_\_\_\_\_

**ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:** \_\_\_\_\_

**БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:** \_\_\_\_\_

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**НАЗИВ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**АДРЕСА ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФОН:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФАКС:** \_\_\_\_\_

**ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:** \_\_\_\_\_

**БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:** \_\_\_\_\_

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





**НАЗИВ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**АДРЕСА ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФОН:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФАКС:** \_\_\_\_\_

**ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:** \_\_\_\_\_

**БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:** \_\_\_\_\_

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



#### 4) 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Важне напомене: За тачност података гарантује Понуђач, односно солидарно понуђачи из групе понуђача. Образац се може копирати.

**НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА :** \_\_\_\_\_

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФОН:** \_\_\_\_\_

**ТЕЛЕФАКС:** \_\_\_\_\_

**ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:** \_\_\_\_\_

**ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:** \_\_\_\_\_

**БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:** \_\_\_\_\_

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



#### 4) 3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

1. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.
2. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
3. Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана отварања понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



#### 4) 4. ЦЕНА И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Укупна цена радова предвиђених овом конкурсном документацијом износи: динара без ПДВ

словима: \_\_\_\_\_

#### Образац структуре цене

Цену чини:

- **Извођење радова**, у свему према одредбама ове конкурсне документације и Уредби о класификацији делатности, - 45000000 Грађевински радови - шифра делатности 45431100 постављање подних плочица, у НЕТО износу:

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ,

С тим што се коначни обрачун изведених радова врши по јединици мере.

ПДВ сноси Наручилац на основу члана 10. став 2, тачка 3 Закона о ПДВ-у (Сл.гласник РС бр. 84/2004.83/2015) и члана 2. став 1. тачка 1) Правилника о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства са сврху одређивања пореског дужника за порез за додатну вредност (Сл.гласник РС бр.86/2015)

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**4) 5. ПОДАЦИ О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, КАО И ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА**

1. Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу износи \_\_\_\_\_%, односно динара.
2. Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача јесте (опис услуге):

---

---

---

**Напомена:** наведени проценат не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке.

Овај образац се може фотокопирати, уколико нема довољно места за његово попуњавање

Место и датум

---

М. П.

Понуђач

---

(потпис овлашћеног лица)



### 5) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности МЈН 03/17 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

### 6) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, у складу са чланом 88. Закона и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 7) КОНТАКТ НАРУЧИОЦА

Контакт особе Наручиоца су:

- **Ивана Арежина**, тел 064/8153030
- **Мома Калић**, тел 011/3209-850

Место и датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 8) Модел уговора

### Уговорне стране:

**ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ ДОО**

Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110 (у даљем тексту: Наручилац)

коју заступа директор Др Небојша Шурлан са једне стране

и

са друге стране \_\_\_\_\_ (назив и седиште  
Понуђача (у даљем тексту: Извршилац)) а кога заступа директор (овлашћено лице)

\_\_\_\_\_

**Предмет Уговора:** Уступање извођења радова на замени завршне облоге-керамичких плочица на платоу испред објекта Б5, блок 29, Нови Београд, у свему сагласно Конкурсној документацији Наручиоца за јавну набавку МЈН 03/17.

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

1. да је Наручилац спровео јавну набавку МЈН 03/17, чији је предмет Уступање извођења радова на замени завршне облоге-керамичких плочица на платоу испред објекта Б5, блок 29, Нови Београд, у свему сагласно Конкурсној документацији Наручиоца за јавну набавку МЈН 03/17.
2. да је Извршилац, у поступку јавне набавке МЈН 03/17, доставио понуду која је код Извршиоца заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;

да је Наручилац својом Одлуком о додели уговора о јавној набавци МЈН 03/17 прихватио понуду Извршиоца.





## **ПРИОРИТЕТ УГОВОРНИХ ДОКУМЕНАТА**

### **Члан 2.**

Уговорну документацију чине следећа документа:

1. Уговор
2. Део 1 Конкурсне документације
3. Део 2 Конкурсне документације
4. Део 3 Конкурсне документације
5. Друга документација оверена од стране Наручиоца и Извршиоца

Сви додаци имају исти приоритет као и документа која они допуњују и модификују.

## **ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 3.**

Предмет јавне набавке је уступање извођења радова на замени завршне облоге-керамичких плочица на платоу испред објекта Б5, блок 29, Нови Београд, у свему према попису и опису послова датих у овој Конкурсној документацији.

Извршилац ће, без посебних трошкова по Наручиоца, извршити све припремне, завршне и друге послове, који се не наводе одвојено, али су неопходни за Извршење посла.

Извршилац ће послове извести у свему према Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 03/17, техничкој документацији и спецификацијама са којом се сагласио Наручилац, свим допунама и изменама исте, законима, техничким прописима, стандардима и правилима струке.

### **Члан 4.**

Извршилац је дужан да стручним и квалитетним Извршењем посла обезбеди сагласност Наручиоца и добијање позитивног извештаја Комисије за примопредају изведених радова коју ће Решењем формирати Наручилац, као и да радове који су предмет Уговора изведе у свему у складу са законима, техничким прописима, стандардима и правилима струке, за послове који су предмет Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 03/17.

### **Члан 5.**

Извршилац ће, без додатне накнаде, обезбедити дозволе и сва остала одобрења и потврде надлежних органа и инспекција, неопходне за правилно Извршење посла. Извршилац ће припремити документа која се могу захтевати за добијање поменутих дозвола.



Трошкове који настану према надлежним органима сноси Наручилац.

Извршилац потписом овог уговора сагласно потврђује да су обавезе Извршиоца на основу овог уговора детаљно специфициране у Делу 2 и Делу 3 Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 03/17.

#### **Члан 6.**

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца, стручно и квалитетно изврши све услуге и радове а у свему сагласно овом уговору и Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 03/17, сагласно усвојеној Понуди Извршиоца заведеној код Наручиоца под бр. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ године.

#### **Члан 7.**

Извршилац ће, у року од пет (5) дана од дана увођења у посао, поднети на одобрење Динамички план за чију израду је користио неки од савремених програма за планирање и приказ динамике Извршења посла

Извршилац се обавезује да све уговорене обавезе изведе квалитетно и у уговореном року, а у свему сагласно условима из Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 03/17.

Извршилац је одговоран за квалитет извршених услуга и изведених радова. Недостатке који се појаве у току извршења уговорних обавеза, Извршилац ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику Извршења посла.

Извршилац преузима пуну одговорност за извршење уговорних обавеза од почетка њиховог Извршења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било какве штете околним објектима и стварима, Извршилац ће о свом трошку отклонити насталу штету сагласно одредбама ове Конкурсне документације.

Извршилац је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извршења уговорних обавеза, у складу са важећим прописима и стандардима.

Извршилац се обавезује да уредно води градилишну и осталу поотребну документацију у складу са важећом Законском регулативом и прописима којима се уређује ова област.

Извршилац је у обавези да учествује у поступку коначног обрачуна и примопредаји услуга и радова.

Извршилац је обавезан да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.



## УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ УСЛУГА И РАДОВА

### Члан 8.

Укупна цена \_\_\_\_\_ динара без ПДВ  
словима: \_\_\_\_\_

Цену чине:

- **Извођење радова**, у свему према одредбама ове конкурсне документације и Уредби о класификацији делатности, - 45000000 Грађевински радови - шифра делатности 45431100 постављање подних плочица,

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ  
\_\_\_\_\_ динара са ПДВ

ПДВ сноси Наручилац на основу члана 10. став 2, тачка 3 Закона о ПДВ-у (Сл.гласник РС бр. 84/2004.83/2015) и члана 2. став 1. тачка 1) Правилника о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства са сврху одређивања пореског дужника за порез за додатну вредност (Сл.гласник РС бр.86/2015)

Укупно уговорена цена из овог члана представља вредност Извршења посла и обухвата: обезбеђење неопходних услова, дозвола и сагласности, Извођење радова које обухвата вредност материјала, радне снаге, механизације и средстава за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера заштите на раду и заштите животне средине, обезбеђење градилишних прикључака, припремне радове, обезбеђење места грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова. Понуђена цена обухвата и послове по овлашћењу Наручиоца који подразумевају поношење захтева, пријава, сагласности, и друге послове који нису експлицитно наведени али су неопходни за Извршење посла, а које ће Наручилац овлашћењем пренети на Извршиоца.

Услуге по овлашћењу Наручиоца не исказују се посебно али су саставни део ове Конкурсне документације. Извршилац је у обавези да послове по овлашћењу Наручиоца обави у име и за рачун Наручиоца.

Понуђач прихвата начин плаћања према јединици мере у свему како је то дато у овој Конкурсној документацији.

Извршилац ће извршити претходне и припремне услуге и радове, сагласно Делу 2 и Делу 3 Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 03/17, а који су неопходни за Извршење посла који је предмет овог уговора.



## **РЕВИЗИЈА ЦЕНА**

### **Члан 9.**

Уговорена вредност је изражена је у динарима. За обрачун разлике у цени уговора примењује се методологија сагласно Делу 2, Услови за уговарање Конкурсне документације МЈН 03/17

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 10.**

Начин плаћања је прецизно дефинисан у Делу 2 Конкурсне документације 2.1. под називом Општи услови за уступање извршења посла извођења радова на замени завршне облоге-керамичких плочица на платоу испред објекта Б5, блок 29, Нови Београд

Сва плаћања ће се вршити у динарима привременим ситуацијама и окончаном ситуацијом, уколико није другачије одређено Уговором.

Привремене месечне ситуације, у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Извршилац доставља Наручиоцу и Надзору на преглед и оверу.

Наручилац и Надзор дужни су да изврше преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извршиоцем и оверу привремене ситуације у року од десет (10) дана од достављања привремене ситуације. Након овере Наручилац ће три (3) оверена примерка привремене ситуације вратити Извршиоцу и извршити плаћање оверене привремене ситуације у року до тридесет (30) дана од дана њене овере.

Окончану ситуацију, урађену у свему према коначном обрачуну, у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Извршилац доставља Наручиоцу и Надзору на преглед и оверу.

Окончана ситуација обавезно мора да садржи доказ изведених услуга и радова оверених од стране Одговорног извођача и Надзора.

Наручилац и Надзор дужни су да изврше преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извршиоцем и оверу окончане ситуације у року од десет (10) дана од дана достављања окончане ситуације. Након овере Наручилац ће три (3) оверена примерка окончане ситуације вратити Извршиоцу. Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој Уговорној страни, своју обавезу извршиће у року до тридесет (30) дана од дана овере истих.

Доказница за изведене радове уговорене по одредбама из овог уговора је количински процентуално исказан степен готовости радова специфицираних по јединицама мере у односу на укупно уговорени износ.

У случају да се, сагласно Закону, уговоре додатни радови у прилогу ситуацији се достављају и копије листова грађевинске књиге оверених од стране Извођача и Надзора, за



позиције и количине радова које обухвата привремена ситуација, а односе се на додатне радове, који се обрачунавају сагласно одредбама Конкурсне документације за МЈН 03/17.

## **РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

### **Члан 11.**

Извршилац се обавезује да ће радове, у свему сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку МЈН 03/17 завршити до **03.04.2017.год.**

Извршилац ће услуге и радове дефинисане Делом 2 Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 03/17 изводити сагласно Динамичким планом сачињеним од стране Извршиоца, а усвојеним од стране Наручиоца.

## **ДОДАТНИ РАДОВИ**

### **Члан 12.**

Извођач прихвата да уколико то буде потребно, поред радова уговорених овим уговором изведе и све додатне радове, под условима прописаним Законом о јавним набавкама и по спровођењу Законом прописаног поступка.

Извођач потврђује да је у потпуности упознат са техничком документацијом-описима за извођење радова који су предмет уговора и обавезује се да у складу са Законом о јавним набавкама изведе додатне радове.

Вредност додатних радова обрачунаваће се у складу са обрачуном прецизираним у тачки 2.8 Образац обрачуна додатних радова, у делу 2 Конкурсне документације за МЈН 03/17 – Услови за уговарање.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 13.**

Извршилац се обавезује да услед неизвршења уговорних обавеза сагласно овом уговору или прекорачења рокова завршетка неке од фаза Извршења посла из члана 11. овог уговора плати Наручиоцу 5 промила (5 %) за сваки дан прекорачења рока од укупне уговорене вредности фазе за коју је прекорачење настало, с тим да износ тако уговорне казне не може прећи износ од 10 процената (10%) укупне уговорене вредности фазе за коју је прекорачење настало.



## **ОСИГУРАЊЕ РАДОВА**

### **Члан 14.**

Извршилац је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика, а који су ризици ближе дефинисани Конкурсном документацијом за јавну набавку МЈН 03/17, радове, материјал, опрему и запослене на предмету овог уговора.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних или других лица или оштећењем осигураних или других ствари на градилишту, имајући у виду да је Извршилац обавезан да предуземе све мере безбедности и здравља на раду и обезбеђења градилишта и околине, у свему сагласно прописима.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 15.**

Извршилац ће као гаранцију за гарантни период, прихватити да Наручилац задржи депозит од пет процената (5%) од вредности окончане ситуације, тако да укупан депозит износи пет процената (5%) од укупно уговореног износа посла за који се окончана ситуација испоставља.

Средства депозита задржана као гаранција за гарантни период не подлежу валоризацији и обрачуну камата, те ће, сагласно наредном ставу овог члана, бити исплаћен Извршиоцу (у номиналном износу) након истека периода од 2 године.

Средства задржаног депозита, као гаранција за гарантни период, сагласно одредбама ове Конкурсне документације, биће враћена Извршиоцу након истека периода од 2 године, што Извођача не ослобађа од обавезе да у време трајања гарантног периода отклања евентуалне недостатке.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА**

### **Члан 16.**

Обавезе Извршиоца током извршења уговорних обавеза, детаљно су дефинисане Конкурсном документацијом – Делом 2 и Делом 3 Конкурсне документације за јавну набавку МЈН 03/17.



## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 17.

Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико је над Извршиоцем покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или ако Извршилац пренесе или уступи Уговор, без сагласности Наручиоца у писаној форми или ако је Извршилац:

- одустао од Уговора,
- без разумног оправдања пропустио да почне услуге или радове или задржава напредовање услуга и радова, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
- пропустио да одстрани материјале са градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
- упркос претходним упозорењима Наручиоца и/или Надзора у писаној форми, пропустио да спроводе услуге и радове у складу са Конкурсном документацијом за МЈН 03/17, или стално или свесно занемарује да извршава своје обавезе;
- пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца и/или Надзора да отклони уочени недостатак што утиче на правилног Извршење посла и рок Извршења посла;
- без сагласности Наручиоца дао у подизвођење неки део Уговора;
- правно онемогућен да обави Извршење посла;
- својим радовима проузрокује штету и након упозорења од стране Наручиоца и/или Надзора, и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима, другим прописима којима је регулисана предметна материја и Конкурсном документацијом за јавну набавку МЈН 03/17.

Уколико Наручилац једнострано раскине овај Уговор из било кога од наведених разлога у овом члану, Извршилац нема право да потражује било какав вид накнаде штете од Наручиоца.

Наручилац је дужан да обавести Извршиоца услуга и радова о својој намери да раскине уговор у писаној форми, а из разлога предвиђених овим уговором, Конкурсном документацијом за МЈН 03/17, Законом о облигационим односима и другим прописима којим је регулисана предметна материја.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 18.

Уговорне стране ће споразумно решавати сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, преко својих овлашћених представника, а у супротном спорове који настану из овог уговора решаваће Привредни суд у Београду.

За све што није предвиђено овим уговором примењују се Конкурсна документација за МЈН 03/17, Закон о облигационим односима и други прописи којима је регулисана

Грађевинска дирекција Србије 40 од 40

материја која је предмет овог уговора.

Овај уговор сачињен је и потписан у 8 (осам) истоветних и оригиналних примерака, од којих 4 (четири) задржава Извршилац, а 4 (четири) Наручилац.



**ЗА ИЗВРШИОЦА**  
**Овлашћено лице**

**ЗА НАРУЧИОЦА**  
**Директор**

---

Др Небојша Шурлан