



ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ д.о.о.
БУЛЕВАР АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА БР.110
БЕОГРАД
ЈН1ППЗ бр. 05/14
јул 2014. године

На основу чл. 36. став 1. тач. 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), (у даљем тексту: Закон) и члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН1ППЗ 05/14 бр. ИН 597/14 од 21.08.2014. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у јавној набавци у преговарачком поступку
без објављивања јавног позива

САДРЖАЈ

- 1) Општи подаци о јавној набавци:
 - (1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца
 - (2) Спроводи се јавна набавка у јавна набавка у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
 - (3) Предмет јавне набавке
 - (4) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
- 2) Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова и услова из члана 36. став 1. тачка 2) Закона
- 3) Упутство понуђачу како да сачини понуду
- 4) Образац понуде

ЈН1ППЗ 05/14

- 5) Место, време услови и начин преговарања
- 6) Образац трошкова припреме понуде
- 7) Текст изјаве о независној понуди
- 8) Контакт Наручиоца
- 9) Модел Уговора



Понуђач:
Институту за нуклеарне науке Винча- Лабараторија за за физичку
хемију, Мике Аласа бр. 34, Београд



ГРАЂЕВИНСКА ДИРЕКЦИЈА СРБИЈЕ д.о.о.
БУЛЕВАР АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА БР.110
БЕОГРАД
ЈН1ППЗ бр. 05/14
јул 2014. године

На основу чл. 36. став 1. тач. 3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), (у даљем тексту: Закон) и члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН1ППЗ 05/14 бр. ИН 597/14 од 21.08.2014. године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у јавној набавци у преговарачком поступку
без објављивања јавног позива

САДРЖАЈ

- 1) Општи подаци о јавној набавци:
 - (1) Назив, адреса и интернет страница наручиоца
 - (2) Спроводи се јавна набавка у јавна набавка у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда
 - (3) Предмет јавне набавке
 - (4) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
- 2) Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова и услова из члана 36. став 1. тачка 2) Закона
- 3) Упутство понуђачу како да сачини понуду
- 4) Образац понуде

JN1ППЗ 05/14

- 5) Место, време услови и начин преговарања
- 6) Образац трошкова припреме понуде
- 7) Текст изјаве о независној понуди
- 8) Контакт Наручиоца
- 9) Модел Уговора



Понуђач:
Институту за нуклеарне науке Винча- Лабораторија за физичку
хемију, Мике Аласа бр. 34, Београд

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

(1) НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА

Грађевинска дирекција Србије д.о.о, Булевар Арсенија Чарнојевића бр.110, Београд, www.gds.rs

(2) СПРОВОДИ СЕ ЈАВНА ЈАВНА НАБАВКА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

(3) ПРЕДМЕТ И ОПИС ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет набавке: недвосмислено утврђивање узрока појаве непријатног мириса на локацији у ул. Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82, 100 и и 102, на локацији „Др Иван Рибар“ у Београду.

Опис набавке: недвосмислено утврђивање узрока појаве непријатног мириса на локацији у ул. Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82, 100 и и 102, на локацији „Др Иван Рибар“ у Београду, као и начине и средства за отклањање тих мириса, узорковање елемената конструкције и осталих материјала на објектима и предлог техничког решења санације и елиминисања детектованих супстанци из бетона и других материјала

(4) ОЗНАКА У ОПШТЕМ РЕЧНИКУ НАБАВКИ

-71351700 Научно истраживачке услуге

2) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И УСЛОВА У СМISЛУ ЧЛАНА 36. СТАВ 1. ТАЧ. 2) ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

2) 1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

JN1ППЗ 05/14

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

2)2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И ИЗЈАВА

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, доказује се

ИЗЈАВОМ

Овим, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

Постојање дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, доказује се достављањем те дозволе

3) УПУТСТВО ПОНУЂУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ (У ДАЉЕМ ТЕКСТУ: УПУТСТВО) САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ ПОДАТКЕ О ЗАХТЕВИМА НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ САДРЖИНЕ ПОНУДЕ, КАО И УСЛОВЕ ПОД КОЈИМА СЕ СПРОВОДИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Напомена: На све што није предвиђено овом конкурсном документацијом примењују се одредбе Закона, других одговарајућих закона и прописа који уређују материју јавних набавки, односно закона, прописа и стандарда који се односе на сам предмет ове јавне набавке.

3)1. Језик понуде

Понуде се подносе на српском језику.

3)2. Попуњавање и овера понуде

1. Понуда се обавезно попуњава на оригиналним примерцима Конкурсне документације. У случају исправљања грешака коју је начинио понуђач при попуњавању, понуђач мора јасно прецртати текст и изнад тога написати исправан текст оверен парафом лица које је потписало понуду. Уколико је текст понуде неуредно попуњен, нејасан, цифре и текст нечитки, понуда ће се одбити као неуредна.
2. Све стране Конкурсне документације понуђач мора оверити округлим печатом, а овлашћено лице понуђача мора посебне обрасце из Конкурсне документације да потпише и потпис овери округлим печатом, на сваком предвиђеном месту у Конкурсној документацији.
3. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у запечаћеној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата.
4. Потребно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3)3. Партије

Јавна набавка није обликована у партије.

3)4. Понуда са варијантама

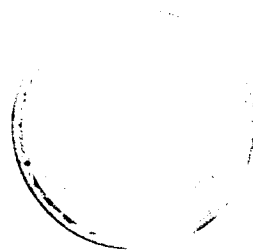
Понуда са варијантама није дозвољена.

3)5. Измена, допуна или опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео понуду, са обавезном назнаком да је у питању измена, допуна или опозив понуде. Понуђач може изменити своју понуду (искључиво нуђењем ниже цене од оне у првобитној понуди) на начин описан у Делу 1. Поглавље 6 ове конкурсне документације.

3)6. Забрана учествовања у више понуда

1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;



3)7. Подизвођачи

1. Понуђач, уколико ангажује подизвођача, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50 %, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, за део набавке који ће извршити преко подизвођача). Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
3. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3). Валута

Цена се у јавној набавци изражава у динарима.

3)9. Начин означавања поверљивих података у понуди

1. Подаци које понуђач у понуди означи као поверљиве биће коришћени само за намене ове јавне набавке и неће бити доступни ниједном лицу изван круга лица укључених у поступак јавне набавке код Наручиоца, нити ће бити објављени било приликом отварања пријава било у наставку поступка или касније.
2. Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже податке које не садржи ниједан јавни регистар или који на неки други начин нису јавно доступни, као и пословне податке који су интерним актима учесника означени као поверљиви, а у складу са законом који се уређује пословна тајна. Понуђач је дужан да сва поверљива документа из достављене документације означи у десном горњем углу документа црвеним великим словима речју "ПОВЕРЉИВО" испод чега мора стајати потпис лица које потписује понуду, односно обрасце из ове конкурсне документације.
3. Уколико се поверљивим сматра само поједини податак у оквиру документа достављеног у склопу понуде, такав податак мора бити подвучен црвено, а у истом реду, уз десну ивицу

документа мора бити исписано црвеним великим словима **"ПОВЕРЉИВО"**

4. Наручилац ће као поверљиве третирати само оне документе и податке у оквиру понуде који су означени на напред наведен начин. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на захтеван начин.
5. Не могу бити тајни подаци који су потребни за оцену понуда у овој јавној набавци.

3)10. Додатна објашњења у вези са припремањем понуде која даје наручилац

1. Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона, у искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда непосредно или поштом, на адресу Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, Београд, уз напомену "Објашњења у вези поступка јавне ЈН1ППЗ 05/14 – недвосмислено утврђивање узрока појаве непријатног мириса на локацији у ул. Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82, 100 и и 102, на локацији „Др Иван Рибар“ у Београду".
2. У случају из претходног става ове тачке Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

3)11. Додатна објашњења у вези са припремањем понуде која даје понуђач

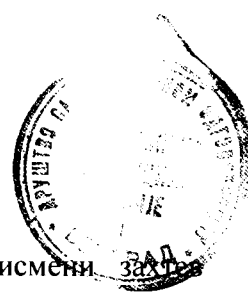
1. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

3)12. Исправка рачунских грешака

1. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
2. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
3. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3) 13. Увид у документацију од стране понуђача после отварања понуда

1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно



одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев.
Наручиоцу.

2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке о поверљивости у складу са чланом 14. Закона. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

3)14. Начин комуникације у јавној набавци

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавне набавке одвија се у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

3)15. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора по овој јавној набавци јесте најнижа понуђена цена.

3)16. Записник о отварању понуда и Записник о преговарању

Након отварања понуде сачињава се Записник о отварању понуда сагласно члану 104. Закона и приступа се поступку преговарања, о чему се саставља Записник сагласно члану 36. став 9. Закона.

3)17. Елементи за преговарање:

Елемент за преговарање по овој набавци је:

- Цена услуге

Цена услуге која је предмет ове јавне набавке не може бити већа од упоредиве тржишне цене.

3)18. Посебна обавеза понуђача

Понуђач достављањем своје понуде по овој конкурсној документацији и њеним потписом потврђује и изјављује под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да је при састављању своје понуде по овој конкурсној документацији, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (уколико јесте ималац права на нечему што је неопходно за испуњење обавеза по овом уговору, а у складу са прописима којима се уређује интелектуална својина).

3)19. Накнада за коришћење патената

Евентуалну накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.



3)20. Захтев за заштиту права

1. Захтев за заштиту права из члана 149. Закона може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име понуђача, може да поднесе пословно удружење.
2. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.
3. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. Закона.
4. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
5. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
6. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет од дана објављивљивања одлуке на Порталу јавних набавки
7. Подносилац захтева за заштиту права из члана 149. Закона је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000 динара ;
8. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама, која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 50-016;
- (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

JN1ППЗ 05/14

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

3)21. Уговор са понуђачем се закључује одмах по окончању поступка преговарања из ралога потребе заштите живота и здравља људи, а у смислу члана 36.став 3. Закона.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈН1ППЗ 05/14

4) 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: _____

БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

4) 2. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

1. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неисправна.
2. Наручилац може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
3. Рок важења понуде је _____ календарских дана од дана отварања понуде.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



4) 3. ЦЕНА

Цена:

Цена износи _____ динара, без ПДВ
обухвата све трошкове Извршиоца по одредбама овог уговора.
Цена услуге која је предмет ове јавне набавке не може бити већа од упоредиве
тржишне цене.

Начин плаћања: десет дана од дана достављања извештаја и елабората о узроку
проблема и предлога решења за санацију

Место и датум

М. П.

Понуђач

_____ (потпис овлашћеног лица)

5. МЕСТО ВРЕМЕ, УСЛОВИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Поступак преговарања се врши у просторијама Наручиоца у ул. Булевар Арсенија
Чарнојевића бр. 110.

Поступак преговарања почиње одмах након завршетка поступка отварања понуда и
сачињавања Записника о отварању понуда.

Лице које заступа понуђача у преговарачком поступку мора имати ваљано
овлашћење за учешће у преговарачком поступку у коме је изричито назначено да
може понудити нижу цену од оне које је дата у првобитној понуди.

Понуђач не може у поступку преговарања понудити вишу цену од оне која је дата у
првобитној понуди.

Преговарање се врши усменим путем, након чега се сачињава Записник о
преговарању, који су обавезни да потпишу сви учесници у поступку преговарања.

Елемент за преговарање је:

- Цена услуге

Датум

М. П.

Понуђач

_____ (потпис овлашћеног лица)

6) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У смислу члана 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013 и 104/2013) понуђач може у обрасцу трошкова припреме понуде приказати трошкове прибављања средстава обезбеђења. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је у обавези да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

7) ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду у поступку јавне набавке JH1ППЗ 05/14, Наручиоца Грађевинске дирекције Србије д.о.о, Београд, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

8) КОНТАКТ НАРУЧИОЦА

Контакт особа Наручиоца је:

Иван Поповић, тел. 064/815-3035 и Мома Калић тел. 064/815-3046

ЈН1ППЗ 05/14

Место и датум

М. П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)



9) МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Грађевинске дирекције Србије д.о.о. Београд, Булевар Арсенија Чарнојевића бр. 110, коју заступа директор Небојша Шурлан, дипл.инж.маш., (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ 100291007

и

2. Института за нуклеарне науке Винча- Лабораторија за физичку хемију, Мике Аласа бр. 34, Београд, кога заступа овлашћено лице _____, (у даљем тексту: Извршилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: недвосмислено утврђивање узрока појаве непријатног мириса на локацији у ул. Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82, 100 и и 102, на локацији „Др Иван Рибар“ у Београду, као и начине и средства за отклањање тих мириса, узорковање елемената конструкције и осталих материјала на објектима и предлог техничког решења санације и елиминисања детектованих супстанци из бетона и других материјала.

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да Наручилац спроводи поступак доделе уговора у јавној набавци у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, под ознаком ЈН1ППЗ 05/14;
- да је на захтев за понуду Наручиоца доставио благовремену и исправну понуду заведену код Извршиоца под бр. _____ од _____ 2014. године;
- да понуда Извршиоца у потпуности одговара условима траженим од стране Наручиоца у захтеву за понуду и конкурсној документацији за јавну набавку под ознаком ЈН1ППЗ 05/14;
- да је Наручилац, по спроведеном поступку преговарања прихватио наведену понуду Извршиоца;

Уговорне стране су сагласне да су, наведени захтев за понуду Наручиоца и понуда Извршиоца са Конкурсном документацијом за јавну набавку по ЈН1ППЗ 05/14, саставни делови овог уговора.

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 2.

Извршилац се обавезује да врши Услуге недвосмисленог утврђивања узрока појаве непријатног мириса на локацији у ул. Милеве Марић Ајнштајн бр. 80 и 82, 100 и 102, на локацији „Др Иван Рибар“ у Београду, као и начине и средства за отклањање тих мириса, узорковање елемената конструкције и осталих материјала на објектима и предлог техничког решења санације и елиминисања детектованих

ЈН1ППЗ 05/14

супстанци из бетона и других материјала, у свему сагласно Конкурсној документацији за јавну набавку под ознаком ЈН1ППЗ 05/14 и овом уговору.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 3.

Извршилац је обавезан да Наручиоца континуирано, једном седмично, за све време трајања овог уговора, извештава о свим поступцима које предузима у циљу реализације посла који је предмет овог уговора.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да са добром пажњом, стручно, одговорно и професионално изврши своју обавезу која је предмет овог уговора.

Извршилац је дужан да сачини писмени Извештај са резултатима испитивања која су предмет овог уговора и Елаборат са Предлогом техничког решења санације и елиминисања детектованих супстанци из бетона и других материјала.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Уговорена цена за услугу Извршиоца, сагласно одредбама овог уговора и понуди Наручиоца износи: _____, без ПДВ.

Начин плаћања – десет дана од дана достављања писменог Извештаја и елабората о узроку проблема и предлога решења за санацију

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Извршиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 7.

Овај уговор обавезује уговорне стране до 30.09.2014. године.

Члан 8.

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

JH1ППЗ 05/14

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа који регулишу материју која је предмет овог уговора.

Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**За Извршиоца
Овлашћено лице**

**За Наручиоца
Директор**

Небојша Шурлан, дипл.инж.маш.