



На основу члана 61. и члана 34. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), (у даљем тексту: Закон) и члана 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/2013), Одлуци бр. 179288 од 01.08.2013. године, о покретању друге фазе квалификационог поступка јавне набавке ЈНКВ1 бр.01/13/01 и Решења о образовању Комисије бр. 179289 од 01.08.2013. године, припремљена је следећа,

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- друга фаза квалификационог поступка -

за повремене поправке - извођење радова на отклањању недостатака на грађевинским објектима и становима на територији Републике Србије чији је инвеститор Грађевинска дирекција Србије д.о.о.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Отклањање недостатака у објектима и становима у Новом Саду на локацији Југовићево



САДРЖАЈ

- 1) Општи подаци о јавној набавци
- 2) подаци о предмету јавне набавке
- 3) Врста, техничке карактеристике радова, квалитет и количина радова
- 4) Упутство понуђачима како да сачине понуду
- 5) Образац понуде
- 6) Образац структуре цене са упутством како да се попуни
- 7) Модел уговора
- 8) Образац трошкова припреме понуде
- 9) Текст изјаве о независној понуди



1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Булевар Арсенија Чарнојевића бр.110, Београд, www.gds.rs

(2) ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Квалификациони поступак – друга фаза – за повремене поправке - извођење радова на отклањању недостатака на грађевинским објектима и становима на територији Републике Србије чији је инвеститор Грађевинска дирекција Србије д.о.о.

(3) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Повремене поправке - извођење радова на отклањању недостатака на грађевинским објектима и становима на територији Републике Србије чији је инвеститор Грађевинска дирекција Србије д.о.о. Предмет јавне набавке су радови односно отклањање недостатака у објектима и становима у Новом Саду на локацији Југовићево

(4) КОНТАКТ

Грађевинска дирекција Србије д.о.о.Београд
Булевар Арсенија Чарнојевића бр.110
Андријана Ђорђевић, дипл.правник, телефон 011/3209-875
Предраг Милијановић, дипл.инж.арх. телефон 011/3209-815

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) Назив и ознака из општег речника набавке:

Грађевински радови, шифра: 45000000

Радови на грађевинским инсталацијама: шифра 45300000

(2) Опис предмета јавне набавке:



Радови односно отклањање недостатака у објектима и становима у Новом Саду на локацији Југовићево.

3) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДОВА, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА РАДОВА

Опис и количине радова, као и техничке спецификације, дати су у Делу 2 ове конкурсне документације. Крајњи рок завршетка радова је 20.11.2013. године. Место вршења радова је Нови Сад, локација Југовићево.

4) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: УПУТСТВО) САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ О ЗАХТЕВИМА НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ САДРЖИНЕ ПОНУДЕ, КАО И УСЛОВЕ ПОД КОЈИМА СЕ СПРОВОДИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Напомена: На све што није предвиђено овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона, других одговарајућих закона и прописа који уређују материју јавних набавки, односно закона, прописа и техничких стандарда који се односе на сам предмет ове јавне набавке.

4)1. Језик понуде

Понуде се подnose на српском језику.

4)2. Попуњавање и овера понуде

- Понуда се обавезно попуњава на веродостојним примерцима Конкурсне документације. У случају исправљања грешака коју је начинио понуђач при попуњавању, понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен парафом лица које је потписало понуду. Уколико је текст понуде неуредно попуњен, нејасан, цифре и текст нечитки, понуда ће се одбити као неуредна.
- Све стране Конкурсне документације понуђач мора оверити округлим печатом, а овлашћено лице понуђача мора посебне образце из Конкурсне документације да потпише и потпис овери округлим печатом, на сваком предвиђеном месту у Конкурсној документацији.
- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.
- Понуду доставити у запечаћеној коверти на адресу: Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, са знаком:



„Понуда за јавну набавку радова у другој фази квалификационог поступка – радови ЈНКВ1 бр. 01/13/01 – НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив и адреса понуђача.

- Конкурсна документација је доступна на интернет страни наручиоца и Порталу јавних набавки, на сајту Управе за јавне набавке.

4.)3. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

4)4. Измена, допуна или опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео понуду, са обавезном назнаком да је у питању измена, допуна или опозив понуде.

4)5. Понуда са подизвођачима

Подносилац понуде, може сагласно члану 80. став 15. Закона, поднети пријаву са подизвођачем, односно подизвођачима, само уколико је те подизвођаче навео у својој пријави у првој фази квалификационог поступка.

4)6. Подношење заједничке понуде

Саставни је део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења која су предвиђена у овој конкурсној документацији;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

4)7. Посебни услови јавне набавке

- Рок завршетка извођења радова најкасније до 20.11.2013. године
- Аванс до 10% од понуђене цене



4)8 Финансијско обезбеђење – Банкарске гаранције

- Трошкове издавања банкарских гаранција сноси понуђач. Све Банкарске гаранције предидене у конкурсној документацији морају имати следеће карактеристике:
- Поднета Банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.
- Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије.
- Понуђач може поднети гаранцију стране банке, само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3(инвестициони ранг).

Банкарске гаранције које су обавезни део ове конкурсне документацију су:

1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде

- Банкарску гаранцију за озбиљност понуде понуђач доставља у висини од 5% понуђене цене без ПДВ.
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да траје најмање колико и важење понуде.

2. Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса

- Извођач ће након потписивања Уговора, а пре уплате аванса, доставити Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, на износ дела аванса за плаћање (са ПДВ).
- Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса ће важити до момента уредног правдања авансног плаћања кроз испостављене ситуације и након њеног правдања у целости биће враћена Извођачу. Уколико Уговор буде раскинут пре потпуног правдања аванса, Наручилац ће без права протеста део неоправданог аванса наплатити из Банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса.

3. Банкарска гаранција за добро и квалитетно извршење уговорених радова

- Извођач ће као гаранцију за добро и квалитетно извршење уговорених радова обезбедити Банкарску гаранцију у вредности од десет процената (10%) од уговореног износа без ПДВ. Гаранција траје 30 дана од истека уговореног рока за завршетак радова



- Извођач ће доставити гаранцију у року од пет (5) дана по потписивању Уговора. Ова Гаранција ће бити враћена Извођачу у року од четрнаест (14) дана од дана издавања Потврде о Завршетку уговорених радова.
- Вредност за неизведене и/или лоше изведене послове, чије недостатке Извођач није отклонио у складу са Конкурсном документацијом и Уговором, Наручилац ће отклонити ангажовањем другог извршиоца и наплатити из Банкарске гаранције за добро и квалитетно извршење посла.

Као алтернативно решење Извођач може, што може бити регулисано Уговором, уместо Банкарске гаранције за добро и квалитетно извођење радова, прихватити да Наручилац задржава депозит од десет процената (10%) од вредности сваке привремене ситуације, тако да укупан депозит износи десет процената (10%) од укупно уговореног износа који треба да се плати Извођачу након издавања Потврде о Завршетку радова

Средства депозита задржана као гаранција за добро и квалитетно извођење радова не подлежу валоризацији и обрачуна камата, те ће бити исплаћена Извођачу у номиналном износу.

4. Банкарска гаранција за гарантни период

Извођач је обавезан да наручиоцу достави Банкарску гаранцију за гарантни период на износ од пет процента (5%) од укупне вредности изведених радова без ПДВ. Гаранција ће важити до истека гарантног периода од три године рачунато од датума њеног издавања, а за опрему период назначен у гарантном листу произвођача. Банкарску гаранцију за гарантни период Извођач издаје Наручиоцу у року од пет дана од дана издавања Потврде Наручиоца о завршетку уговореног посла.

4)9. Валута

Цена се у јавној набавци изражава у динарима. Понуђач може да цену у понуди изрази у Еврима (EUR), у ком случају се за прерачун у динаре (РСД), користи средњи курс Народне Банке Србије важећи на дан кад је започето отварање понуда.

4)10. Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач у понуди значи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ниједном лицу изван круга лица укључених у поступак јавне набавке код Наручиоца, нити ће бити објављени било приликом отварања пријава било у наставку поступка или касније.



Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже податке које не садржи ниједан јавни регистар или који на неки други начин нису јавно доступни, као и пословне податке који су интерним актима учесника означени као поверљиви, а у складу са законом који се уређује пословна тајна. Понуђач је дужан да сва поверљива документа из достављене документације означи у десном горњем углу документа црвеним великим словима речју **"ПОВЕРЉИВО"** испод чега мора стајати потпис лица које потписује понуду, односно обрасце из ове конкурсне документације.

Уколико се поверљивим сматра само поједини податак у оквиру документа достављеног у склопу понуде, такав податак мора бити подвучен црвено, а у истом реду, уз десну ивицу документа мора бити исписано црвеним великим словима **"ПОВЕРЉИВО"**

Наручилац ће као поверљиве третирати само оне документе и податке у оквиру понуде који су означени на напред наведен начин. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на захтеван начин.

Не могу бити тајни подаци који су потребни за оцену понуда у овој јавној набавци.

4)11. Додатна објашњења у вези са припремањем понуде која даје наручилац

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона, у искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда непосредно или поштом, на адресу Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, Београд, уз напомену "Објашњења у вези поступка јавне набавке у другој фази квалификационог поступка ЈНКВ1 01/13/01.

У случају из претходног става ове тачке Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

4)12. Додатна објашњења у вези са припремањем понуде која даје понуђач

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и непосредну контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у документацију која је доказ за испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.



1. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

4)13. Исправка рачунских грешака

1. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
2. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
3. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4)14. Увид у документацију од стране понуђача после отварања понуда

- Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.
- Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке о поверљивости у складу са чланом 14. Закона. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

4)15. Начин комуникације у јавној набавци

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавне набавке одвија се у складу са чланом 20. Закона. Понуђач може од Наручиоца тражити у писаном облику тражити додатне информације или појашњења.

4)16. Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:



- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Докази за постојање негативних референци су они који су прописани у члану 82. став 3. Закона.

4)17. Захтев у погледу додатног обезбеђења за испуњење уговорних обавеза

Извођач ће као гаранцију за добро и квалитетно извршење уговорених радова обезбедити Банкарску гаранцију у вредности од 15 процената (15%) од уговореног износа без ПДВ, уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу. Гаранција траје 60 дана од истека уговореног рока.

4)18. Критеријум и допунски критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора по овој јавној набавци јесте најнижа понуђена цена.

Допунски критеријум на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом је краћи понуђени рок завршетка извођења радова.

4)19 Посебна обавеза понуђача

Понуђач достављањем своје понуде по овој конкурсној документацији и њеним потписом потврђује и изјављује под пуном материјалном, моралном и кривичном одоговорношћу да је при састављању своје понуде по овој конкурсној документацији, да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико јесте ималац права на нечему што је неопходно за испуњење обавеза по овом уговору, а у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина).



4)20. Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

4)21 Захтев за заштиту права

1. Захтев за заштиту права из члана 149. Закона може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име понуђача, може да поднесе пословно удружење.
2. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.
3. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.
4. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
5. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
6. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
7. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права једесет дана од дана пријема одлуке.
8. Подносилац захтева за заштиту права из члана 149. Закона је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са Законом (члан 156.) прописаном износу од 80.000,00 динара.
9. Такса се уплаћује на следећи начин:
 - сврха плаћања: Републичка административна такса, за јавну набавку бр. ЈНКВ1 01/13/01
 - корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
 - шифра плаћања: 153;
 - бр. жиро рачуна: 840-742221843-57;
 - број модела 97;
 - позив на број: 50-01

4)22. Уговор са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са Законом.

4)23. Наручилац може на захтев заинтересованих лица организовати обилазак локације извођења радова, о трошку заинтересованих лица.



Место и датум _____	М. П.	Понуђач _____
лица)	(потпис	овлашћеног

5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈНКВ1 01/13/01

5) 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Напомене: Сваки од понуђача из групе понуђача из заједничке понуде обавезан је да достави податке у свему према наведеном обрасцу. Уколико понуда није заједничка, понуђач попуњава само један од приложених образаца. Образац се може копирати.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

АДРЕСА ПОНУЂАЧА:

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА
КОНТАКТ:** _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:



ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:

**ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА:** _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис _____ овлашћеног

лица)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

АДРЕСА ПОНУЂАЧА:

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА
КОНТАКТ:** _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:



БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:

**ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА:** _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

5) 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Напомене: Образац попуњава и подизвођач/и уколико га има. За тачност података гарантује понуђач, односно солидарно понуђачи из групе понуђача. Образац се може копирати.

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА :

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

**ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА
КОНТАКТ:** _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:



МАТИЧНИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА:

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА:

Место и датум _____	М. П.	Понуђач _____ (потпис _____ овлашћеног лица)
------------------------	-------	---

Место и датум _____	М. П.	Подизвођач _____ (потпис овлашћеног лица)
------------------------	-------	---

5) 3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

1. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због битног недостатка.
2. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
3. Рок важења понуде је _____ календарских дана од дана отварања понуде.

Место и датум _____ _____	М. П.	Понуђач _____ _____ (потпис овлашћеног лица)
------------------------------------	-------	---



5)4 ЦЕНА, АВАНС И РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Укупна цена без ПДВ: _____ динара

словима: _____

Укупна цена са ПДВ: _____ динара

словима: _____

Аванс од понуђене цене у износу од _____ (10% од понуђене цене без ПДВ) _____ динара

Ова цена обухвата вредност свих радова, (радне снаге, енергије, употребљене механизације и свих осталих елемената који чине вредност радова).

Понуђач прихвата начин плаћања у свему како је то дато у овој конкурсној документацији – Део под називом „7. Модел Уговора“.

Рок завршетка извођења радова је _____ (не сме бити дужи од 20.11.2013. године).

Динамички план извођења радова је у прилогу ове понуде и чини њен састани део.

Место и
датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



**5) 5. ПОДАЦИ О ПРОЦЕНТУ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ
КОЈИ ЋЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ, КАО И ДЕО ПРЕДМЕТА
НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА**

1. Процент укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу износи _____ %, односно динара без ПДВ.
2. Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача јесте



Напомена: наведени проценат не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке. Морају се прецизирати радови по позицијама које изводи сваки поједини подизвођач.

Овај образац попуњавају само понуђачи који су су у пријави у првој фази квалификационог поступка поднели Пријаву са подизвођачем

Овај образац се може фотокопирати, уколико нема довољно места за његово попуњавање

Место
и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

5) 6. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СМИСЛУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Под материјалном и кривичном одговорношћу понуђач изјављује да је приликом сачињавања ове понуде поштовао обавезе које проистичу из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина.

Место
и датум

М. П.

Понуђач



лица)

(потпис овлашћеног

5) МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ОБРАЧУН РАЗЛИКЕ У ЦЕНИ

Обрачун разлике у цени за извођење свих Радова вршиће се по методологији:

$$P_{\text{ц}} = K \times K_0$$

Где је:

$P_{\text{ц}}$ – разлика у цени по основу промене курса ЕВРА.

K_0 – вредност радова по ценама из базног месеца

K – коефицијент разлике у цени који се израчунава применом следеће методологије:

$$K = \text{ЕВРО} / (\text{ЕВРО})_b - 1,02 \quad (>/<0,00)$$

ЕВРО - Вредност ЕВРО на датум 25. у обрачунском месецу

$(\text{ЕВРО})_b$ - Базна вредност 1 ЕВРО = 113,9501 динара

Вредност ЕВРА на датум 25. у обрачунском месецу је средња вредност ЕВРА по курсу Народне банке Србије.

Поступак за обрачун разлике у цени је следећи:

Вредност разлике у цени у динарима за обрачунски месец у односу на базну вредност добија се множењем вредности за исплату по привременој ситуацији за месец у којем се врши обрачун, а по базним ценама, са израчунатим коефицијентом сагласно уговореној методологији.

Уговорене стране стичу право на разлику у цени за Радове који се изврши у уговореним месечним међуроковима и крајњем року дефинисаним детаљним Динамичким планом уз Уговор, ако дође до промене вредности ЕВРА у односу на базну вредност 1 ЕВРО 113,9501= динара за више од 2%.

Обрачун разлике у цени врши Извођач и доставља као саставни део привремене месечне ситуације, за стварно изведене радове у том месецу.

Обрачун разлике у цени врши се месечно.



Уколико кривицом Извођача дође до кашњења у реализацији планираних позиција радова у односу на уговорене месечне међурокове или крајњи рок, обрачун разлике у цени се замрзава на планираном-уговореном нивоу, сагласно Динамичком и Финансијском плану, без обзира колико износи то кашњење.

Наручилац одобрава исплату износа по захтеву за наплату разлике у цени, оверавањем привремених месечних обрачуна разлике у цени унетих у привремене месечне ситуације, а коначна вредност се утврђује коначним обрачуном.

Бескаматна авансна средства у динарима, регулисана Уговорном документацијом, не подлежу обрачуну разлике у цени, без обзира на промену вредности ЕВРА у односу на базну вредност у периоду од објављивања јавног позива до уплате аванса, уколико је иста извршена у року дефинисаном овом Конкурсном документацијом.

Место
и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Укупна цена без ПДВ: _____ динара

словима: _____

Укупна цена са ПДВ: _____ динара



СЛОВИМА: _____

Место
и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

6)1 ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ РАДОВА ПО ПОЈЕДИНИМ ПОЗИЦИЈАМА

Јединичне цене радова по појединим позицијама треба дати у Делу 2.
ове конкурсне документације – Предмер радова.



Место
и датум

М. П.

Понуђач

лица)

(потпис овлашћеног

6)2 ЦЕНА КОШТАЊА РАДНЕ СИЛЕ

- радник II групе.....дин/час
- радник III групе.....дин/час
- радник IV групе.....дин/час
- радник V групе.....дин/час
- радник VI групе.....дин/час
- радник VII групе.....дин/час
- радник VIII групе..... дин/час
- радник IX групе.....дин/час
- радник механизације IV групе.....дин/час
- радник механизације V групе.....дин/час
- радник механизације VI групе.....дин/час
- радник механизације VII групе.....дин/час
- радник механизације VIII групе.....дин/час
- радник механизације IX групе.....дин/час

Фактор режијских трошкова је _____

Место
и датум

М. П.

Понуђач



лица

(потпис овлашћеног

Напомена: Све цене дати без урачунатог ПДВ-а

7) МОДЕЛ УГОВОРА (попуњава понуђач)

Уговорне стране:

ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ Д.О.О.
Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110
(у даљем тексту: Наручилац)
коју заступа директор Небојша Шурлан, дипл.инж.маш.
са једне стране

и

_____ (назив и седиште/а
понуђача, односно групе понуђача (у даљем тексту: **Извођач**)

а кога заступа директор (овлашћено лице)

Предмет Уговора: извођење радова на отклањању недостатака у објектима и становима у Новом Саду на локацији Југовићево

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео прву фазу квалификационог поступка у јавној набавци ЈНКВ1 01/13 чији су предмет повремене поправке - извођење радова на отклањању недостатака на грађевинским објектима и становима на територији Републике Србије чији је инвеститор Грађевинска дирекција Србије д.о.о.



- да је Наручилац својом Одлуком бр. 177626 од 12.07.2013. године о признавању квалификације у првој фази квалификационог поступка у јавној набавци ЈНКВ1 01/13, признао Понуђачу квалификацију за учешће у другој фази квалификационог поступка и образовао Листу кандидата;
- да је Понуђач у другој фази квалификационог поступка под ознаком ЈНКВ1 01/13/01, Наручиоцу доставио своју понуду која је код Понуђача заведена под бр. _____, од _____ године.

ПРИОРИТЕТ УГОВОРНИХ ДОКУМЕНАТА

Члан 2.

Уговорну документацију чине следећа документа, наведена по приоритету:

1. Уговор
2. Део 1. Конкурсне документације
3. Део 2. Конкурсне документације
4. Друга документација оверена од стране Наручиоца и Извођача

Сви додаци имају исти приоритет као и документа која они допуњују и модификују.

ОСНОВНА ОДРЕДБА

Члан 3.

Наручилац уступа а Извођач прихвата да са радном снагом, механизацијом и погонском и другом енергијом коју сам обезбеђује, изведе радове на отклањању недостатака у објектима и становима у Новом Саду на локацији Југовићево, а у свему сагласно, Конкурсној документацији за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01 и овом уговору.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 4.

Извођач ће предметне радове извести у свему према Предмеру радова, овом уговору, односно Конкурсној документацији за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01, а у утврђеном року из члана 11. овог уговора, а према законима, прописима, стандардима и нормативима који уређују ову врсту радова и у складу са правилима струке.

Члан 5.

Потписом Уговора Извођач потврђује да је упознат са комплетном техничком документацијом и техничким спецификацијама-описима потребним за извођење радова који су предмет овог уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока рушења предметних објеката.



Извођач је обавезан да у року од седам (7) дана од дана увођења у посао, поднесе на одобрење Наручиоцу предлог Динамичког плана извођења радова у писаној и електронској форми урађен толико детаљно да Наручиоцу омогући одобрење Динамичког плана.

Извођач се обавезује да све уговорене радове изведе квалитетно, по правилима и у уговореном року, а у свему сагласно условима из Конкурсне документације.

Извођач је одговоран за квалитет изведених радова.

Недостатке који се појаве у току извођења радова, Извођач ће отклонити благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова.

Извођач преузима пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било какве штете околним објектина и стварима, Извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог уговора.

Извођач је дужан да по захтеву надзорног органа сарађује при вршењу надзора, а посебно да учествује приликом снимања, мерења, испитивања квалитета и слично. Уколико се Извођач не одазове захтеву, налози и измене надзорног органа сматраће се исправним.

Извођач је у обавези да организује стручну и квалитетну контролу у току извођења радова, у складу са важећим прописима и стандардима.

Извођач се обавезује да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу за изведене радове.

Извођач је у обавези да учествује у поступку техничког прегледа објекта, коначном обрачуну и примопредаји радова.

Извођач је у обавези да обезбеди две просторије на градилишту са потребном опремом за потребе Надзора.

Извођач је обавезан да на градилишту предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду.

ЦЕНА



Члан 6.

Укупна уговорена вредност радова који су предмет овог уговора, а сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01, износи:

(словима: _____)

и чине је:

Вредност Радова:

_____ динара

(словима: _____)

Вредност ПДВ-а:

_____ динара

(словима: _____)

Уговорне стране сагласно утврђују да је вредност уговорених радова дефинисана на основу елемената датих у делу 2. Конкурсне документације за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01.

Збир вредности свих позиција радова из уговореног предмера и предрачуна радова представља уговорену вредност извођења радова.

Извођач прихвата да уколико то буде потребно, поред предметних радова изведе и све Додатне радове, у складу са начином прецизираним у Делу 2. Конкурсне документације, у складу и под условима прописаним Законом.

Наручилац може током извођења радова умањити количине или елиминисати поједине позиције из дела 2. ове Конкурсне докуменције.

Извођач потврђује да је у потпуности упознат са пројектном и техничком документацијом за извођење радова који су предмет уговора.

Извођач је прегледао и проверио Градилиште, његову околину и ограничења и прикупио све расположиве информације у вези с тим, да је проценио обим Радова, прилазе до Градилишта, смештај који ће му можда бити потребан, постојеће изворе за снабдевање електричном енергијом и водом, као и све остале околности које су од утицаја за извођење радова, да су се упознали у свему што се тиче плаћања такса, пореза и осталих накнада које су прописане законом и другим прописима органа власти и управе, да је извршио преглед



комплетне уговорне документације, тако да Извођач потврђује да је у потпуности упознат са напред наведеним и да Радове може извести стручно и квалитетно, у уговореном року и по уговореној цени.

Извођач је добио све информације које су сваком савесном и искусном Извођачу потребне у погледу ризика, неподвижених расхода и свих других околности које могу да утичу или се могу одразити на извођење и завршетак Радова.

Цена из става 1. овог члана садржи: вредност радне снаге, механизације, чување и одржавање радова, обезбеђење целокупних радова, грађевинске механизације и радне снаге, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова.

РЕВИЗИЈА ЦЕНЕ

Члан 7.

За обрачун разлике у цени уговора се методологија сагласно Делу 1. ове Конкурсне документације под називом „5)7 Методологија за обрачун разлике у цени“.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Плаћање уговорених радова врши се привременим месечним ситуацијама и окончаном ситуацијом.

Привремене месечне ситуације, у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Извођач доставља надзорном органу на преглед и оверу. Привремена ситуација обавезно мора да садржи доказ о изведеним радовима по јединици мере сагласно Делу 2 Конкурсне документације за јавну набавку ЈНКВ1 01/13.

Доказница за изведене радове уговорене је грађевинска књига потписана и оверена од стране Извођача и надзорног органа.

Извођач прихвата да уколико то буде потребно и поред радова уговорених овим уговором изведе и све додатне радове, а под условима прописаним Законом и по спровођењу Законом прописаног поступка.



Извођач потврђује да је у потпуности упознат са пројектном и техничком документацијом - описима за извођење радова који су предмет уговора.

У року од пет (5) дана од дана пријема привремене месечне ситуације надзорни орган ће извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем и оверу исте и свих шест (6) примерака доставити Наручиоцу на оверу и плаћање. Наручилац ће у року од пет (5) дана извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем и оверу привремене месечне ситуације и три (3) оверена примерка вратити Извођачу путем Надзора, а један (1) оверен примерак дати надзорном органу. Плаћање по овереним привременим месечним ситуацијама Наручилац ће извршити у року до тридесет (30) дана од дана овере истих од стране надзорног органа.

Окончану ситуацију, урађену у свему према Коначном обрачуну, у шест (6) оригиналних и истоветних примерака, Извођач доставља надзорном органу на преглед и оверу. У року од пет (5) дана од дана пријема окончане ситуације надзорни орган ће извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем и оверу исте и свих шест (6) примерака доставити Наручиоцу на оверу. Наручилац ће у року од пет (5) дана извршити преглед, евентуалну корекцију и усаглашавање са Извођачем и оверу окончане ситуације и три (3) оверена примерка вратити Извођачу путем надзорног органа, а један (1) оверен примерак предати надзорном органу. Уговорна страна која по окончаној ситуацији треба да изврши плаћање другој уговорној страни, своју обавезу извршиће у року до тридесет (30) дана од дана када је надзорни орган извршио оверу истих.

АВАНС

Члан 9.

Наручилац одобрава Извођачу аванс у износу од _____ динара, што представља 10% од уговорене вредности радова из члана 6. овог Уговора, што са обрачунатим ПДВ износи _____ динара, а ради набавке материјала и опреме за извођење радова.

Одобрени износ авансних средстава из претходног става овог члана коригује се за износ разлике у цени на аванс при испостављању авансне ситуације. На ова авансна средства примењује се методологија из Дела 1. Конкурсне документације за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01 под називом "5)7 Методологија за обрачун разлике у цени", при чему се за вредност Евра узима средњи курс Народне банке Србије објављен за датум двадесет пети у месецу који претходи испостављању авансне ситуације.

Авансна средства на која је при испостављању авансне ситуације обрачуната разлика у цени, не подлежу накнадној измени цена по основу обрачуна разлике



у цени, као ни по другом основу, при испостављању привремених и окончане ситуације. На авансна средства се обрачунава и посебно исказује ПДВ.

Члан 10.

Авансна средства се исплаћују Извођачу, пошто Извођач испостави Наручиоцу Авансну ситуацију и Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса у складу са одредбама овог уговора и сагласно Конкурсној документацији за ову јавну набавку.

РОК

Члан 11.

Предметне радове Извођач је обавезан да изврши у року до _____ (најкасније до 20.11.2013. године је битан захтев јавне набавке ЈНКВ1 01/13/01).

Рок је битан елемент овог уговора и почиње да тече даном увођења Извођача у посао.

Извођач ће предметне радове изводити сагласно Динамичком плану извођења радова сачињеном од стране Извођача.

ДИНАМИЧКИ ПЛАН ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 12.

Извођач ће предметне радове изводити сагласно Динамичком плану извођења радова усвојеном од стране Наручиоца.

Извођач ће, у року од седам (7) дана од дана увођења у посао, поднети на одобрење Наручиоцу предлог Динамичког плана извођења радова у писаној и електронској форми урађен толико детаљно да Наручиоцу омогући одобрење Динамичког плана.

Извођач ће, у року од седам (7) дана од дана потписивања Уговора, поднети на одобрење Наручиоцу предлог Динамичког плана извођења Радова у писаној и електронској форми урађен толико детаљно да Наручиоцу омогући одобрење Динамичког плана. Извођач је дужан да Динамички план уради техником мрежног планирања, а да за обраду и презентацију користи неки од савремених програма за планирање и приказ динамике извођења Радова. Одобрени Динамички план извођења Радова, који је саставни део Уговорне документације, приказује време почетка, међурокове, време завршетка и трајања Радова по позицијама, рокове и технолошке поступке, ограничења и технолошке паузе. Извођач ће са посебном пажњом водити рачуна о ограничењима. Динамички план такође треба да садржи план радне снаге којом ће Извођач да изведе и преда Радове, као и план ангажовања финансијских средстава усаглашен са уговореним јединичним ценама и планираном динамиком извођења радова.



Динамички план мора садржати позициониране радове, уз јасно означене међусобне повезаности позиција.

Извођач је дужан да дефинише организационе нивое и Међурокове и у оквиру њих одговарајуће кодове за: делове објекта, врсте радова, радну снагу по специјалностима, учеснике у послу и др. како би на тај начин створио услове за формирање одвојених извештаја по различитим врстама Радова, деловима објекта, учесницима у послу и др.

Динамички план представља основ за израду Оперативних планова, као и Пресека стања радова, као и обрачуна разлике у цени како је то дефинисано у овој конкурсној документацији.

Саставни део Оперативних планова су планови набавке материјала и опреме, са динамичким приказом потребних финансијских средстава за те набавке материјала и изведене радове, као и приказ технологије извођања радова, план ангажовања радне снаге и механизације.

Саставни део Пресека стања радова су: динамички преглед планираних и остварених величина (време, финансијска средства, ресурси), анализа последица уочених кашњења, уколико их има, као и приказ мера за њихову надокнаду, приказ мера за остварење Оперативних планова и/или Динамичког плана, приказ технологије радова за извршене и неизвршене активности.

Извођач ће Радове почети, изводити их и одржавати све време извођења и завршити у складу са одобреним Динамичким планом. Када год то буде тражио Наручилац, Извођач ће припремити, у писаној форми, Оперативни план и/или Пресек стања Радова.

Ако се у било ком тренутку Наручиоцу учини да стварно напредовање Радова није у складу са усвојеним Динамичким планом, Извођач треба да, на захтев Наручиоца, припреми ревидирани план који приказује измене у односу на одобрени план, са предлогом мера и активности потребних да би обезбедио Завршетак Радова у уговореном року. Овај измењени план биће поднет на одобрење Наручиоцу у року од пет (5) дана од пријема таквог захтева.

Подношење таквих планова и одобрење од стране Наручиоца или давање таквих података неће ослободити Извођача било које од његових дужности или одговорности према Уговорној документацији, нити Извођачу даје право на додатна финансијска потраживања у односу на уговорена, без обзира на основ тих потраживања.



Уколико кривицом Извођача дође до прекорачења уговорених Међурокова или крајњег рока, подбачаја месечних реализација, обрачун разлике у цени се замрзава на планираном нивоу, сагласно Динамичком и финансијском плану.

Рок и Међурокови за Завршетак Радова су од суштинског значаја за Наручиоца и Извођач изричито признаје да ће, у случају да пропусти да поштује било који рок и/или било који Међурок наведен у Динамичком плану,

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Наручилац се обавезује да Извођача уведе у посао.

ВРЕДНОСТ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 14.

Потписом овог уговора Извођач потврђује да је у целости сагледао техничку документацију неопходну за извођење радова сагласно овом уговору и Конкурсној документацији за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01.

ДОДАТНИ РАДОВИ И ЕВЕНТУАЛНО УМАЊЕЊЕ ОБИМА РАДОВА

Члан 15.

Извођач прихвата да уколико то буде потребно и поред радова уговорених овим уговором изведе и све додатне радове, а под условима прописаним Законом о јавним набавкама и по спровођењу Законом прописаног поступка.

Наручилац може током извођења радова умањити количине или елиминисати поједине позиције из дела 2. ове Конкурсне докуменције.

УГОВОРНА КАЗНА И ДЕПОЗИТ

Члан 16.

Извођач се обавезује да због прекорачења уговореног рока из члана 11. овог уговора или неиспуњења уговорне обавезе плати Наручиоцу пет промила (5%) од укупне вредности изведених радова по коначном обрачуну за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не пређе десет процента 10% (десет процената) укупне вредности изведених радова по коначном обрачуну.

Уколико из било којих разлога уговорне стране не сачине коначни обрачун, Извођач се обавезује да због прекорачења уговореног рока из члана 11. овог уговора или неиспуњења уговорне обавезе плати Наручиоцу пет промила (5%) од уговорене вредности радова из члана 7. овог уговора за сваки дан



закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не пређе десет процента 10% (десет процената) наведене уговорене вредности радова.

Уколико Извођач прекорачи било који месечни међурок утврђен Динамичким планом извођења уговорених радова, Наручилац задржава депозит од 5% од износа привремене ситуације коју испостави Извођач. Уколико Извођач у даљем току извођења радова, односно до завршетка свих уговорених радова надокнади пропуштени међурок, Наручилац му приликом исплате окончане ситуације враћа задржани депозит у номиналном износу. Уколико Извођач у даљем току извођења радова не надокнади пропуштени/е међурок/ове, односно касни са завршетком извођења свих уговорених радова, Наручилац задржава сва средства овог депозита на име уговорне казне за доцњу Извођача у извођењу уговорених радова. Уколико је износ укупне уговорне казне већи од средстава задржаног депозита, средства задржаног депозита се урачунавају у укупну уговорну казну.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 17.

Извођач је у обавези да код неког од осигуравајућих друштава осигура од уобичајених ризика, радове, материјал, опрему и раднике запослене на предмету овог уговора.

Наручилац неће бити одговоран за штету која евентуално настане повређивањем осигураних лица или оштећењем осигураних ствари на градилишту

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 18.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

1. Банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса на износ средстава аванса (са ПДВ), у року по потписивању овог уговора, а пре уплате аванса.
2. Банкарску гаранцију за добро и квалитетно извођење радова, на износ од 10 % од вредности радова без ПДВ из члана 6. овог уговора, односно на износ од _____ динара, у року од пет (5) дана од дана потписивања овог уговора. Ова банкарска гаранција важи 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова из члана 12. овог уговора.
3. Банкарску гаранцију за гарантни период на износ од пет процента (5%) од укупне вредности изведених радова без ПДВ. Гаранција ће важити до истека гарантног периода од три године рачунато од датума њеног издавања, а за опрему период назначен у гарантном листу произвођача. Банкарску гаранцију за гарантни период Извођач издаје Наручиоцу у року



од пет дана од дана издавања Потврде Наручиоца о завршетку уговореног посла.

Као алтернативно решење Извођач може, што ће бити регулисано Уговором, уместо Банкарске гаранције за добро и квалитетно извођење радова, прихватити да Наручилац задржава депозит од десет процената (10%) од вредности сваке привремене ситуације, тако да укупан депозит износи десет процената (10%) од укупно уговореног износа који треба да се плати Извођачу након издавања Потврде о завршетку радова.

Средства депозита задржана као гаранција за добро и квалитетно извођење радова не подлежу валоризацији и обрачуна камата, те ће бити исплаћена Извођачу у номиналном износу.

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Члан 19.

Извођач уз своју понуду доставио Наручиоцу доставио Споразум заведен код Извођача бр. _____ од _____ године, којим се регулише међусобни однос његових чланова (групе), а у вези извршења обавеза из овог уговора, у свему сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01 и Закону.

Чланови Групе Понуђача су:

1. _____ (назив и седиште)
2. _____ (назив и седиште)
3. _____ (назив и седиште)
4. _____ (назив и седиште)
5. _____ (назив и седиште)

У Споразуму из претходног става овог члана уговорено је:

да је лице овлашћено од стране групе понуђача за подношење понуде и заступање групе понуђача у јавној набавци Наручиоца ЈНКВ1 01/13/01
_____ (име и презиме)



да је лице овлашћено од стране групе понуђача за потписивање овог уговора,

_____ (име и презиме)

да је члан групе понуђача који ће у име групе понуђача дати Наручиоцу Банкарске гаранције у складу са овим уговором

_____ (назив и седиште члана групе понуђача)

да је члан групе понуђача који ће у име групе понуђача издати авансну, привремене и окончану ситуацију

_____ (назив и седиште члана групе понуђача)

да је лице овлашћено за комуникацију са Наручиоцем

_____ (име и презиме)

Да је рачун преко кога Наручилац врши плаћање групи понуђача

Рачун бр _____ који се води код пословне банке

Група Понуђача је према Наручиоцу неограничено солидарно одговорна за извршење свих обавеза преузетих овим уговором.

Члан групе понуђача _____ (назив и седиште) је одговоран за следеће радове:

Члан групе понуђача _____ (назив и седиште) је одговоран за следеће радове:

Члан групе понуђача _____ (назив и седиште) је одговоран за следеће радове:

Члан групе понуђача _____ (назив и седиште) је одговоран за следеће радове:

Члан групе понуђача _____ (назив и седиште) је одговоран за следеће радове:



Члан групе понуђача који комуницира са Наручиоцем је _____ (назив и седиште).

Напомена: овај члан Модела уговора попунити само уколико је Извођач Група понуђача

ПОДИЗВОЂАЧИ

Члан 20.

Подизвођачи су:

1. _____ (назив и седиште)
2. _____ (назив и седиште)
3. _____ (назив и седиште)
4. _____ (назив и седиште)
5. _____ (назив и седиште)
6. _____ (назив и седиште)
7. _____ (назив и седиште)

Подизвођач 1. _____ врши следеће радове,
што износи %__:

Подизвођач 2. _____ врши следеће радове,
што износи %__:

Подизвођач 3. _____ врши следеће радове,
што износи %__:

Подизвођач 4. _____ врши следеће радове,
што износи %__:

Подизвођач 5. _____ врши следеће радове
што износи %__:

Подизвођач 6. _____ врши следеће радове,
што износи %__:

Подизвођач 7. _____ врши следеће радове,
што износи %__:



Процент вредности радова који је поверен подизвођачима износи укупно _____% укупне вредности радова.

Напомена: овај члан Модела уговора попунити само уколико је део јавне набавке Извођач поверио подизвођачима

РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико је над Извођачем покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или ако Извођач пренесе или уступи Уговор, без сагласности Наручиоца датој у писаној форми или ако је Извођач:

1. одустао од Уговора,
2. без разумног оправдања пропустио да почне радове или задржава напредовање радова, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
3. није доставио Наручиоцу Динамички план на начин и у року из члана 12. овог уговора;
4. не користи уплаћени аванс у складу са чланом 9. став 1. овог уговора;
5. неоправдано касни дуже од петнаест (15) дана на два узастопна међурока утврђена Динамичким планом, без могућности да надокнади изгубљено време;
6. пропустио да одстрани материјале са градилишта или да демонтира и поново монтира опрему, након истека петнаест (15) дана од дана добијања писаног упозорења Наручиоца;
7. упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да спроводи радове у складу са Конкурсном документацијом за ЈНКВ1 01/13/01, или стално или свесно занемарује да извршава своје обавезе;
8. пропустио да у разумном року поступи по налогу Наручиоца и/или надзорног органа да отклони уочени недостатак што утиче на правилно извођење радова и рок извођења;
9. без сагласности Наручиоца дао у подизвођење неки део Уговора;
10. пропустио да достави тражене гаранције и/или осигурање, на начин и у роковима како је то дефинисано овим уговором;
11. својим радовима проузрокује штету и након упозорења од стране надзорног органа, и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима, другим прописима којима је регулисана предметна материја и Конкурсном документацијом за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01.

Уколико Наручилац једнострано раскине овај Уговор из било кога од



наведених разлога у овом члану, Извођач нема право да потражује било какав вид накнаде штете од Наручиоца.

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора решавају споразумно преко својих овлашћених представника.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не могу решити на начин дефинисан у претходном ставу, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 23.

За све што није регулисано овим уговором и Конкурсном документацијом за јавну набавку ЈНКВ1 01/13/01, примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009 и 81/2009) и других прописа којима је регулисана материја овог уговора.

Овај уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних и равноправних примерака, од којих по 4 (четири) задржава свака уговорна страна.

Место и
датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



8) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

- Трошкови издавања Банкарске гаранције за озбиљност понуде _____ динара.

Место
и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: У смислу члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013) понуђач може у обрасцу трошкова припреме понуде приказати трошкове прибављања средстава обезбеђења.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

9) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ



Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке ЈНКВ1 01/13/01 Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место
и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

10) КОНТАКТ НАРУЧИОЦА

Контакт особе Наручиоца су:

Предраг Милијановић, дипл.инж.арх. тел. 011/3209-815 и , Андријана Ђорђевић, дипл.правник, тел. 011/3209-875, радним даном од 09,00 до 15,00 часова.

Место
и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



СТАМБЕНИ КОМПЛЕКС "ЈУГОВИЋЕВО" НОВОМ САДУ

У

ПРЕДМЕР РАДОВА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ОБЈЕКТИМА

Ред. бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Коли-чина	Јед. цена / Дин /	Укупно / Дин /
I ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
1	Крпљење зидова-прслина, кнауф гипсом и бандаж траком. Бандаж траку поставити преко прслине у целој дужини прслине ширине бандаж траке. Претходно припремити подлогу узимајући у обзир дубину и ширину прслине на начин да финална обрада буде у равни зида. Обрачун по м1.	м1	40,00		0,00
2	Скидање свих слојева постојећег пода од керамике до оштећене изолације са одношењем шуга на градску депонију. Обрачун по м2.	м2	8,00		0,00
3	Израда цементне кошуљице на поду после интервенције на инсталацијама. Обрачун по м2. б. Дебљине 5 цм.	м2	8,00		0,00
4.	Набавка и израда - санација димњачког канала једнозидним санационим системом "Schiedel" Прима Плус или сл.од нерђајућег челика. Обрачун по м	м	20,00		0,00
I ЗИДАРСКИ РАДОВИ					0,00
II МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1	Бојење зидова и плафона полудисперзијом у белој боји, са претходним попуњавањем прслина глет масом. Све утичнице и прекидаче скинути пре бојења и вратити по завршетку бојења зидова.Обрачун по м2.	м2	1.000,00		0,00
2	Освежавање постојећих бојених зидова једним премазом боје након поправки у стану.	м2	19.000,00		0,00
3	Фарбање оштећене унутрашње дрвене столарије одговарајућом бојом на бази лака са свим потребним предрадњама. Обрачун по м2	м2	19,00		0,00
4	Скидање старе боје и бојење металне ограде, бојом за метал. Пре бојења скинути стару боју и корозију хемијским и физичким средствима, брусити и очистити. На ограду нанети заштитни антикорозивни премаз, а затим бојити два пута бојом за метал у одговарајућем тону. Обрачун по м2 ограде.	м2	10,00		0,00
II МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ					0,00
УКУПНО					0,00



III ПАРКЕТАРСКИ РАДОВИ

1	Хобловање и лакирање постојећег паркета заједно са угаоним лајснама на контакту зида и пода. Прслине у паркету штуковати "Штук масом за паркет" ако треба и из неколико пута због већег зазора. Лакирати три пута безбојним одговарајућим лаком . Обрачун по м2.	м2	3.200,00		0,00
2	Демонтажа постојећег дигнутог или оштећеног буковог паркета класе "С". У јединичну цену урачунати демонтажу постојећег паркета, поправку подлоге, набавку и лепљење новог паркета у свему као постојећи .Паркет поставити лепљењем одговарајућим лепком. Обрачун по м2.	м2	1000,00		0,00
3	Монтажа вишеслојног паркета типа "Таркет" или слично преко постојећег паркета. У цену урачунати фолија за звучну изолацију и обимне паркет лајсне истог произвођача.	м2	120,00		0,00
4	Демонтажа постојеће оштећене паркет лајсне на контакту зида и пода са набавком и уградњом нове у свему као постојећа (финално обрађена). букова сокла висине од бцм са винер лајсном	м	1.800,00		0,00

III ПАРКЕТАРСКИ РАДОВИ

УКУПНО

0,00

IV СТОЛАРСКИ РАДОВИ

1	Ампасовање постојећих дрвених унутрашњих врата и фасадних ПВЦ прозора и врата. Обрачун по ком.	ком.	10,00		0,00
2	Замена неисправног и оштећеног окова на фасадној и унутрашњој столарији.	ком.	1,00		0,00
	замена рубног затварача (на фасадној столарији)	ком.	1,00		0,00
	замена оштећених ручица	ком.	1,00		0,00
	замена комплетне цилиндар браве	ком.	1,00		0,00
	замена комплетне браве-обичне	ком.	1,00		0,00
	замена ручица и шилдова	ком.	1,00		0,00
3	Демонтажа и поновна монтажа крила врата и маске на клизним вратима.Фиксирање постојећег носача шине за клизна врата на одговарајући начин који омогућава исправно функционисање клизних врата.Обрачун по ком.	ком.	8,00		0,00
4	Демонтажа постојећег прага на унутрашњим вратима, прилагодити денивелацији између два различита пода (фалцовањем) са уградњом истог. Обрачун по ком.	ком.	9,00		0,00
5	Демонтажа,набавка и уградња подпрозорских клупица од ПВЦ-а ширине око 20цм у комплекту са бочним чеповима. Обрачун по м1.	м1	5,00		0,00
6	Набавка и уградња недостојећих бочних чепова од ПВЦ-а на подпрозорским клупицама. Обрачун по ком.	ком.	5,00		0,00



8 Израда и постављање застакљених ПВЦ прозора са ПВЦ еслингер ролетнама. Прозоре израдити од високоотпорног тврдог ПВЦ-а у петокоморном систему профила, са ојачаним челичним нерђајућим профилима у свему као постојећи. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков и боја прозора у свему као постојећи. Крила прозора застаклити термо изолационим стаклом. Обрачун по м2

м2 4,41 0,00

9 Замена оштећене ПВЦ лајсне држач стакла. Обрачун по м1.

м1 2,00 0,00

IV СТОЛАРСКИ РАДОВИ

УКУПНО

0,00

V БРАВАРСКИ РАДОВИ

1 Скидање постојеће боје и одстрањивање корозије са металног штока противпровалних врата и бојење основном антикорозивном и финалном бојом у одговарајућем тону. Обрачун по ком.

ком 5,00 0,00

2 Поправка улазних врата у стан да се затварају и закључавају. Обрачун по ком.

ком 1,00 0,00

замена постојеће браве

ком 3,00 0,00

поправка постојеће браве

ком. 2,00 0,00

штеловање врата

3 Чишћење металних склапајућих жалузина од постојеће боје и корозије и наношење антикорозивне подлоге и завршне боје у одговарајућем тону.

м2 35,00 0,00

4 Демонтажа постојећих реза за фиксирање жалузина, са набавком и уградњом нових које су предвиђене за употребу споља. Обрачун по ком.

ком. 232,00 0,00

5 Набавка и уградња покривне розетне на стубовима и крајевима ограда тераса и степенишних ограда. Обрачун по комаду.

ком. 5,00 0,00

6 Набавка и уградња алуминијумске лајсне на вратима од монтажних купатила са унутрашње стране, ширине до 3цм. Постављање урадити лепљењем за подлогу. Обрачун по м1.

м1 2,00 0,00

V БРАВАРСКИ РАДОВИ

УКУПНО

0,00

VI КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

1 Постојеће фуге на поду и зиду од керамичких плочица, очистити и поново их фуговати у тону и боји као постојеће. Обрачун по м2.

м2 20,00 0,00

2 Набавка и лепљење керамичких плочица-сокла, боја и квалитет у тону као постојеће или по избору инвеститора. Обрачун по м.

м 10,00 0,00

3 Замена постојећих поломљених кер.плочица (са зида или пода) које су постављене на лепак, са набавком нових у квалитету, величини и боји као постојеће. Обрачун по м2.



м2	10,00		0,00
----	-------	--	------



4	Замена постојећих поломљених кер.плочица (са зида или пода) које су постављене у цементни малтер, са набавком нових у квалитету, величини и боји као постојеће. Обрачун по м2.	м2	10,00		0,00
5	Набавка и уградња пластичне лајсне на ивицама и крајевима кер.плочица у квалитету и дезену као постојеће. Обрачун по м1.	м1	5,00		0,00
6	Замена постојећих поломљених терацо плоча са пода, које су постављене у цементни малтер, са набавком нових у квалитету, величини и боји као постојеће. Обрачун по м2.	м2	5,00		0,00

VI КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ УКУПНО 0,00

VII ЛИМАРСКИ РАДОВИ

1	Монтажа постојећег демонтираног вертикалног олука од поц. лима д=0,55мм . Обрачун по м1.	м1	5,00		0,00
2	Демонтажа постојећег солбанка од поц. Лима д=0,6мм, са израдом и монтажом новог раз ширине око 25цм. Обрачун по м1.	м1	6,00		0,00
3	Демонтажа постојећих опшивки назидака са израдом и монтажом нових раз.ширине око 50цм од поцинкованог фабрички бојеног лима д=0,6мм. Обрачун по м1.	м1	2,00		0,00

VII УКУПНО 0,00

VIII СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ

1	Демонтажа постојећих спуштених плафона типа кнауф или слично, без демонтаже подконструкције, са набавком и уградњом нових плоча д 12,5мм укључујући и бандажирање спојева зида и плоче као и плоча међусобно. Обрачун по м2.	м2	1,00		0,00
	б.Влагоотпорне .	м2	1,00		0,00
	в.Класичне плоче.	м2	1,00		0,00
2	Набавка и монтажа материјала за израду или поправку шпалетни од гипс картон плоча д 12,5мм на одговарајућој подконструкцији развијене ширине до 30цм укључујући и бандажирање спојева зида и плоче као и плоча међусобно. Обрачун по м1.	м1	2,00		0,00

VIII УКУПНО 0,00

IX РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ

1	Демонтажа постојеће са израдом и монтажом ПВЦ еслингер ролетни у свему као постојеће. Ролетне опремити аутоматима са гуртном. Обрачун по м ² .	м ²	5,00		0,00
2	Поправка аутомата еслингер ролетне. Постојећи поковрен аутомат еслингер ролетни демонтирати, поковрене делове поправити или заменити новим." Обрачун по комаду.				



		ком.	1,00			0,00
3	Замена аутомата еслингер ролетне. Постојећи неисправан аутомат еслингер ролетни демонтирати и поставити нов, по узору на постојећи." Обрачун по комаду.					
		ком.	6,00			
4	Замена оштећене ПВЦ ламеле на еслингер ролетни новом у свему као постојећа. Обрачун по комаду дужине до 150цм.					
		ком.	1,00			0,00
5	Замена оштећене маске кутије за еслингер ролетну димензија до150/ 25цм. Обрачун по комаду.					
	а.Од ПВЦ -а	ком.	1,00			0,00
6	Демонтажа оштећених вођица ПВЦ еслингер ролетни са набавком и монтажом новим у свему као постојеће са уградњом ПВЦ капица на местима на којима је вођица фиксирана за рам прозора. Обрачун по м1.					
		м1	4,20			0,00
IX	УКУПНО					0,00
X	СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ					
1	Демонтажа поломљеног стакла са набавком и уградњом новог у одговарајућој димензији . Обрачун по м2.					
	Термоизолационо нискоемисионо стакло 4+12+4	м2	1,00			0,00
	Обично провидно стакло д 4мм	м2	1,00			0,00
	Обично пескирано стакло д 4мм	м2	1,00			0,00
X	УКУПНО					0,00
XI	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ					
1	Скидање постојеће оштећене хидроизолације са израдом нове у свему као постојећа. Обрачун по м2.					
	а. 1 премаз битулитом + кондор 4мм на преклоп, варен 100% за подлогу.	м2	15,00			0,00
	б. Полимер цементна изолација типа "Сика" или слично.	м2	15,00			
2	Поправка оштећене хидроизолације на терасама повученог спрата од ПВЦ мембране. Обрачун по м2.					
		м2	15,00			0,00
XI	УКУПНО					0,00
XII	РАЗНИ РАДОВИ					
1	Детаљно чишћење и прање подова, прозора, купатила заједно са санитарима као и тераса.Обрачун по м2 нето површине стана.	м2	500,00			0,00
2	Набавка и постављање непостојећих дихтунг гума на улазним вратима у стан. Обрачун по м.	м	20,00			0,00
3	Обрада споја кутије за ролетну са зидом, постављањем мрежице и глет масе (испуцало). Обрачун по ком.					
		ком	5,00			0,00



- 4 Заптивање спојнице око прозора трајно еластичним гитом. На суве и очишћене спојнице нанети трајно еластични гит и обрадити га одговарајућим алаткама.

Обрачун по м

м1 20,00 0,00

- 5 Заптивање спојнице на терасама повученог спрата, веза фасаде од фибер цементних плоча и алуминијумске лајсне, трајно еластичним гитом. На суве и очишћене спојнице нанети трајно еластични гит и обрадити га одговарајућим алаткама. Обрачун по м.

м 40,00 0,00

- 6 Израда демит фасаде $d=5\text{cm}$ на забатима објеката А и Б на делу поткровља у висини $h= 5,34$ м (троугао) са обрадом танкослојним фасадним малтером. У цену урачунати и коришћење покретне скеле $h=12+3\text{m}$.

м2 200,00 0,00

- 7 Евентуални трошкови привременог хотелског смештаја станара ради израде новог пода од масивног паркета у становима. Обрачун човек/дан

ч/д 240,00 0,00

ХП РАЗНИ РАДОВИ

УКУПНО

0,00

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	0,00
II	МОЛЕРСКО-ФАРБАРСКИ РАДОВИ	0,00
III	ПАРКЕТАРСКИ РАДОВИ	0,00
IV	СТОЛАРСКИ РАДОВИ	0,00
V	БРАВАРСКИ РАДОВИ	0,00
VI	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	0,00
VII	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	0,00
VIII	СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ	0,00
IX	РОЛЕТНАРСКИ РАДОВИ	0,00
X	СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ	0,00
XI	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	0,00
XII	РАЗНИ РАДОВИ	0,00

АГ РАДОВИ

УКУПНО ДИН.

0,00